LAPORAN SURVEI KEPUASAN MAHASISWA, LULUSAN DAN PENGGUNA LULUSAN
TAHUN 2020

Kode Dokumen	**:**	**SPMI/Lap/BAAK/012/XI/2020**
Tanggal	**:**	**24 November 2020**

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN

BULELENG

2020

YAYASAN KESEJAHTERAAN WARGA KESEHATAN SINGARAJA – BALI
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BULELENG
INSTITUSI TERAKREDITASI B
am Studi : D3 Kebidanan, S1 Kebidanan, S1 Keperawatan, S1 Farmasi, Profesi Ners, dan Profesi Bidan
Office : Jln. Raya Air Sanih Km. 11 Bungkulan Singaraja – Bali Telp/Fax (0362) 3435033
Web : stikesbuleleng.ac.id email : stikesbuleleng@gmail.com

KEPUTUSAN
KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BULELENG
Nomor :893 /SK-SB/VI.d/XI/2020

TENTANG
TIM PENYUSUN LAPORAN KEPUASAN MAHASISWA, LULUSAN, DAN PENGGUNA LULUSAN TAHUN AKADEMIK 2019-2020 STIKES BULELENG

KETUA STIKES BULELENG

Menimbang :

1. Bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas layanan, pembelajaran dan kompetensi mahasiswa dan lulusan/alumni maka dipandang perlu untuk melakukan evaluasi dalam bentuk pengukuran kepuasan mahasiswa, alumni/lulusan dan stakeholder/pegguna lulusan;
2. Bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas mahasiswa sehingga siap pakai di dunia kerja, maka dipandang perlu untuk menetapkan hasil analisis atau evaluasi berdasarkan kepuasan mahasiswa, lulsan dan pengguna lulusan untuk mendapatkan rencana tindak lanjut;
3. Bahwa dalam rangka mensukseskan proses monitoring dn evaluasi kegiatan layanan mahasiswa dan lulusan serta pengguna lulusan maka dipandang perlu untuk meneapkan tim penyusun dan survey kepuasan mahasiswa, lulusan dan pengguna lulusan.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1984 tentang Wabah Penyakit Menular;
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
5. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 1991 tentang Penanggulangan Wabah Penyakit Menular;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

9. Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2019 tentang Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
10. Keputusan Presiden Nomor 12 tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non Alam Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) sebagai bencana Nasional;
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
12. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
13. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;
14. Keputusan Bersama 4 Menteri Nomor 01/KB/2020 tanggal 15 Juni 2020 tentang Panduan Penyelenggaraan Pembelajaran pada Tahun Ajaran 2020/2021 dan Tahun Akademik 2020/2021 di Masa Pandemi Corona Virus Disease (Covid-19);
15. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Buleleng;
16. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Buleleng;
17. Manual Sistem Penjaminan Mutu Internal Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Buleleng.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Laporan Kepuasan Mahasiswa, Lulusan dan Pengguna Lulusan yang naskahnya tercantum dalam lampiran keputusan merupakan laporan dari hasil survey kepuasan mahasiswa, lulusan dan pengguna lulusan TA 2019/2020 yang merupakan hal yang tidak dapat dipisahkan;

Kedua : Nama-nama yang tercantum dalam laporan ini merupakan Tim Penyusun Laporan Kepuasan Mahasiswa, Lulusan da Pengguna Lulusn dan merupakan hal yang tidak dapat dipisahkan;

Ketiga : Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan atau kekurangan dikemudian hari akan dilakukan perbaikan sebagaimanamestinya;

Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

:

Ditetapkan di : Singaraja
Pada Tanggal : 24 November 2020
Ketua,

Dr.Ns. I Made Sudayana, S.Kep., M.Si

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

1. *Yayasan Kesejahteraan Warga Kesehatan Cabang Singaraja*
2. *Ka LPM STIKes Buleleng*
3. *Wakil Ketua I STIKes* Buleleng
4. *Wakil Ketua II STIKes* Buleleng
5. *Wakil Ketia III STIKes Buleleng*
6. *Kepala Bagian Administrasi Akademik STIKes* Buleleng
7. *Arsip*

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran : Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Buleleng
Nomor : **893 /SK-SB/VI.d/XI/2020**
Tanggal : 24 November 2020

TIM PENYUSUN LAPORAN KEPUASAN MAHASISWA, LULUSAN, DAN PENGGUNA LULUSAN TAHUN AKADEMIK 2019-2020
STIKES BULELENG

1.	Pengarah	: Dr. Ns. I Made Sundayana, S.Kep., M.Si
2.	Penanggungjawab	: Ns.Gede Budi Widiarta, S.Kep., M.Kep
		: Ns. G.Nur Widya Putra,S.Kep., M.Kep
		: Ni Made Karlina Sumiari Tangkas,S.ST., MH
3.	Penyusun	: Putu Dian Prima Kusuma Dewi, S.ST., M.Kes
4.	Anggota Penyusun	: Putu Windi Ridyanti, S.Pd.,Msi
		Luh Ayu Purnami, SST.,MTr.Keb
		Indrie Lufiana, SST.,MH
		Ns. Yunica Astriani, S.Kep.,M.Kep
		Ns. Putu Indah Sintya Dewi, S.Kep.,Msi
		Gusti Candra, S.Pd.,M.Pd
		Kadek Ayu Suarmini, SST.,M.Tr.Keb

YAYASAN KESEJAHTERAAN WARGA KESEHATAN SINGARAJA – BALI
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BULELENG
INSTITUSI TERAKREDITASI B
am Studi : D3 Kebidanan, S1 Kebidanan, S1 Keperawatan, S1 Farmasi, Profesi Ners, dan Profesi Bidan
Office : Jln. Raya Air Sanih Km. 11 Bungkulan Singaraja – Bali Telp/Fax (0362) 3435033
Web : stikesbuleleng.ac.id email : stikesbuleleng@gmail.com

KEPUTUSAN
KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BULELENG
Nomor : 894/SK-SB/VI.d/XI/2020
TENTANG
LAPORAN KEPUASAN MAHASISWA, LULUSAN DAN PENGGUNA LULUSAN TAHUN AKADEMIK 2019-2020
STIKES BULELENG

KETUA STIKES BULELENG

Menimbang :

1. Bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas layanan, pembelajaran dan kompetensi mahasiswa dan lulusan/alumni maka dipandang perlu untuk melakukan evaluasi dalam bentuk pengukuran kepuasan mahasiswa, alumni/lulusan dan stakeholder/pegguna lulusan;
2. Bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas mahasiswa sehingga siap pakai di dunia kerja, maka dipandang perlu untuk menetapkan hasil analisis atau evaluasi berdasarkan kepuasan mahasiswa, lulsan dan pengguna lulusan untuk mendapatkan rencana tindak lanjut;
3. Bahwa dalam rangka mensukseskan proses monitoring dn evaluasi kegiatan layanan mahasiswa dan lulusan serta pengguna lulusan maka dipandang perlu untuk meneapkan tim penyusun dan survey kepuasan mahasiswa, lulusan dan pengguna lulusan.

Mengingat :

1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor : 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor: 32 tahun 2013 tentang Standar Nasional Pendidikan.
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor : 04 tahun 2014 tentang penyelenggaraan pendidikan tinggi dan pengelolaan perguruan tinggi.
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 49 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan

Tinggi (SPM-PT)

9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
10. Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2019 tentang Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
11. Keputusan Presiden Nomor 12 tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non Alam Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) sebagai bencana Nasional;
12. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
13. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
14. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;
15. Keputusan Bersama 4 Menteri Nomor 01/KB/2020 tanggal 15 Juni 2020 tentang Panduan Penyelenggaraan Pembelajaran pada Tahun Ajaran 2020/2021 dan Tahun Akademik 2020/2021 di Masa Pandemi Corona Virus Disease (Covid-19);
16. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Buleleng;
17. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Buleleng;
18 Manual Sistem Penjaminan Mutu Internal Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Buleleng;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Laporan Kepuasan Mahasiswa, Lulusan dan Pengguna Lulusan yang naskahnya tercantum dalam lampiran keputusan merupakan laporan dari hasil survey kepuasan mahasiswa, lulusan dan pengguna lulusan TA 2019/2020 merupakan hal yang tidak dapat dipisahkan dari laporan ini;

Kedua : Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan atau kekurangan dikemudian hari akan dilakukan perbaikan sebagaimanamestinya;

Ketiga **:** Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Singaraja
Pada Tanggal : 24 November 2020
Ketua,

Dr.Ns. I Made Sandayana, S.Kep., M.Si

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

1. *Yayasan Kesejahteraan Warga Kesehatan Cabang Singaraja*
2. *Ka LPM STIKes Buleleng*
3. *Wakil Ketua I STIKes* Buleleng
4. *Wakil Ketua II STIKes* Buleleng
5. *Wakil Ketia III STIKes Buleleng*
6. *Kepala Bagian Administrasi Akademik STIKes* Buleleng
7. *Arsip*

Dipindai dengan CamScanner

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Kepuasan Mahasiswa, Lulusan dan Pengguna Lulusan ini telah direvisi dan disahkan penggunaannya pada tanggal:

24 November 2020

Judul : **LAPORAN KEPUASAN MAHASISWA, LULUSAN DAN PENGGUNA LULUSAN STIKES BULELENG**

Pembina : Dr.Ns. I Made Sundayana, S.Kep., M.Si
Pengarah : Ns.Gede Budi Widiarta, S.Kep., M.Kep
Ns. G.Nur Widya Putra,S.Kep., M.Kep
Ni Made Karlina Sumiari Tangkas,S.ST., MH

Penyusun : Putu Windi Ridayanti, S.Pd.,MSi

NO.	NAMA	JABATAN	TTD
01	Dr.Ns. I Made Sundayana, M.Si	Ketua STIKes, sebagai Pembina	
02	Ns.Gede Budi Widiarta, S.Kep., M.Kep	Waka I, sebagai Pengarah	
03	Ns. G.Nur Widya Putra,S.Kep., M.Kep	Waka III sebagai Pengarah	
04	Ni Made Karlina Sumiari Tangkas,S.ST., MH	Waka III sebagai Pengarah	
05	Putu Dian Prima Kusuma Dewi, S.ST., M.Kes	Kepala LPM sebagai Penyusun	
06	Putu Windi Ridayanti, S.Pd.,MSi	Kepala BAAK sebagai penyusun	
07	Indrie Lutfiana, S.S.T.,MH	Kaprodi D-III Kebidanan Sebagai Penyusun	
08	Luh Ayu Purnami, SST.,M.Tr.keb	Kaprodi S1 Kebidanan	
09	Putu Indah Sintya Dewi, SST., MSi.,M.Kes	Kaprodi S1 Keperawatan	
010	Gusti Ngurah Candra, S.Pd.,MPd	Kaprodi S1 Farmasi	
011	Ns. Made Dwi Yunica Astriani, S.Kep.,M.Kep	Kaprodi Profesi Ners	
012	Kadek Ayu Suarmini, SST.,M.Tr.Keb	Kaprodi Pendidikan Profesi Bidan	

ix

KATA PENGANTAR

Puji syukur tim penyusun panjatkan kepada Tuhan Yang maha Esa, karena berkat rahmat-Nya laporan ini dapat dirampungkan tepat waktu. Berbagai usaha dan upaya telah dilakukan penyusun beserta tim untuk merancang sebuah laporan kegiatan yang pada nantinya dapat di manfaatkan oleh seluruh civitas akademika STIKes Buleleng. Laporan ini merupakan laporan hasil survey kepuasan mahasiswa, lulusan dan pengguna lulusan dengan judul "Laporan Survey Kepuasan Mahasiswa, Lulusan dan Pengguna Lulusan STIKes Buleleng Tahun Akademik 2019/2020". Laporan ini dapat digunakan sebagai acuan untuk perencanaan di tahun akademik berikutnya.

Laporan ini adalah bentuk hasil penyebaran kuisioner kepuasan kepada mahasiswa, lulusan atau alumni serta pengguna lulusan terkait layanan mahasiswa dan lulusan, pembelajaran dan kompetensi serta kepuasan pengguna lulusan atau stakeholder terhadap kinerja alumni Stikes Buleleng. Laporan ini merupakan bentuk dari bagian kegiatan monitoring dan evaluasi LPM dengan bekerja sama dengan Waka III dan BAAK. Penyusunan laporan kegiatan ini bertujuan untuk memberikan gambaran, pemahaman, dan koreksi kepada seluruh civitas akademika terkait ketercapaiann peningkatan hasil dari layanan yang sudah diberikan berdasarkan indikator dan program kerja yang ada. Selanjutnya laporan ini diharapkan dapat menjadi tindak lanjut dan referensi pada perencanaan kegiatan di tahun akadmeik berikutnya.

Penyusunan laporan ini juga tentunya tidak terlepas dari arahan, bimbingan, dan dukungan dari jajaran rektorat maupun tim STIKes Buleleng. Berkaitan dengan hal tersebut maka pada kesempatan ini penyusun dan tim mengucapkan banyak terimakasih kepada:

1. Ketua STIKes Buleleng, Dr. Ns.I Made Sundayana, M.Si yang telah memberikan dukungan penuh, arahan, dan masukan atas penyempurnaan laporan kegiatan ini
2. Waka III, Ni Made Karlina Sumiari Tangkas, SST.,MH sekaligus ketua tim survey kepuasan mahasiswa, lulusan dan pengguna lulusan yang telah memberikan kesempatan untuk menyusun laporan ini. Banyak koreksi, revisi dan arahan yang telah diberikan sebagai penyempurnaan terutama pada tahapan validasi dan visitasi
3. Tim Survey Kepuasan mahasiswa, lulusan dan pengguna lulusan yang selalu solid, kompak dan penuh kerja keras pada setiap rangkaian kegiatan suvey hingga penyusunan laporan ini.
4. Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM), Himpunan Mahasiswa (HIMA) Kebidanan, HMF (Himpunan Mahasiswa Farmasi) dan HMIK (Himpunan Mahasiswa Ilmu Keperawatan) yang juga turut membantu dalam proses survey kepuasan serta dalam penyempurnaan dokumentasi kegiatan survey
5. Seluruh civitas akademika STIKes Buleleng, stakeholder, LSM (lembaga sosial masyarakat) dan NGO (*Non Government Organication)* yang sangat mendukung dan membantu kegiatan ini dari awal hingga tahap penyusunan laporan kegiatan

Demikian penyusunan laporan kegiatan ini tentunya tidak luput dari kekurangan dan ketidaksempurnaan sehingga penyusun bersama tim juga sangat mengharapkan masukan, kritik dan saran atas laporan yang telah disusun ini. Tentunya masukan, kritik dan saran yang diberikan dapat menjadi acuan untuk penyempurnaan laporan ini.

