ALUR PELAYANAN KESEHATAN

Mahasiswa mendapat ijin untuk meninggalkan kelas dengan alasan sakit

↓

Mahasiswa dibawa ke Praktik Mandiri Keperawatan untuk mendapatkan perawatan dan istirahat

↓

Mahasiswa dirujuk ke puskesmas atau rumah sakit terdekat apabila diperlukan

PENGAJUAN DAN PENERIMAAN DANA KESEHATAN

Mahasiswa yang sedang sakit ketika di kampus dengan kondisi menurun, dirujuk ke Puskesmas/Klinik/RS MOU dengan STIKes Buleleng. Mahasiswa ditangani oleh RS

↓

Mahasiswa melakukan pembayaran

↓

Kwitansi atau Bukti pembayaran Puskesmas/Klinik/RS di klaim ke bagian keuangan kampus.

↓

Mahasiswa terima dana sejumlah pembayaran dengan menerima TTD Kwitansi penyerahan dana dari keuangan.

PEMBIAYAAN DANA KESEHATAN

Mahasiswa melaporkan kecelakaan kerja, kecelakaan pada saat proses pembelajaran, atau orang tua menginggal ke Dosen PA/Tim K3/PPKPT

↓

Dosen PA/Tim K3/PPKPT menyampaikan kepada Ka Prodi

↓

Ka Prodi bersama Waka III menganalisa kecelakaan kerja kecelakaan pada saat proses pembelajaran

↓

Waka III dan Waka II mengambil keputusan

↓

Setelah persetujuan Waka II, mengajukan dana pembiayaan kesehatan ke biro keuangan