Singaraja, 24 November 2020

Kepala LPM

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL DALAM.....i
SK TIM PENYUSUN LAPORAN..... ii
SK LAPORAN KEPUASAN MAHASISWA, LULUSAN DAN PENGGUNA LULUSAN... vii
HALAMAN PENGESAHAN.....ix
KATA PENGANTAR.....x
DAFTAR ISI..... xii
BAB I : PENDAHULUAN..... 1
A... Latar Belakang.....1
B... Maksud dan Tujuan..... 1
C... Sasaran.....2
D... Waktu dan tempat.....2
E....Metode Survei dan Pengolahan Data Kepuasaan Mahasiswa 2
F....Metode Survei dan Pengolahan Data Kepuasaan Lulusan..... 3
G... Metode Survei dan Pengolahan Data Kepuasaan Pengguna Lulusan.....4
BAB II : CAPAIAN HASIL KEPUASAN LAYANAN MAHASISWA, LULUSAN DAN PENGGUNA LULUSAN..... 6
A... Hasil Survei Mahasiswa.....7
B... Hasil Survei Lulusan.....65
C... Hasil Survei Pengguna Lulusan..... 82
BAB III : TINDAK LANJUT 86
A... Tindak Lanjut.....87
BAB IV : PENUTUP..... 88
A... Simpulan …….....88
B... Saran…….....88
Lampiran

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pelayanan publik kepada mahasiswa dan lulusan, sampai saat ini sudah berjalan lancar, akan tetapi masih belum sepenuhnya memenuhi kualitas yang diharapkan oleh pengguna jasa khususnya para mahasiswa dan user. Dalam rangka memenuhi kebutuhan data dukung Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT), dan evaluasi perbaikan layanan di STIKes Buleleng, maka diperlukan pengukuran tingkat keberhasilan layanan berupa Evaluasi kepuasan semua komponen dari mahasiswa dan lulusan sebagai pengguna jasa layanan di STIKes Buleleng. Laporan ini dibuat secara terintegrasi mencakup mahasiswa dan lulusan dimana setiap komponen memiliki survey masing-masing. Salah satu upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan mahasiswa dan lulusan adalah Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Mahasiswa dan Survey Kepuasan Lulusan atau Alumni Terhadap Layanan dan pengelolaan,sebagai tolak ukur untuk menilai tingkat kualitas pelayanan yang diberikan di STIKes Buleleng. Selain itu dilakukan pula penilain terhadap kepuasan stakeholder yang menilai kompetensi lulusan Stikes Buleleng. Laporan ini menjadi dasar dan pertimbangan dalam penyusunan Laporan Evaluasi Diri per Tahun dan penyusunan Analisis SWOT tingkat STIKes.

B. Maksud dan Tujuan

Survei Kepuasan mahasiswa, lulusan, dan stakeholder dilaksanakan secara berkala yaitu setiap tahun sekali dengan tujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan kinerja layanan yang diberikan pada semua komponen.

Indikator yang diukur untuk komponen kepuasan mahasiswa terdiri dari: **1) Menejemen; 2) Layanan mahasiswa** berupa (a) layanan dosen, (b) layanan tenaga kependidikan/tendik, (c) layanan pengelola, (d) sarana prasarana, (e) layanan kemahasiswaan (layanan pengembangan nalar, minat, bakat dan softskill; layanan beasiswa; layanan bimbingan konseling; layanan kesehatan; layanan asrama; layanan kewirausahaan; layanan pengembangan dan bimbingan karir); **3) Proses Pembelajaran** berupa (a) EDOM, (b) Pelaksanaan Pembelajaran, kepada mahasiswa di STIKes Buleleng sebagai bahan untuk menetapkan kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan pada mahasiswa selanjutnya.

Indikator yang diukur untuk komponen lulusan terdiri dari: **1) Manajemen; 2) Proses Pembelajaran dan Kompetensi, 3) Pengembangan Karir Alumni, 4) Pelaksanaan Wisuda** kepada lulusan dan alumni di STIKes Buleleng sebagai bahan untuk menetapkan kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan pada lulusan dan alumni selanjutnya.

Indikator yang diukur untuk komponen stakeholder terdiri dari kepuasan stakeholder terhadap kompetensi alumni Stikes Buleleng yakni: 1) kepuasan dalam hal integritas; 2) kepuasan dalam hal keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme); 3) kepuasan dalam hal kemampuan bahasa inggris; 4) kepuasan dalam hal penggunaan teknologi informasi; 5) kepuasan dalam hal kemampuan berkomunikasi; 6) kepuasan dalam hal kerjasama tim dan kepemimpinan dan 7)

kepuasan dalam hal pengembangan diri. Hal ini dilakukan sebagai bahan untuk menetapkan kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan pada mahasiswa selanjutnya.

C. Sasaran

1. Mahasiswa

Sebagai sasaran survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan dan pengelolaan kemahasiswaan di lingkungan STIKes Buleleng dengan melibatkan sebanyak 476 atau 69,09% dari jumlah total mahasiswa (*student body*) dengan status aktif pada tahun 2020 yaitu sebanyak 689 orang mahasiswa.

2. Lulusan

Sebagai sasaran survei kepuasan lulusan terhadap layanan dan pengelolaan di lingkungan STIKes Buleleng dengan melibatkan sebanyak 149 atau 54,37% dari 274 lulusan TA 2019/2020

D. Waktu danTempat

1. **Mahasiswa**
   a) Waktu, Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Mahasiswa dilakukan antara tanggal 10 Juli – 20 Juli 2020 (10 hari).
   b) Tempat, Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Mahasiswa dilaksanakan di seluruh Program Studi di STIKes Buleleng.

2. **Lulusan**
   a) Waktu, Survei Kepuasan Lulusan Terhadap Layanan dan Pengelolaan dilakukan antara tanggal 10 Juli-30 Juli 2020 (20 hari).
   b) Tempat, Survei Kepuasan Lulusan Terhadap menejemen, proses pembelajaran dan kompetensi, karir dan pelaksanaan wisuda dilaksanakan dimanapun lulusan atau alumni berada/bekerja.

E. Metode Survei dan Pengolahan Data Kepuasaan Mahasiswa

(1) Instrumen yang dipergunakan berupa kuesioner. Guna memenuhi validitas isi dan bobot instrumen, awalnya dilakukan telaah mendalam tentang aspek-aspek perguruan tinggi yang berhubungan dengan pelayanan akademik kepada mahasiswa. Selanjutnya, dari setiap aspek diuraikan lagi sub aspek apa saja yang dapat dijadikan indikator survei

tingkat kepuasan mahasiswa. Dalam proses pembuatan dan penyiapan kuesioner survei kepuasan mahasiswa, Lembaga Penjaminan Mutu bekerja sama dengan Waka III selama lebih kurang 3 minggu (tanggal 26 Mei – 16 Juni 2020) dan menghasilkan instrumen kepuasan mahasiswa sebanyak 14 (empat belas) aspek yang tersebar dalam 205 butir indikator kepuasan, yaitu terhadap: (1) menejemen ada 26 butir; (2) Layanan Kemahasiswaan ada 84 butir; (3) Layanan dosen ada 11 butir; (4) Layanan tendik ada 11 butir; (5) Layanan Sarana dan Prasarana ada 16 butir; (6) Layanan pengelola ada 11 butir, (7) EDOM yang terdiri dari 4 indikator dengan 20 pertanyaan dan (8) Pelaksanaan Pembelajaran dengan 40 butir pertanyaan.

(2) Kuesioner dimaksud digunakan setelah dilakukan uji validitas dan reliabilitas dengan menggunakan *Cronbach's Alpha* dengan signifikansi 5%. Metode sampling yang digunakan adalah *purposive sampling*.

(3) Kesahihan (validitas) instrumen diujicobakan kepada 50 orang mahasiswa yang mewakili masing-masing prodi di STIKes Buleleng pada tanggal 18 Juni 2020.

(4) Hasil akhir pengujian validitas dan reliabilitas menunjukkan semua item kuesioner sebanyak 205 butir dinyatakan valid untuk digunakan.

Hasil survei kepuasan mahasiswa dihitung berdasarkan jumlah jawaban mahasiswa terhadap alternatif pilihan jawaban yaitu nilai 1 = tidak puas, nilai 2 = cukup puas, nilai 3 = puas, dan nilai 4 = sangat puas. Selanjutnya nilai jawaban tersebut diakumulasi untuk setiap jenis butir pernyataan pada setiap jenis layanan yang disurvei, dan setelah itu nilai akumulasi tersebut dihitung dalam bentuk persentase pada setiap butir pernyataan dan jenis layanan yang ada. Nilai persentase tersebut kemudian diasumsikan sebagai tingkat kepuasan mahasiswa.

F. Metode Survei dan Pengolahan Data Kepuasaan Lulusan

(1) Instrumen yang dipergunakan berupa kuesioner. Guna memenuhi validitas isi dan bobot instrumen, awalnya dilakukan telaah mendalam tentang aspek-aspek perguruan tinggi yang berhubungan dengan manajemen, pembelajaran, kompetensi, pengembangan karir dan pelaksanaan wisuda kepada lulusan . Selanjutnya, dari setiap aspek diuraikan lagi sub aspek apa saja yang dapat dijadikan indikator survei

tingkat kepuasan lulusan. Dalam proses pembuatan dan penyiapan kuesioner survei kepuasan dosen, Lemabga Penjaminan Mutu bekerja sama dengan Waka III selama lebih kurang 3 minggu (tanggal 26 Mei – 16 Juni 2020) dan menghasilkan instrumen kepuasan lulusan sebanyak 4 (enam) aspek yang tersebar dalam 58 butir indikator kepuasan, yaitu terhadap: (1) Menejemen ada 10 butir; (2) Pembelajaran dan kompetensi ada 5 butir; (3) pengembangan karir ada 12 butir; (4) wisuda terdapat 28 butir pertanyaan

Kuesioner dimaksud digunakan setelah dilakukan uji validitas dan reliabilitas dengan menggunakan *Cronbach's Alpha* dengan signifikansi 5%. Metode sampling yang digunakan adalah *purposive sampling*.

(2) Kesahihan (validitas) instrumen diujicobakan kepada 30 orang lulusan yang mewakili masing-masing prodi di STIKes Bulelengpada tanggal 18 Juni 2020.

(3) Hasil akhir pengujian validitas dan reliabilitas menunjukkan semua item kuesioner sebanyak 58 butir dinyatakan valid untuk digunakan.

Hasil survei kepuasan lulusan dihitung berdasarkan jumlah jawaban dosen terhadap alternatif pilihan jawaban yaitu nilai 1 = tidak puas, nilai 2 = cukup puas, nilai 3 = puas, dan nilai 4 = sangat puas. Selanjutnya nilai jawaban tersebut diakumulasi untuk setiap jenis butir pernyataan pada setiap jenis layanan yang disurvei, dan setelah itu nilai akumulasi tersebut dihitung dalam bentuk persentase pada setiap butir pernyataan dan jenis layanan yang ada. Nilai persentase tersebut kemudian diasumsikan sebagai tingkat kepuasan lulusan.

G. Metode Survei dan Pengolahan Data Kepuasaan Pengguna Lulusan

(1) Instrumen yang dipergunakan berupa kuesioner. Guna memenuhi validitas isi dan bobot instrumen, awalnya dilakukan telaah mendalam tentang aspek-aspek perguruan tinggi yang berhubungan dengan kompetensi lulusan . Selanjutnya, dari setiap aspek diuraikan lagi sub aspek apa saja yang dapat dijadikan indikator survey

tingkat kepuasan pengguna lulusan. Dalam proses pembuatan dan penyiapan kuesioner survei kepuasan pegguna lulusan, Lemabga Penjaminan Mutu bekerja sama dengan Waka III selama lebih kurang 3 minggu (tanggal 26 Mei – 16 Juni 2020) dan menghasilkan instrumen kepuasan pengguna lulusan sebanyak 8 butir indikator kepuasan, yaitu terhadap: (1) integritas; (2) profesionalisme; (3) kemampuan bahasa inggris; (4) penggunaan teknologi informasi; (5) kepeimpinan dan kerjasama dala tim; (6) kemampuan berkomunikasi; (7) pengembangan diri;

Kuesioner dimaksud digunakan setelah dilakukan uji validitas dan reliabilitas dengan menggunakan *Cronbach's Alpha* dengan signifikansi 5%. Metode sampling yang digunakan adalah *purposive sampling*.

(2) Kesahihan (validitas) instrumen diujicobakan kepada 30 orang lulusan yang mewakili masing-masing prodi di STIKes Bulelengpada tanggal 18 Juni 2020.

(3) Hasil akhir pengujian validitas dan reliabilitas menunjukkan semua item kuesioner sebanyak 58 butir dinyatakan valid untuk digunakan.

Hasil survei kepuasan pengguna lulusan dihitung berdasarkan jumlah jawaban dosen terhadap alternatif pilihan jawaban yaitu nilai 1 = tidak puas, nilai 2 = cukup puas, nilai 3 = puas, dan nilai 4 = sangat puas. Selanjutnya nilai jawaban tersebut diakumulasi untuk setiap jenis butir pernyataan pada setiap jenis layanan yang disurvei, dan setelah itu nilai akumulasi tersebut dihitung dalam bentuk persentase pada setiap butir pernyataan dan jenis layanan yang ada. Nilai persentase tersebut kemudian diasumsikan sebagai tingkat kepuasan lulusan.

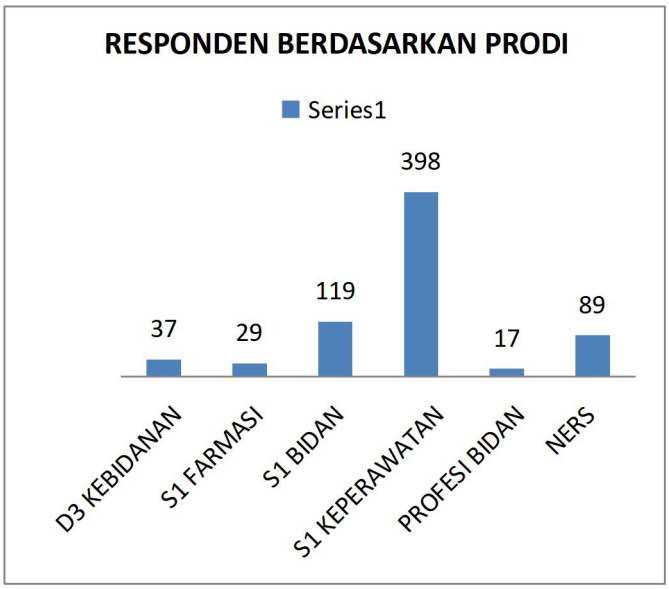
BAB II

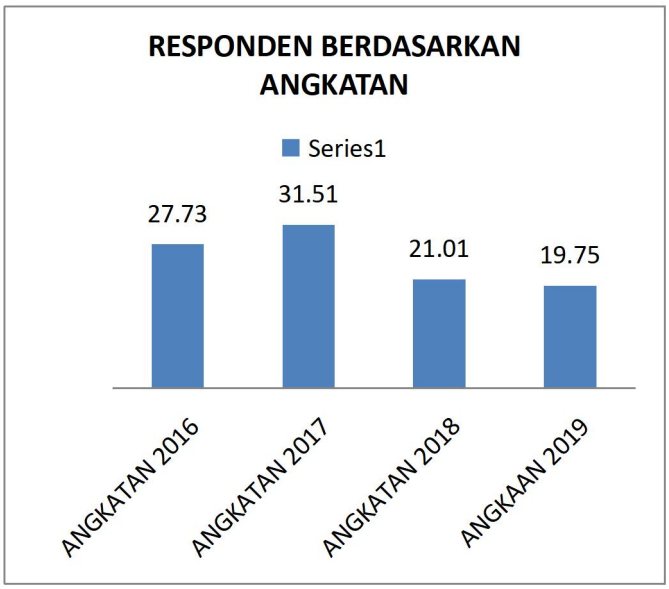
CAPAIAN HASIL KEPUASAN LAYANAN MAHASISWA, LULUSAN DAN PENGGUNA LULUSAN

A. Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa

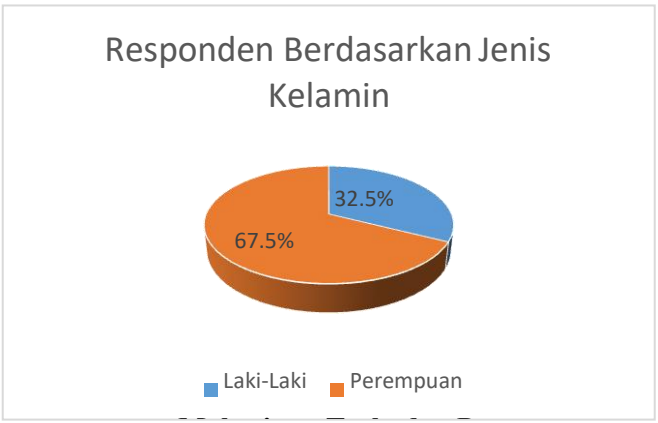
Survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan mahasiswa yang terdiri dari layanan: 1**) menejemen; 2) dosen; 3) tenaga kependidikan; 4) pengelola; 5) sarana prasaraa; 6) layanan kemahasiswaan** yang dilaksanakan pada setiap akhir tahun akademik berjalan. Berikut hasil survei kepuasan mahasiswa untuk periode Tahun Akademik 2019/2020. Dari sebanyak 689 mahasiswa aktif STIKes Buleleng yang terdiri dari 6 program studi diambil sampel sebagai responden sejumlah 476 (68,99%) mahasiswa.

PROFIL RESPONDEN





Gambar 1 Responden Mahasiswa berdasarkan Program Studi dan Angkatan

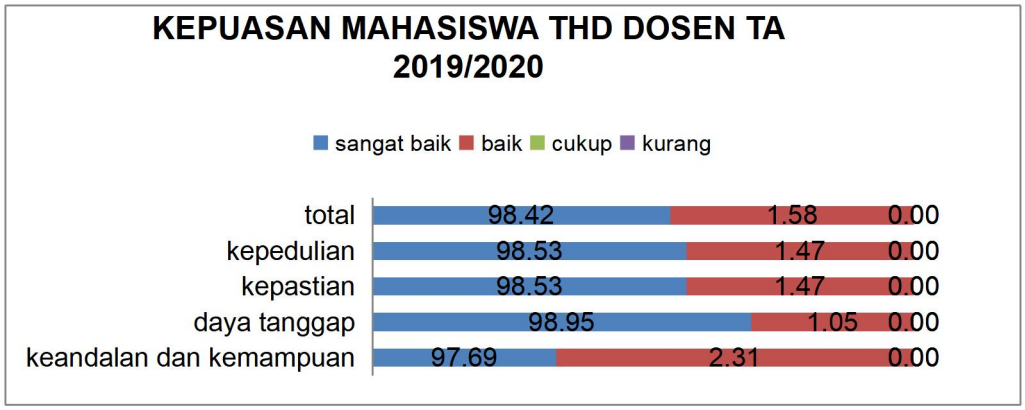


Gambar 2 Responden Mahasiswa berdasarkan Jenis Kelamin

Jumlah responden sebanyak 476 mahasiswa terdiri dari 32,5% laki-laki dan 67,5% perempuan. Responden yang diambil berdasarkan prodi adalah 2,52 % dari prodi D3 Bidan; 6,09% dari prodi S1 Farmasi; 8,40% dari prodi S1 Kebidanan; 55,88% dari prodi S1 Keperawtaan; 23,53% dari prodi Profesi ners , dan 3,57% dari Prodi Profesi Bidan . Sedangkan dilihat berdasarkan angkatan adalah 27,73 % dari angkatan 2016, 31,51% angkatan 2017, 21,01% angkatan 2018, dan 19,75% angkatan 2019.

1. LAYANAN DOSEN

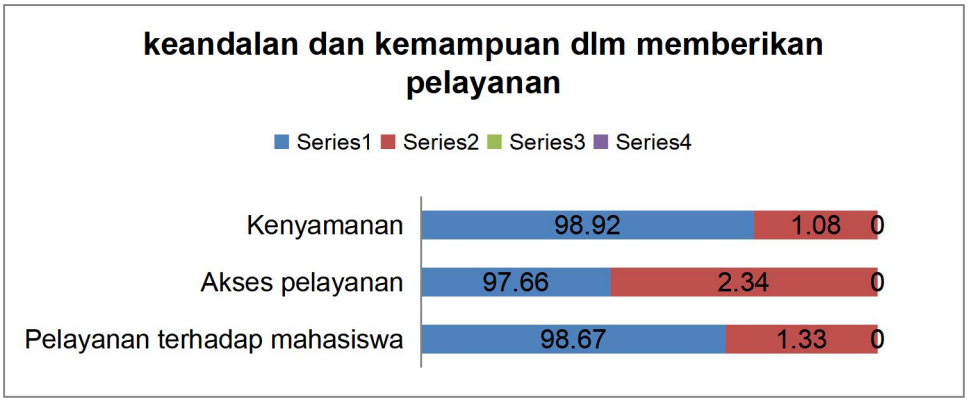
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan dosen di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas layanan oleh dosen yang diterapkan untuk mahasiswa di STIKes Buleleng. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan dosen adalah sebagai berikut: sebanyak 98,42 % mahasiswa menyatakan sangat puas terhadap layanan dosen di STIKEs Buleleng, dan tidak ada mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap layanan dosen di STIKEs Buleleng



Gambar 3 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Dosen

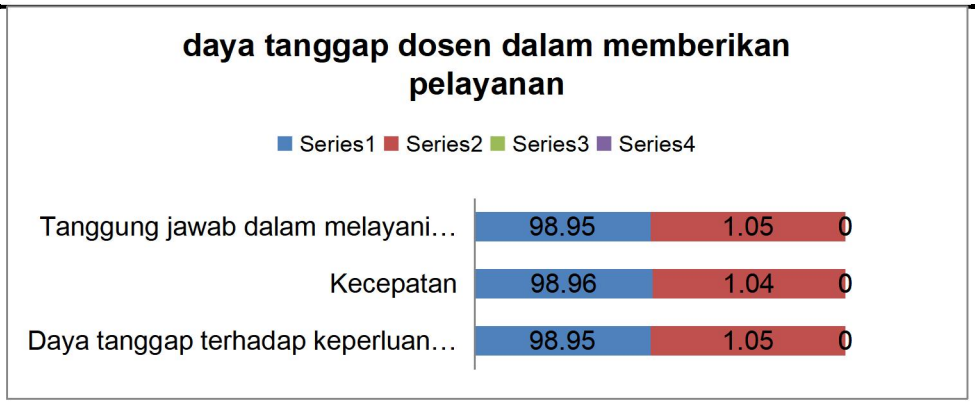
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan dosen di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan:

a) Keandalan dan Kemampuan dosen dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa



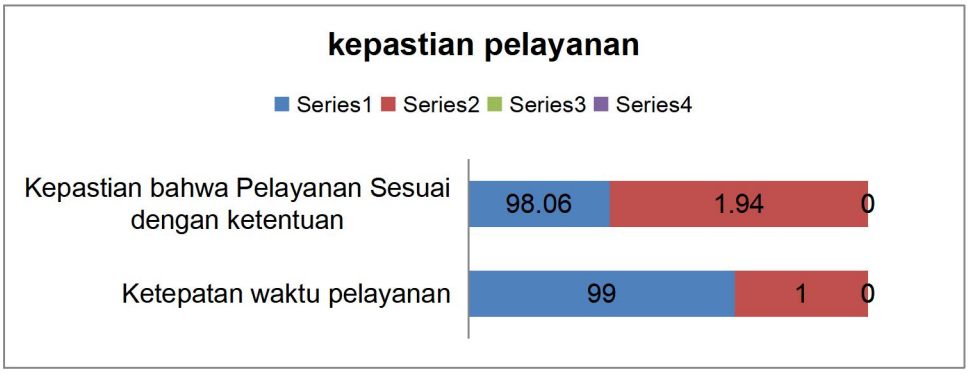
Gambar 4 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Keandalan dan Kemampuan Dosen

b) Daya Tanggap Dosen dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat



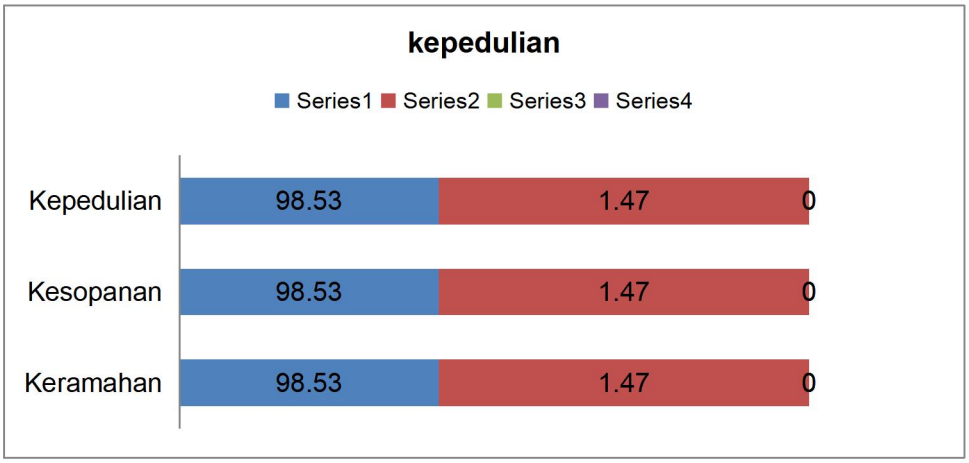
Gambar 5 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Daya Tanggap Dosen

c) Kepastian bahwa Pelayanan Dosen Sesuai dengan ketentuan



Gambar 6 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepastian Pelayanan

d) Kepedulian Dosen dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa



Gambar 7 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepedulian Dosen

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

Layanan Dosen di STIKes Buleleng sudah baik dan hal ini perlu dipertahankan dan ditingkatkan. Peningkatan dapat dilaukan dalam hal pemberian bimbingan kepada mahasiswa dimana perlu diperhatikan lagi nilai akademik dari mahasiswa bimbingannya

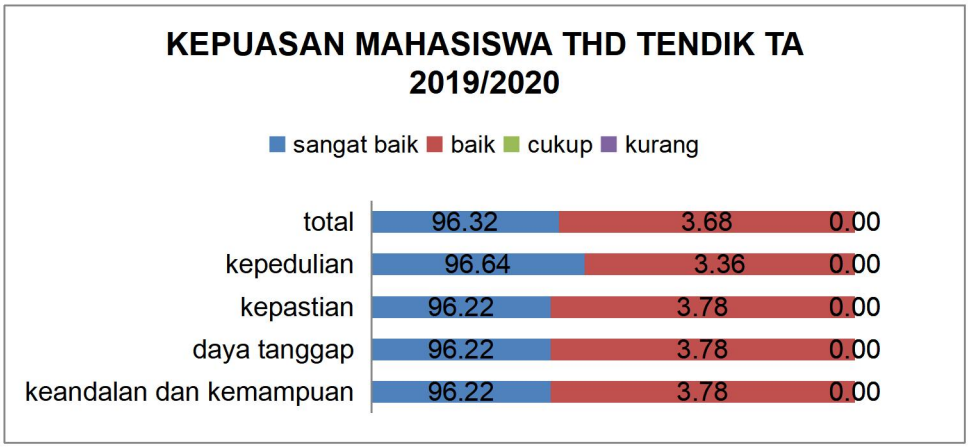
Tindak Lanjut:

a) Doesn perlu lebih melakukan bimbngan sesuai dengan kebutuhan akademik mahasiswa

b) Perlu dibuat dan diberlakukan aturan baku yang mengatur bahwa setiap mahasiswa STIKes Buleleng wajib melakukan tatap muka dengan dosen pembimbing akademik, minimal 3 kali tatap muka dalam satu semester dan 1 kali tatap muka sebelum melakukan registrasi akademik pada awal semester. Tujuannya agar kegiatan bimbingan akademik dapat berjalan sebagaimana mestinya.

2. LAYANAN TENAGA KEPENDIDIKAN

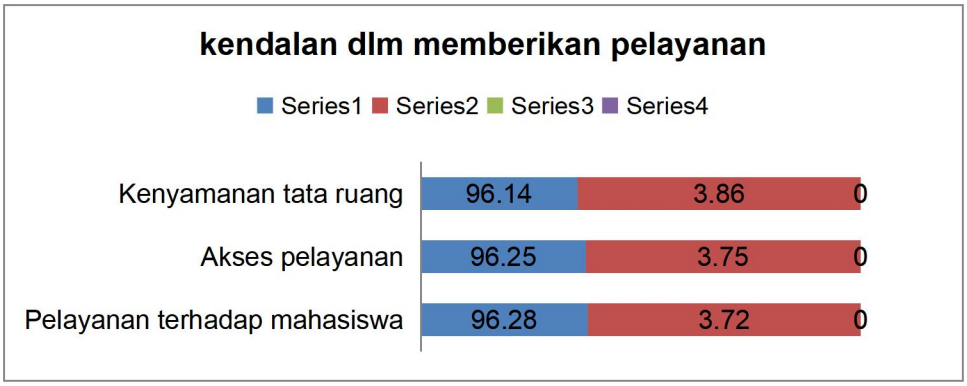
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan tenaga kependidikan di STIKEs Buleleng. Hasil dari surveyi ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas layanan oleh tenaga kependidikan yang diterapkan untuk mahasiswa di STIKes Buleleng. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan tenaga kependidikan adalah sebagai berikut: sebanyak 96,22 % mahasiswa menyatakan sangat puas terhadap layanan dosen di STIKEs Buleleng, dan tidak ada mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap layanan tenaga kependidikan di STIKEs Buleleng



Gambar 8 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Tenaga Kependidikan

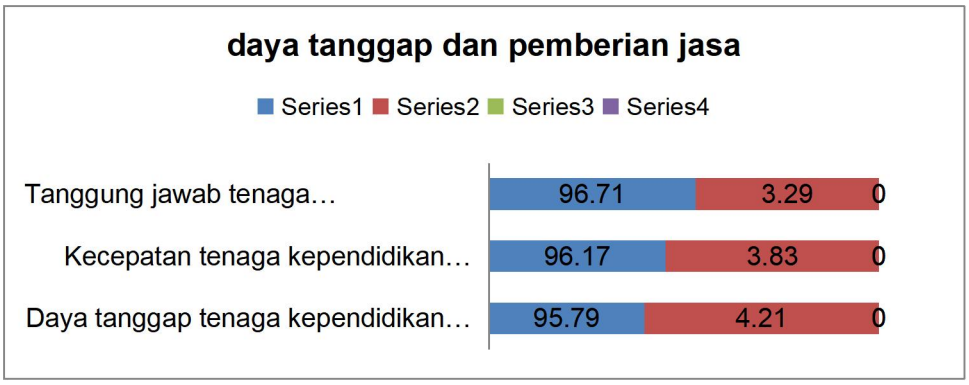
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan tenaga kependidikan di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan:

a) Keandalan dan Kemampuan tenaga kependidikan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa



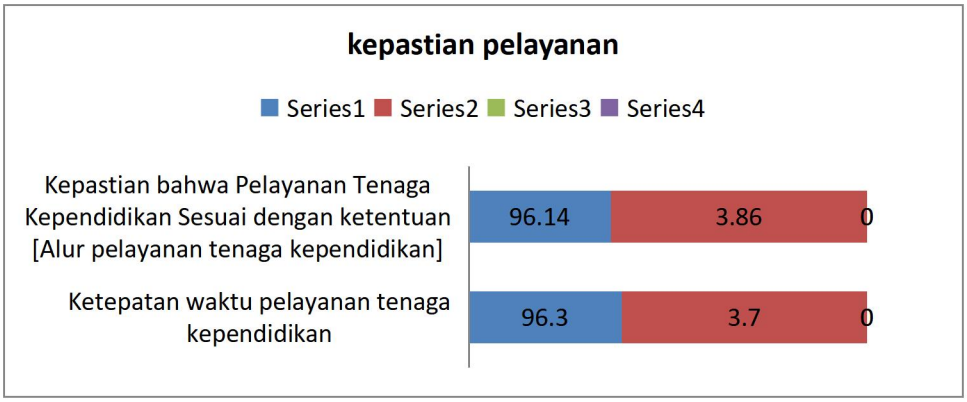
Gambar 9 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Keandalan dan Kemampuan Tenaga Kependidikan

b) Daya Tanggap Tenaga Kependidikan dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat



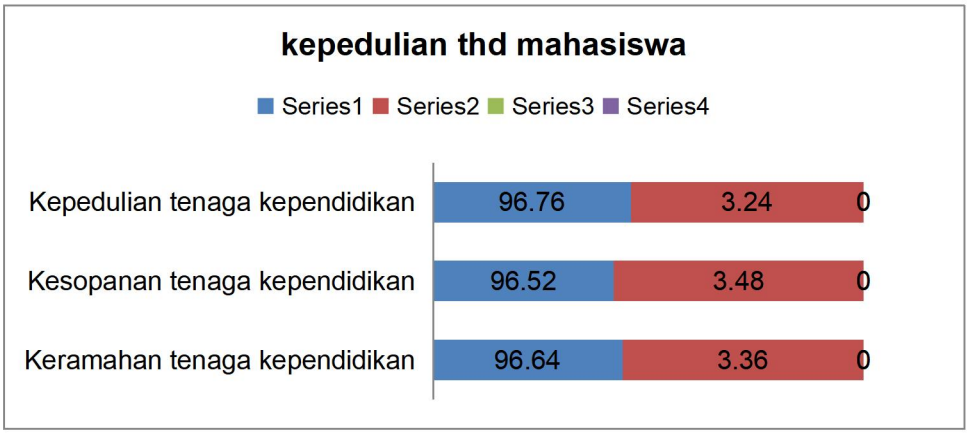
Gambar 10 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Daya Tanggap Tenaga Kependidikan

c) Kepastian bahwa Pelayanan Tenaga Kependidikan Sesuai dengan ketentuan



Gambar 11 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepastian Pelayanan

d) Kepedulian Tenaga Kependidikan dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa



Gambar 12 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepedulian Tenaga Kependidikan

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

Layanan tenaga kepedidikan di STIKes Buleleng sudah baik, namun tetap perlu terus ditingkatkan,

terutama dalam hal prosedur pelayanan yang terstruktur dan mudah dipahami, proses pelayanan cepat dan tepat waktu, kecepatan kepala dan staf dalam hal pemberian informasi, tanggapan dan kecepatan dalam pemenuhan kebutuhan mahasiswa.

Tindak Lanjut:

a) Tenaga kependidikan lebih memaksimalkan dalam memberikan pelayanan terhadap mahasiswa dengan cepat tanggap terhadap kebutuhan mahasiswa

b) Tenaga kependidikan perlu melakukan perbaikan implementasi Standar Operasional prosedur (SOP) pada layanan yang diberikan dan mendiseminasikan SOP nya kepada mahasiswa, serta meningkatkan kehandalan sistem informasi agar bebas dari kesalahan data

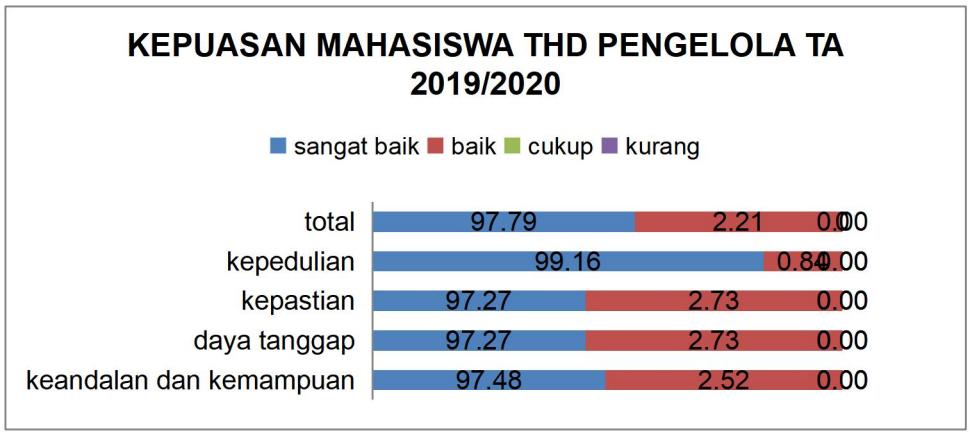
c) Perlu dibuat dan diberlakukan aturan baku yang mengatur bahwa setiap mahasiswa STIKes Buleleng wajib melakukan koordinasi dengan tenaga kependidikan minimal satu hari sebelumnya.

d) Perlu mengikutsertakan dalam pelatihan pelayanan prima

e) Perlu dibuatkannya sistem antrian untuk setiap biro

3. LAYANAN PENGELOLA

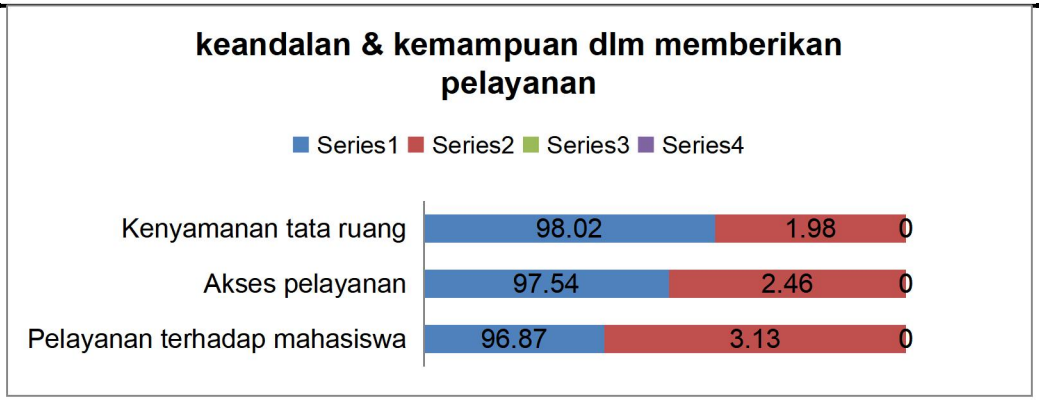
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan pengelola di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas layanan oleh pengelola yang diterapkan untuk mahasiswa di STIKes Buleleng. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan pengelola adalah sebagai berikut: sebanyak 97,79 % mahasiswa menyatakan sangat puas terhadap layanan pengelola di STIKEs Buleleng, dan tidak ada mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap layanan pengelola di STIKEs Buleleng



Gambar 13 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Pengelola

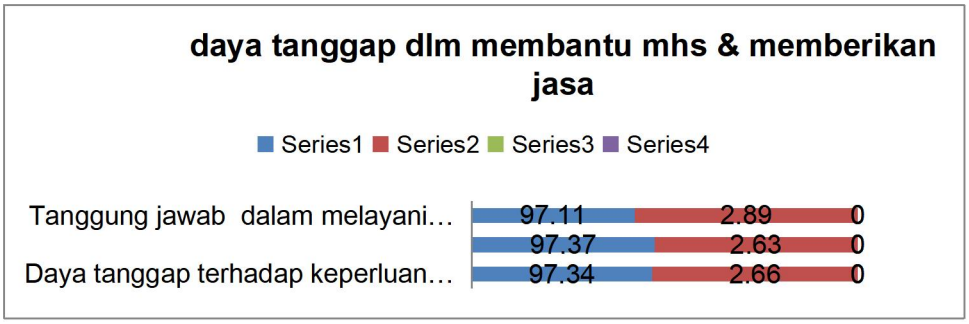
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap pengelola di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan:

1) Keandalan dan Kemampuan Pengelola dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa



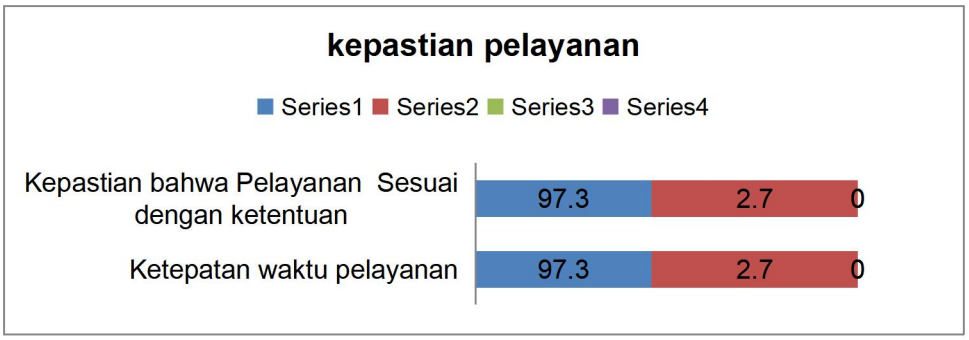
Gambar 14 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Keandalan dan Kemampuan Pengelola

2) Daya Tanggap Pengelola dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat



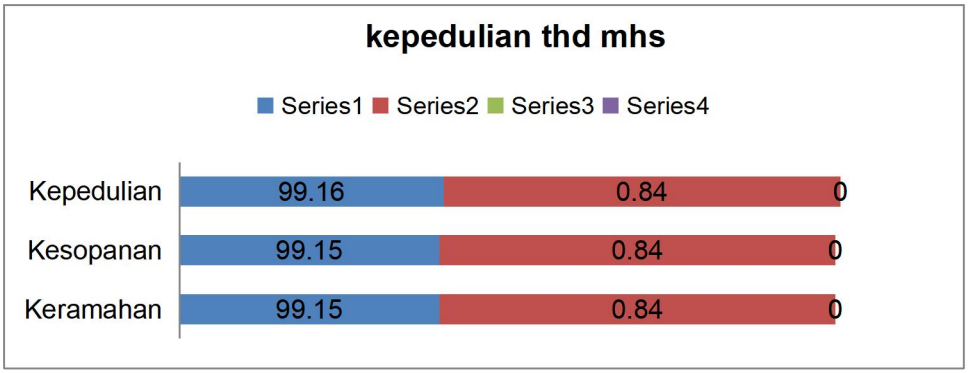
Gambar 15 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Daya Tanggap Pengelola

3) Kepastian bahwa Pelayanan Pengelola Sesuai dengan ketentuan



Gambar 16 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepastian Pelayanan

4) Kepedulian Pengelola dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa



Gambar 17 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepedulian Pengelola

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

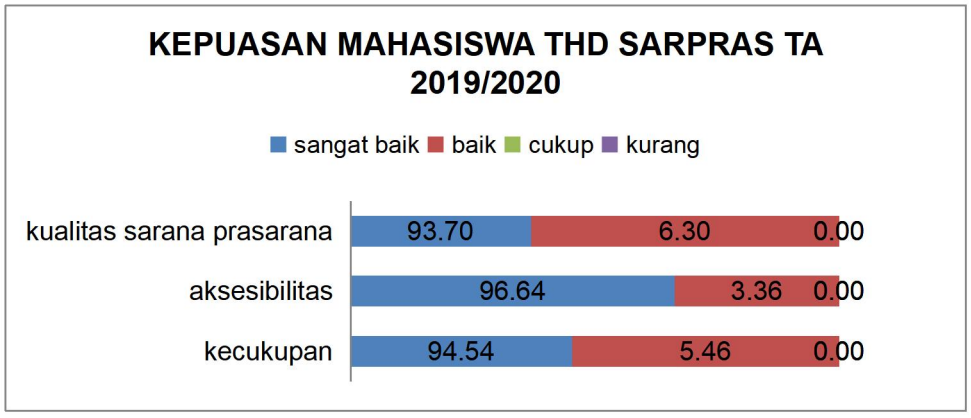
Layanan Penglola di STIKes Buleleng sudah baik dan hal ini perlu dipertahankan dan ditingkatkan. Peningkatan dapat dilaukan dalam hal meningkatkan proses pelaksanaan menejemen kegiatan yang ada kepada mahasiswa

Tindak Lanjut:

1) Pengelola perlu lebih melakukan koordinasi dengan pihak terkait sehingga kebutuhan mahasiswa dan kegiatan yang dilakukan mencapai program dan visi misi stikes buleleng
2) Perlu ditingkatkan kerjasama dengan inatansi dala dan luar negri sehingga mahasiswa bisa melakukan dan menambah pengalaman dalam kegiatan nasional dan internasional

4. SARANA PRASARANA

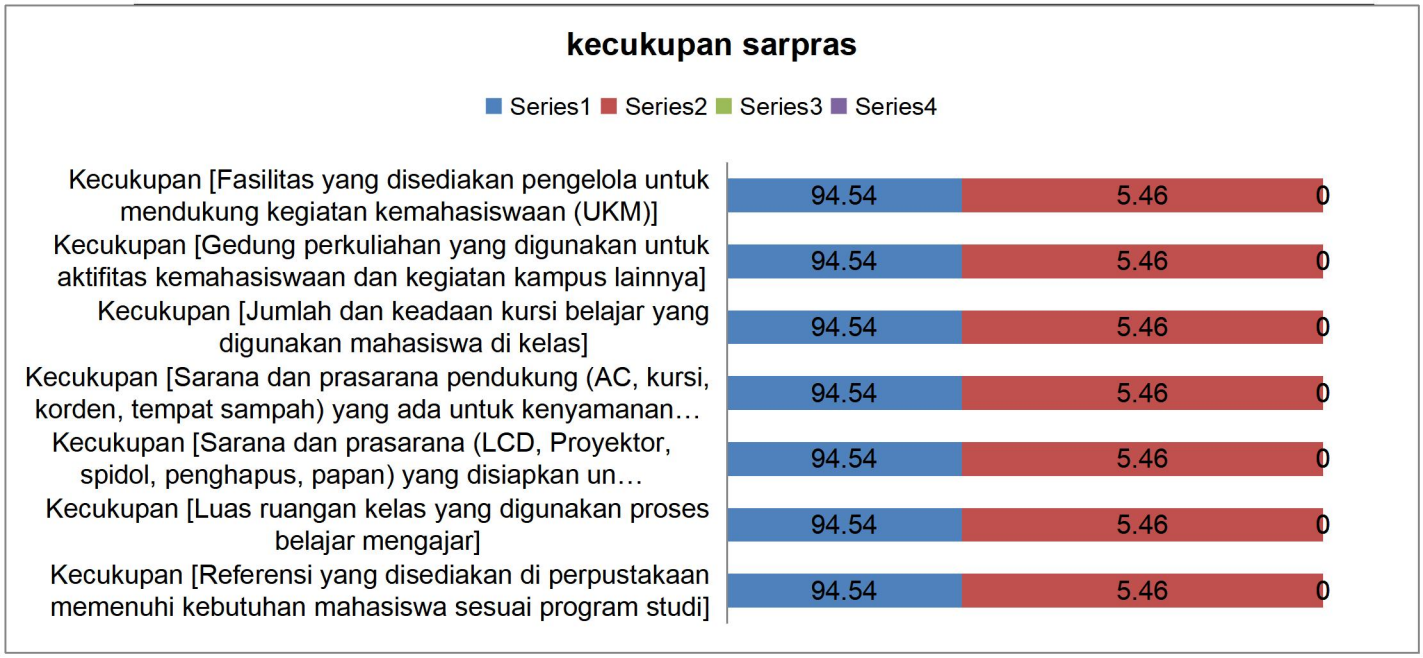
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap sarana prasarana di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas dan kantitas sarana dan prasarana pembelajaran mahasiswa. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap sarana prasarana adalah sebagai berikut: sebanyak 94,54 % mahasiswa menyatakan sangat puas terhadap sarana prasarana di STIKEs Buleleng, dan tidak ada mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap sarana prasarana di STIKEs Buleleng



Gambar 18 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Sarana Prasarana

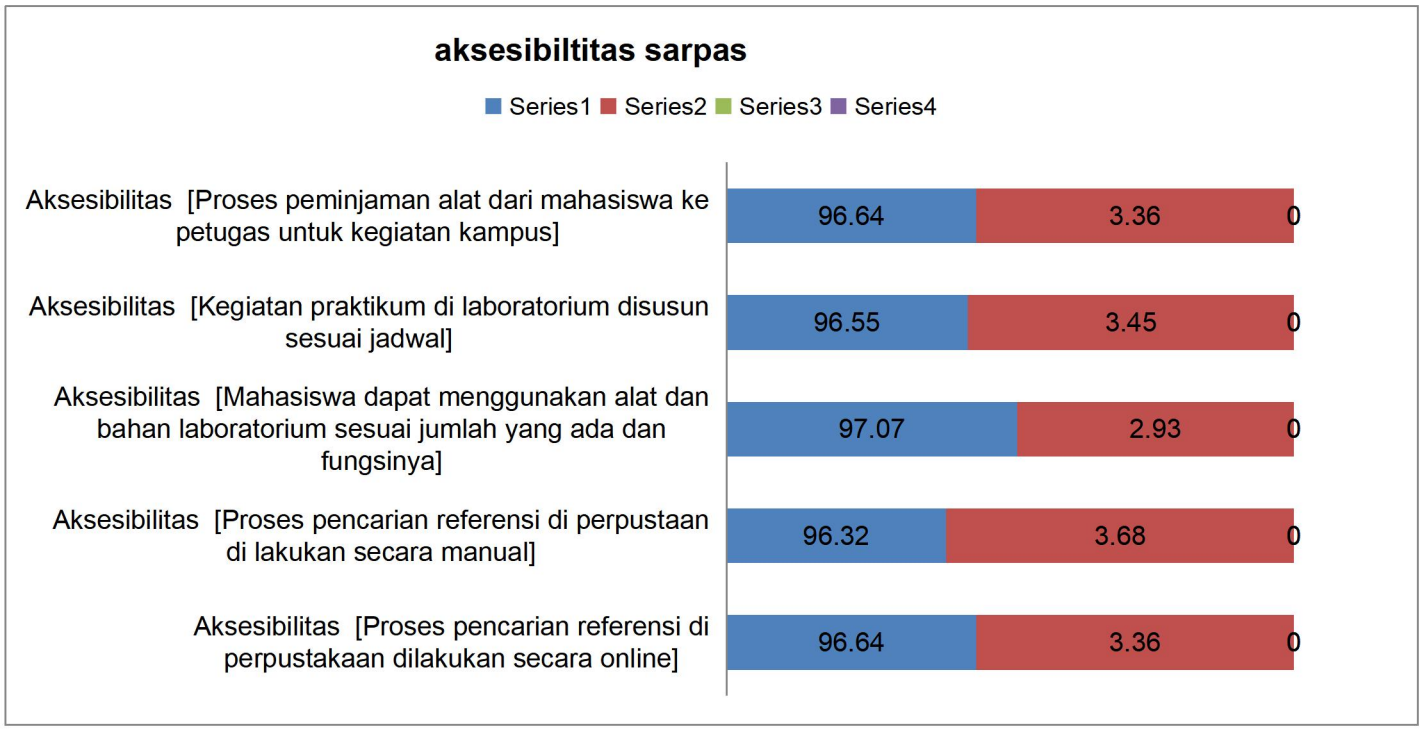
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap sarana prasarana di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan:

a) Kecukupan Sarana Prasarana



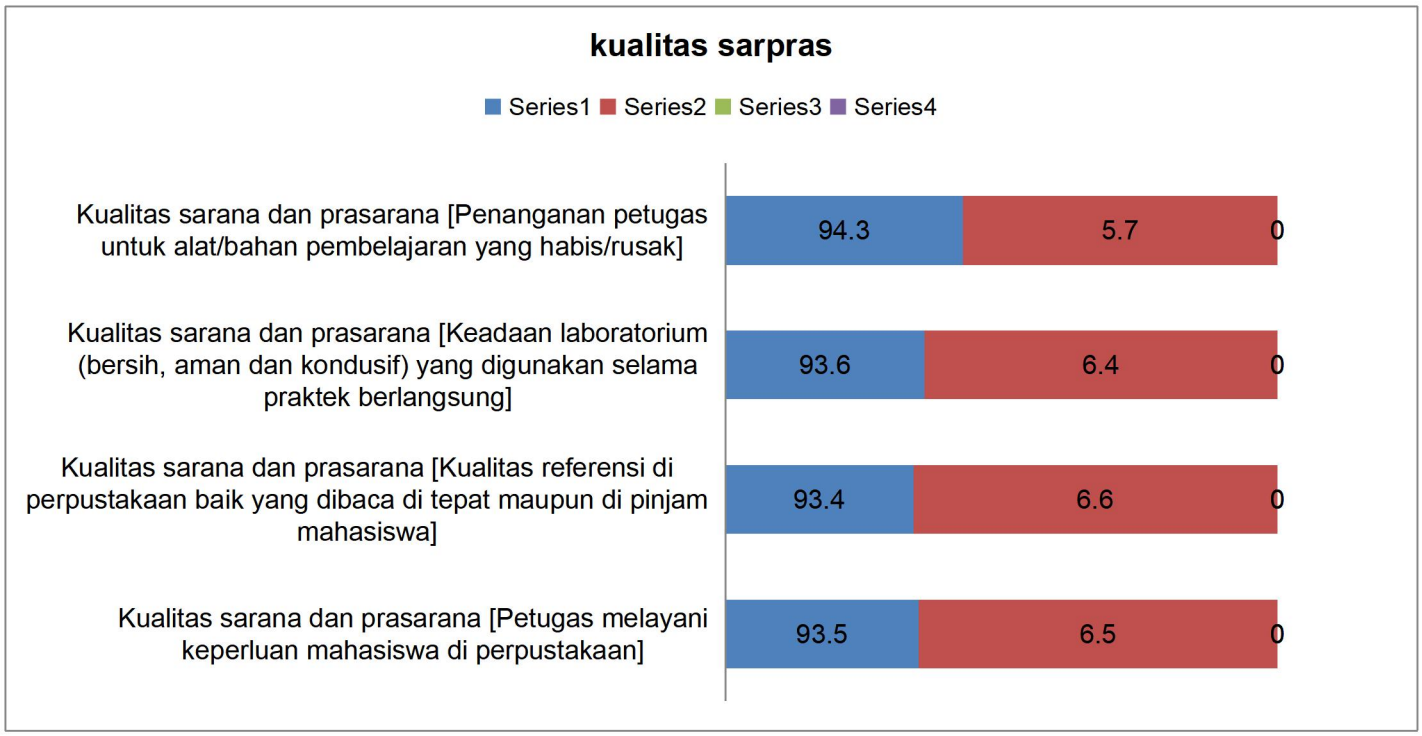
Gambar 19 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kecukupan Sarana Prasarana

b) Aksesibilitas Sarana Prasarana



Gambar 20 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Aksesibilitas Sarana Prasarana

c) Kualitas Sarana Prasarana



Gambar 21 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kualitas Sarana Prasarana

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

Layanan Sarana dan Prasarana yang diberikan oleh STIKes BulelengVsudah baik, namun tetap perlu terus ditingkatkan, terutama dalam hal fasilitas audio visual dan teknologi ruang kelas, kebersihan dan kenyamanan sarana dan kedisiplinan petugas, ketersediaan buku wajib dan referensi yang digunakan dalam proses belajar mengajar mahasiswa, keragaman judul dan topik buku yang mendukung proses penulisan tugas akhir, sistem informasi (komputer) yang ada di perpustakaan maupun yang ada di biro lainnya bekerja kurang handal, serta sistem keamanan yang masih kurang baik terhadap koleksi literatur. Peningkatan dapat dilakukan dalam hal meningkatkan kuantitas sarana prasarana laboratorium dengan alat laboratorium yang lebih modern serta peningkatan ketersediaan buku wajib dan referensi sehingga mahasiswa bisa mengetahui teknologi dan sumber buku yang *update*, yang mampu digunakan untuk menunjang pembelajaran, peningkatan kualitas sistem informasi yang ada di setiap biro.

Tindak Lanjut:

1. Perlu melakukan pengecekan dan pemeliharaan terhadap seluruh fasilitas yang ada terutama fasilitas audio visual dan teknologi di ruang kelas, komputer lab.
2. Perlu meningkatkan kapasitas bandwith untuk meningkatkan kecepatan hotspot.
3. Pengelola kantin seharusnya dapat menarik *tenant* dari luar untuk mendapatkan variasi

makanan dan harga yang terjangkau oleh mahasiswa (perlu dipertimbangkan kembali mengenai harga sewa kantin bagi *tenant*).

4. Unit Perpustakaan meningkatkan jumlah buku dan keragamannya baik buku wajib maupun referensi yang digunakan dalam proses belajar mengajar dan penulisan tugas akhir.
5. Memperbaiki dan meng-*upgrade* komputer yang digunakan sebagai sistem informasi perpustakaan.
6. Meningkatkan sistem keamanan baik terhadap koleksi literatur maupun barang bawaan mahasiswa (mencari alternatif tempat penyimpanan barang bawaan mahasiswa yang berkunjung ke perpustakaan).

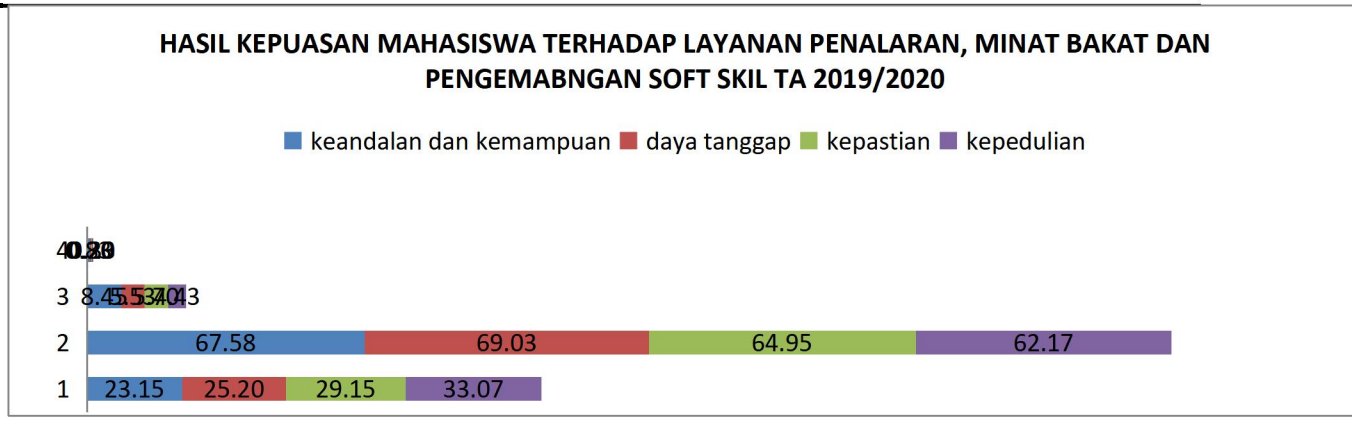
5. LAYANAN KEMAHASISWAAN

Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan yang ada di STIKEs Buleleng. Layanan kemahasiswan yang ada di Stikes Buleleng terdiri dari 7 kegiatan diantaranya : a) layanan pengembangan nalar, minat, bakat, dan *softskills*; b) layanan beasiswa; c) layanan bimbingan konseling; d) layanan kesehatan; e) layanan asrama; f) layanan kewirausahaan dan g) layanan pengembangan dan bimbingan karir. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu menrancang tindk lanjut yang akan dilakukan kedepannya sehingga kegiatan kemahasiswaan lebih baik lagi dan mampu untuk meningkatkan potensi, minat, bakat, nalar serta softskills mahasiswa. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan adalah sebagai berikut: sebanyak 63,47 % mahasiswa menyatakan puas terhadap layanan kemahasiswaan di STIKEs Buleleng, 32,40 % menyatakan sangat puas, 3,97% menyatakan cukup puas dan hanya 0,14 % mahasiswa yang merasa tidak puas/kurang terhadap layanan kemahasiswaan di STIKEs Buleleng

. Hasil kuisioner per item kegiatan dapat dilihat sebagai berikut :

a) Layanan Pengembangan Nalar, Minat Bakat Dan *Softskills*

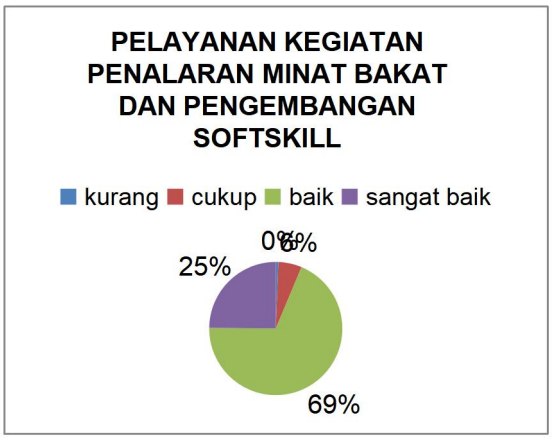
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Pengembangan Nalar, Minat Bakat Dan *Softskills* di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas dan kuantitas dari kegiatan pengembangan nalar, minat bakat dan *softskills* mahasiswa sehingga potensi mahasiswa bisa tersalurkan. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Pengembangan Nalar, Minat Bakat Dan *Softskills* adalah sebagai berikut: sebanyak 65,93% mahasiswa menyatakan puas terhadap Layanan Pengembangan Nalar, Minat Bakat Dan *Softskills* di STIKEs Buleleng, dan sebanyak 0,39% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap Layanan Pengembangan Nalar, Minat Bakat Dan *Softskills* di STIKEs Buleleng



Gambar 22 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Pengembangan Nalar, Minat Bakat Dan *Softskills*

Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Pengembangan Nalar, Minat Bakat Dan *Softskills* di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan:

1) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan pelayanan terhadap mahasiswa berupa pendampingan dan bimbingan/pembinaan terhadap kegiatan yang dilakukan mahasiswa baik di bidang penalaran, minat bakat, pengembangan *softskills*, pengembangan program kreativitas mahasiswa dan pengabdian masyarakat



Gambar 23 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelayanan Kegiatan Pengembangan Nalar, Minat Bakat Dan *Softskills*

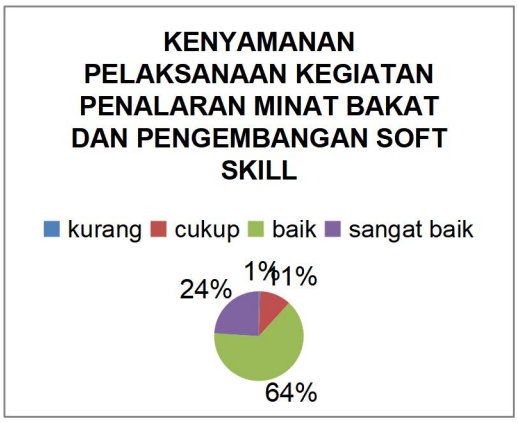
2) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan akses pelayanan kepada mahasiswa dalam melakukan kegiatan kemahasiswaan



Gambar 24 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Akses Kegiatan Penalaran Minat

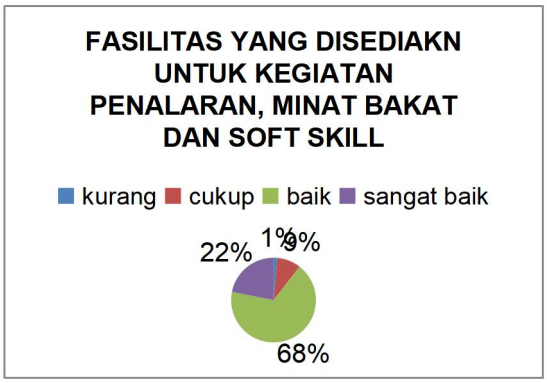
Bakat Dan Pengembangan Softskill

3) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan kenyamanan tata ruang



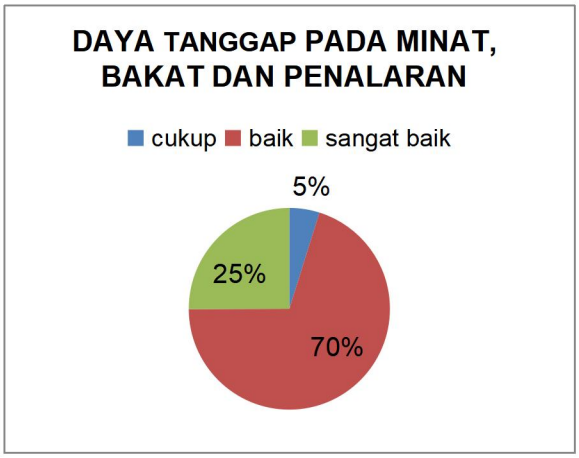
Gambar 25 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kenyamanan Pelaksanaan Kegiatan Penalaran Minat Bakat Dan Pengembangan Soft Skill

4) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memfasilitasi terkait sarana dan prasarana yang memadai kepada mahasiswa baik dalam kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa, pengembangan minat dan bakat di bidang penalaran, seni, olahraga, kerohanian, social serta kompetisi akademik dan non akademik



Gambar 26 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Fasilitas Yang Disediakn Untuk Kegiatan Penalaran, Minat Bakat Dan Soft Skill

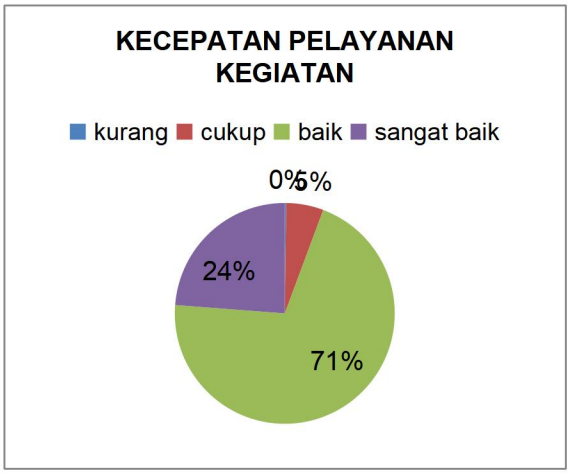
5) Daya tanggap terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan organisasi mahasiswa dan UKM untuk mengasah minat dan bakat mahasiswa serta pengembangan softskill mahasiswa



Gambar 27 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Daya Tanggap Pada Minat,

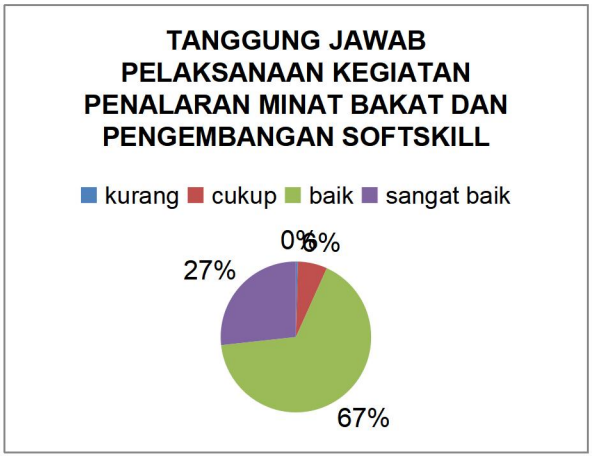
Bakat Dan Penalaran

6) Kecepatan dalam memberikan pelayanan kegiatan kemahasiswaan



Gambar 28 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kecepatan Pelayanan Kegiatan

7) Tanggung jawab dalam melayani mahasiswa



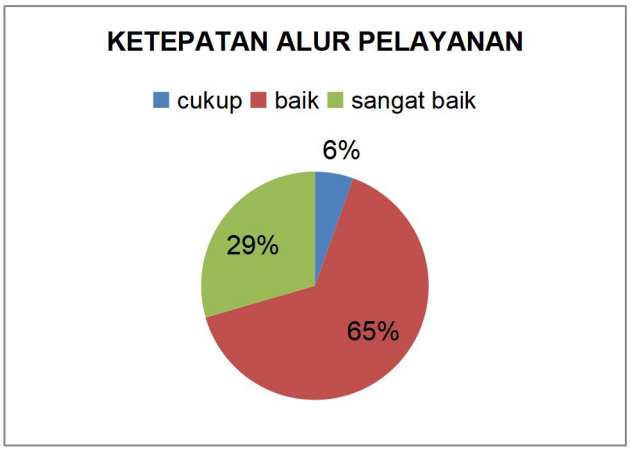
Gambar 28 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Tanggung Jawab Pelaksanaan Kegiatan Penalaran Minat Bakat Dan Pengembangan Softskill

8) Unit kemahasiswaan BAAK sudah melakukan pelayanan secara tepat waktu, tepat sasaran dan sesuai kebutuhan mahasiswa



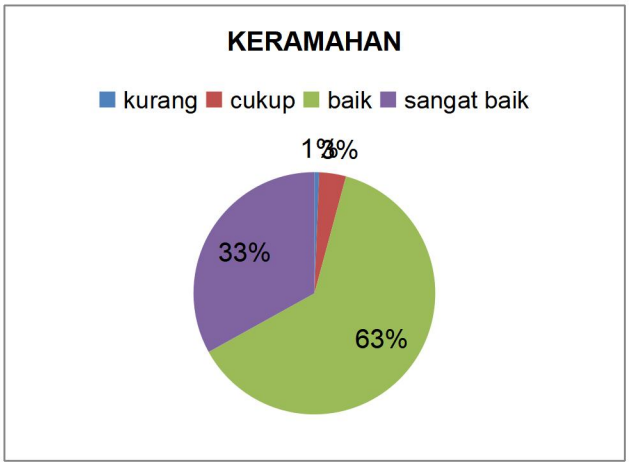
Gambar 29 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Ketepatan Pelayanan Kegiatan Penalaran Minat Bakat Dan Pengembangan Soft Skill

9) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan sesuai dengan alur pelayanan yang sudah disosialisasikan



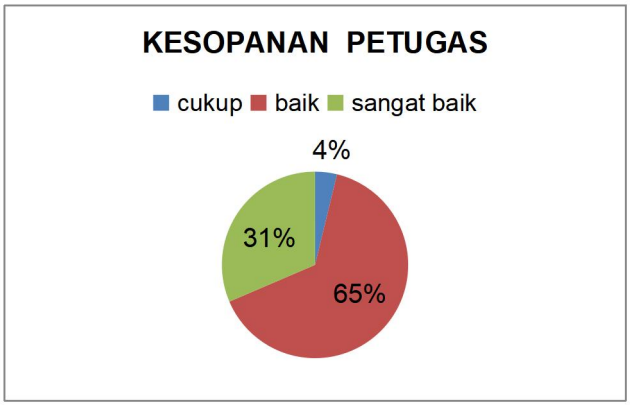
Gambar 30 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Ketepatan Alur Pelayanan

10) Keramahan pejabat, Pembina kemahasiswaan, dan unit kemahasiswaan dalam memberikan pelayanan



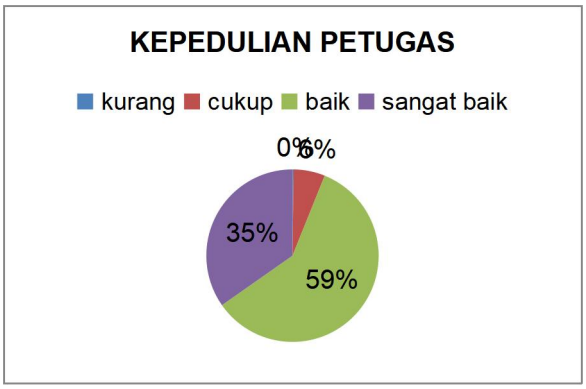
Gambar 31 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Keramahan Petugas

11) Kesopanan pejabat, Pembina kemahasiswaan, dan unit kemahasiswaan dalam memberikan pelayanan



Gambar 32 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kesopanan Petugas

12) Kepedulian pejabat, Pembina kemahasiswaan, dan unit kemahasiswaan dalam memberikan pelayanan



Gambar 33 Hasil Survei kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepedulian Petugas

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

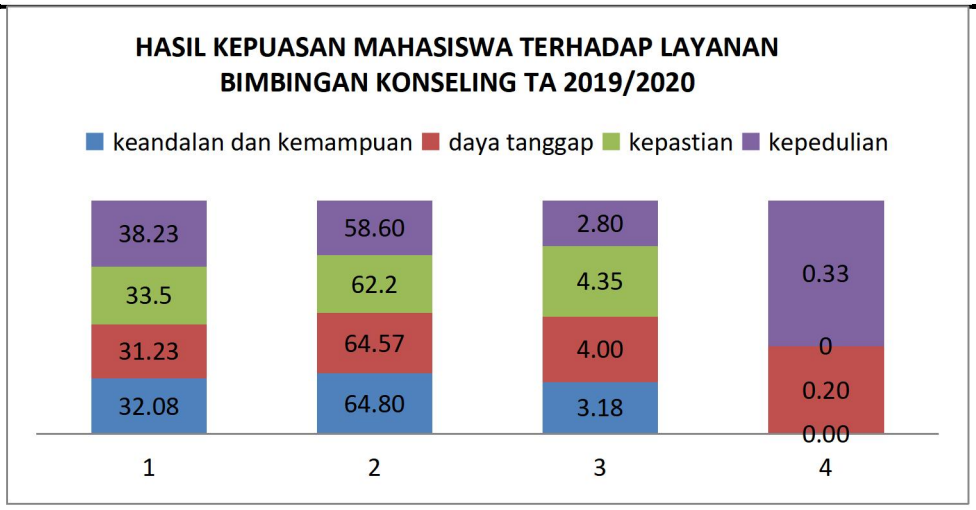
Layanan pengembangan nalar, minat bakat dan *softskills* perlu ditingkatkan lagi dalam hal jumlah kegiatan yang dilaksanakan dan diikuti. hal ini bisa menjdai masukan untuk pihak terkait dalam hal melakukan kerjasama dengan institusi dan instansi lain serta meningktka koordinasi antar unit dan mahasiswa

Tindak Lanjut:

1) Perlu ditingkatkannya dukungan lembaga dalam hal peningkatan jumlah anggaran untuk kegiatan kemahasiswaa baik itu kegiatan yang didakan di kampus maupun di luar kampus sehingga dapat meningkatakn animo asyarakat terhadap Stikes Buleleng
2) Perlu dibautkan aturan baku terkait dengan pembinaan UKM seperti wajib untuk melakukan pembinaan minimal satu kali seminggu
3) Perlu ditingkatkannya kerjasama dengan inatansi dalam dan luar negri sehingga mahasiswa bisa melakukan dan menambah pengalaman dalam kegiatan seminar workshop maupun lomba nasional dan internasional

b) Layanan Bimbingan Konseling

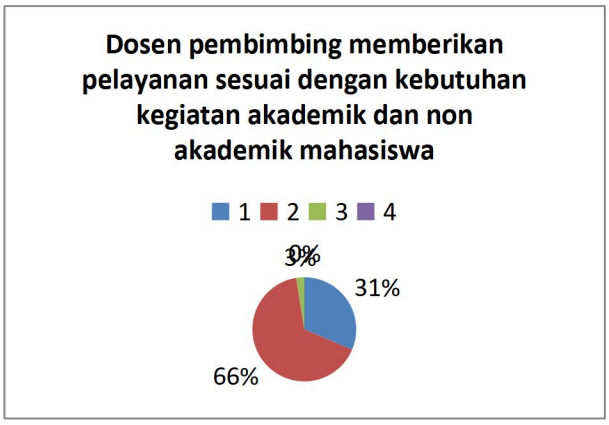
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Bimbingan Konseling di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas dan kuantitas dari kegiatan Bimbingan Konseling mahasiswa sehingga masalah yang dimilki oleh mahasiswa bisa terselesaikan dan tidak mengganggu kegiatan akademik non akademik mereka. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Bimbingan Konseling adalah sebagai berikut: sebanyak 62,54% mahasiswa menyatakan puas terhadap layanan Bimbingan Konseling di STIKEs Buleleng, dan sebanyak 0,13% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap Layanan Bimbingan Konseling di STIKEs Buleleng.



Gambar 34 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Bimbingan Konseling

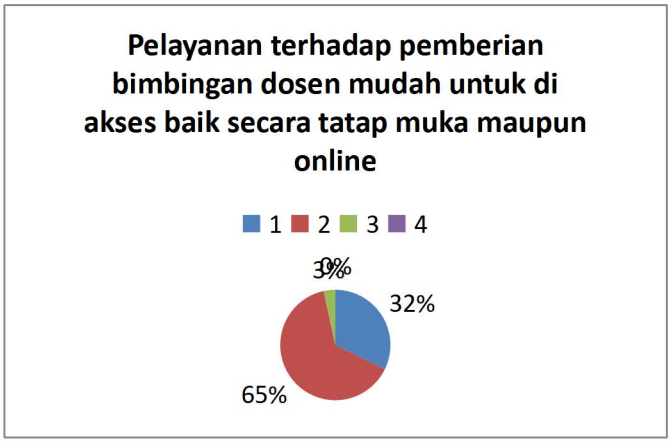
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Bimbingan dan konseling di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan :

1) Dosen pembimbing memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan kegiatan akademik dan non akademik mahasiswa



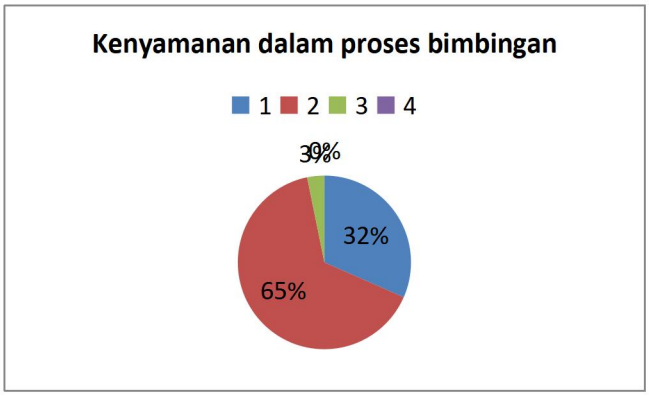
Gambar 34 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelayanan

2) Pelayanan terhadap pemberian bimbingan dosen mudah untuk di akses baik secara tatap muka maupun online



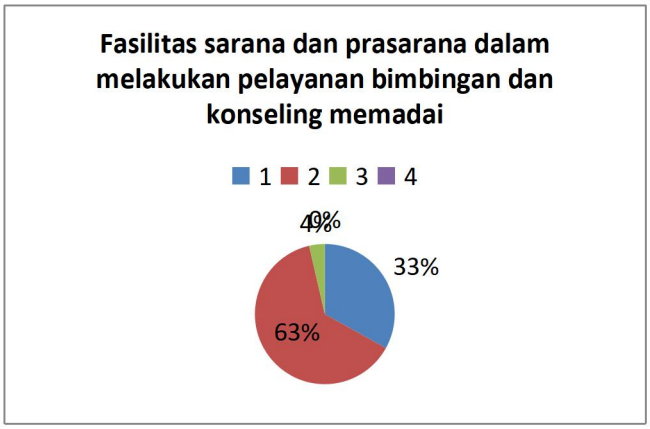
Gambar 35 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Akses Pelayanan

3) Kenyamanan dalam proses bimbingan



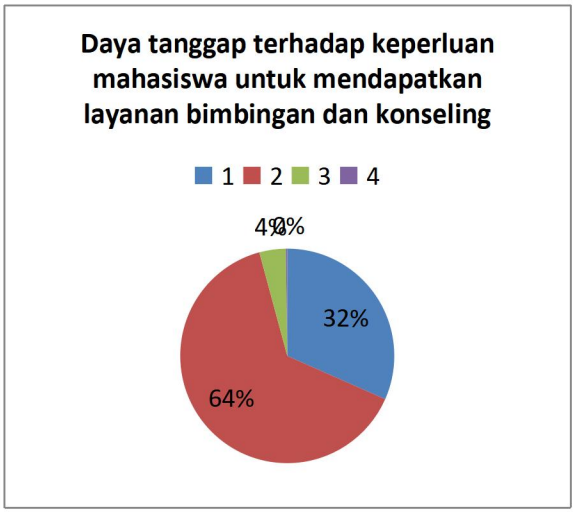
Gambar 36 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kenyamanan Proses Bimbingan

4) Fasilitas sarana dan prasarana dalam melakukan pelayanan bimbingan dan konseling memadai



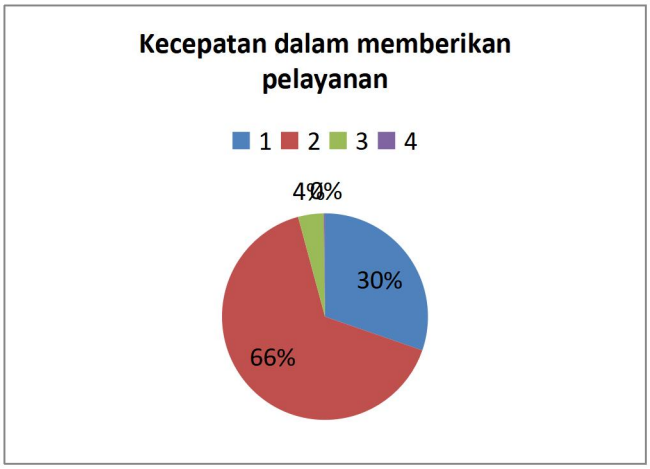
Gambar 37 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Fasilitas sarana dan prasarana dalam melakukan pelayanan bimbingan dan konseling memadai

5) Daya tanggap terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan bimbingan dan konseling



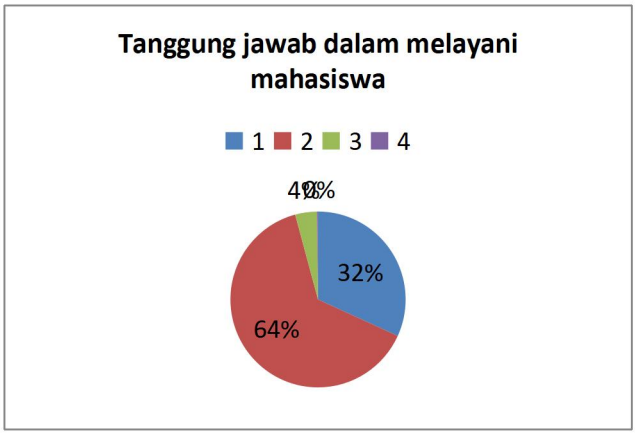
Gambar 38 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Daya tanggap terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan bimbingan dan konseling

6) Kecepatan dalam memberikan pelayanan



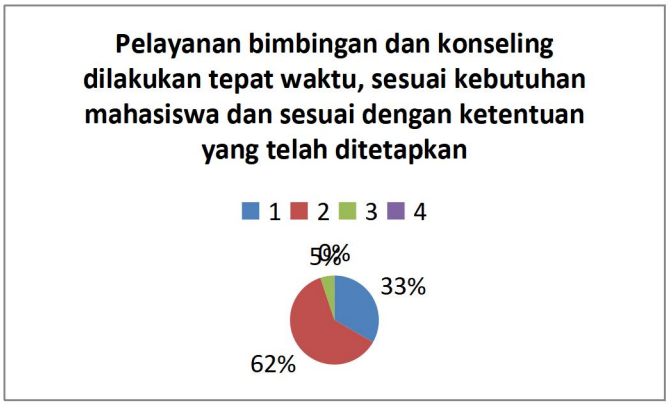
Gambar 39 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kecepatan dalam memberikan pelayanan

7) Tanggung jawab dalam melayani mahasiswa



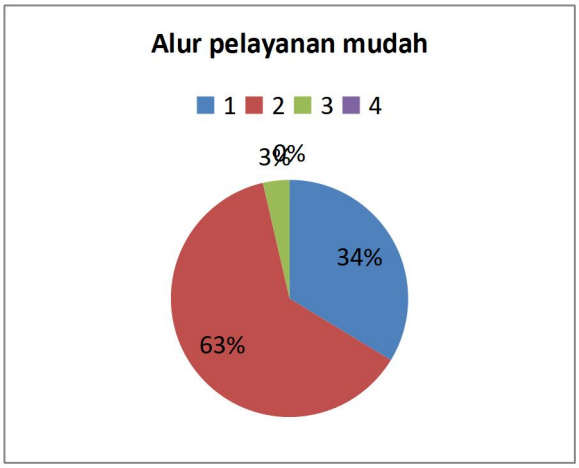
Gambar 40 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Tanggung jawab dalam melayani mahasiswa

8) Pelayanan bimbingan dan konseling dilakukan tepat waktu, sesuai kebutuhan mahasiswa dan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan



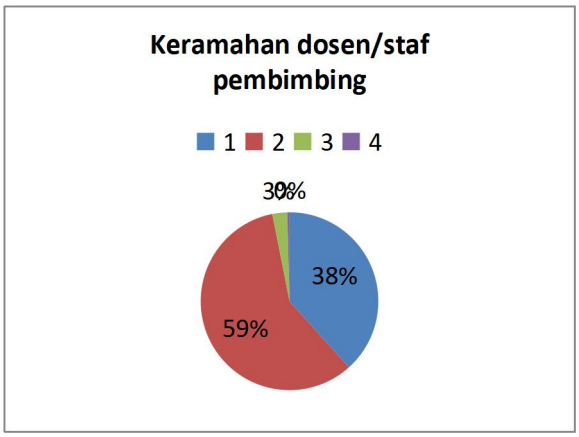
Gambar 41 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelayanan bimbingan dan konseling dilakukan tepat waktu, sesuai kebutuhan mahasiswa dan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan

9) Alur pelayanan mudah



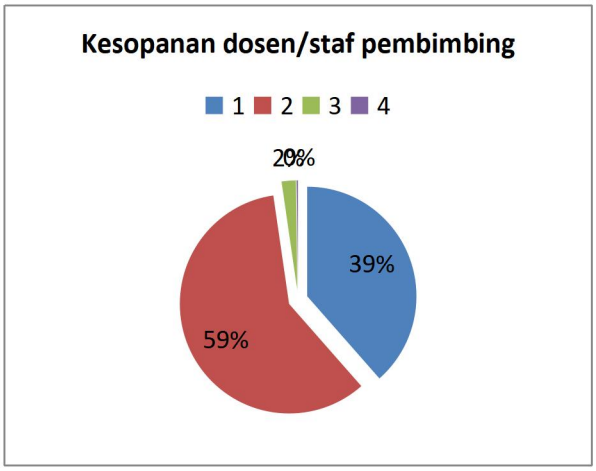
Gambar 41 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Alur pelayanan

10) Keramahan dosen/staf pembimbing



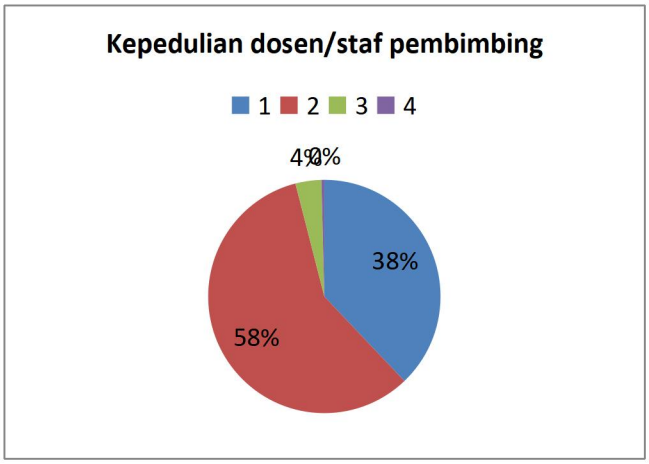
Gambar 42 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Alur pelayanan

11) Kesopanan dosen/staf pembimbing



Gambar 43 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kesopanan dosen/staf pembimbing

12) Kepedulian dosen/staf pembimbing



Gambar 44 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepedulian dosen/staf pembimbing

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

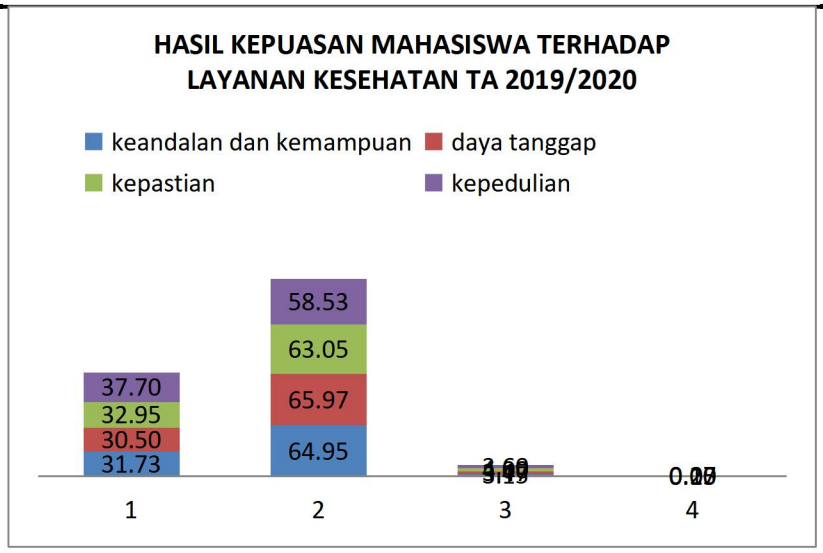
Layanan bimbingan konseling perlu ditingkatkan lagi dalam hal proses bimbingan sehingga mahasiswa dapat menyelesikan masalah yang dihadapi dan tidak mengganggu proses pembelajarannya serta kerjasama dengan pakar psikologis

Tindak Lanjut:

1) Perlu dibuatkan aturan baku terkait dengan jadwal bimbingan akademik mahasiswa misalnya minimal 4 kali dalam satu semester serta meningkatkan akses layanan melalui daring
2) perlu adanya kerja sama dengan pihak psikologis sehingga masalah mahasiswa yang berkaitan dengan psikologis dapat teratasi

c) Layanan Kesehatan

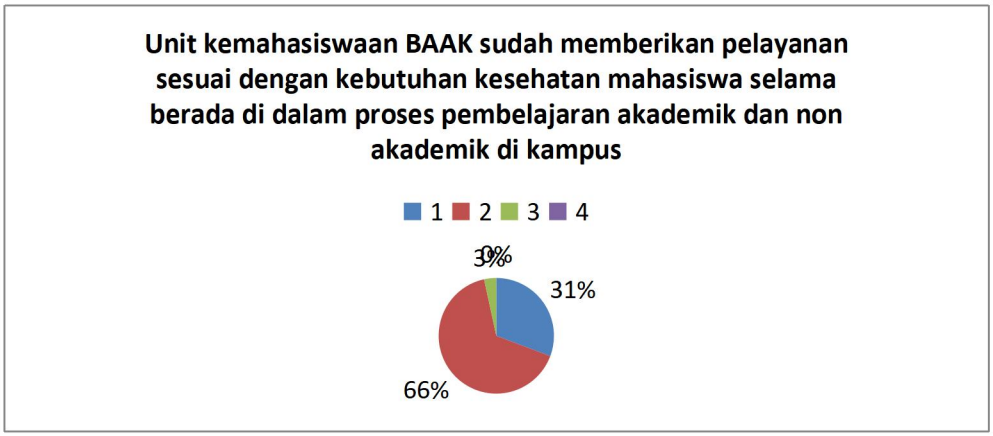
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap Layanan kesehatan pada mahasiswa STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas dan kuantitas dari kegiatan layanan kesehatan meskipun dalam hal ini mahasiswa masih diberikan rujukan jika kesehatan yang dimiliki tidak dapat ditangani. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan kesehatan adalah sebagai berikut: sebanyak 63,13% mahasiswa menyatakan puas terhadap layanan Layanan Kesehatan di STIKEs Buleleng, dan hanya 0,10% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap Layanan Kesehatan di STIKEs Buleleng.



Gambar 45 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Kesehatan TA 2019/2020

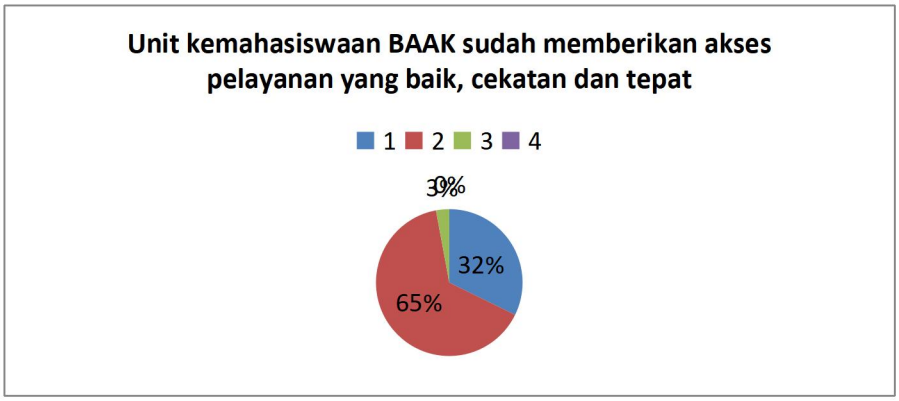
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Kesehatan di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan :

1) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan kesehatan mahasiswa selama berada di dalam proses pembelajaran akademik dan non akademik di kampus



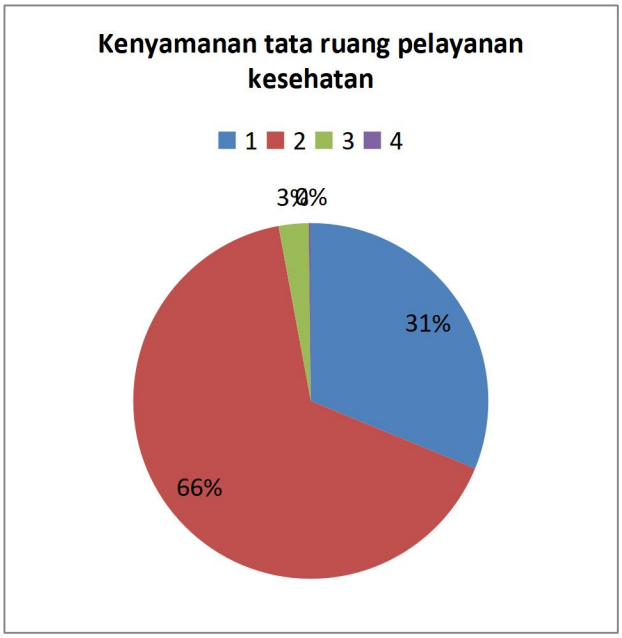
Gambar 46 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap pelayanan sesuai dengan kebutuhan kesehatan mahasiswa selama berada di dalam proses pembelajaran akademik dan non akademik di kampus

2) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan akses pelayanan yang baik, cekatan dan tepat



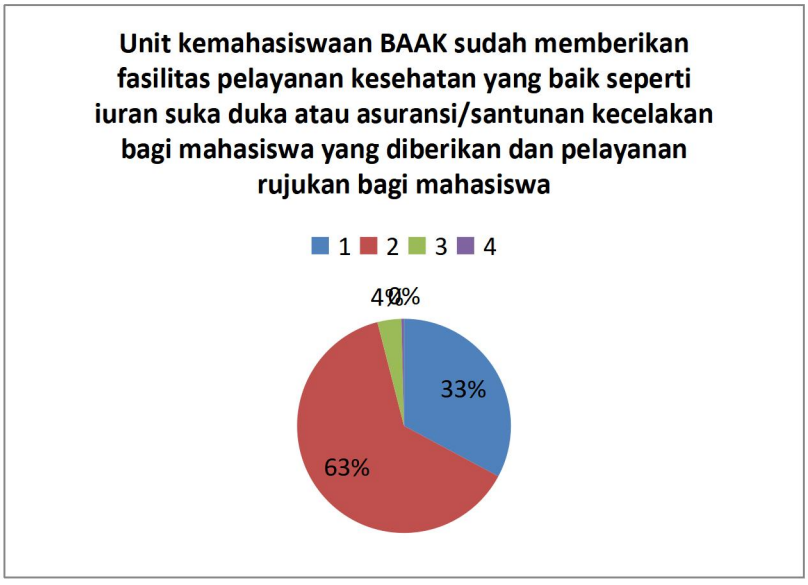
Gambar 47 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap akses pelayanan yang baik, cekatan dan tepat

3) Kenyamanan tata ruang pelayanan kesehatan



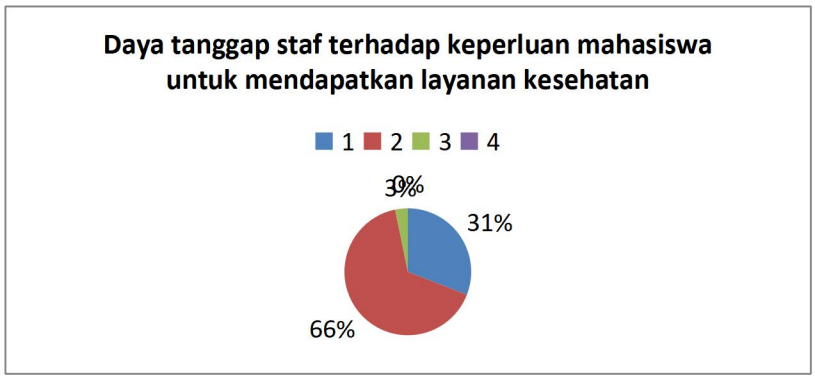
Gambar 48 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kenyamanan tata ruang pelayanan kesehatan

4) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan fasilitas pelayanan kesehatan yang baik seperti iuran suka duka atau asuransi/santunan kecelakan bagi mahasiswa yang diberikan dan pelayanan rujukan bagi mahasiswa



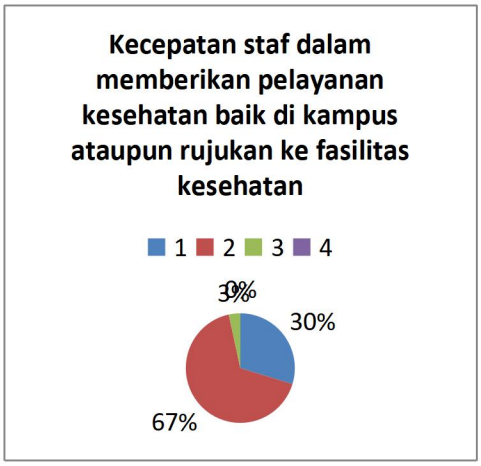
Gambar 49 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Fasilitas Kesehatan

5) Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan kesehatan



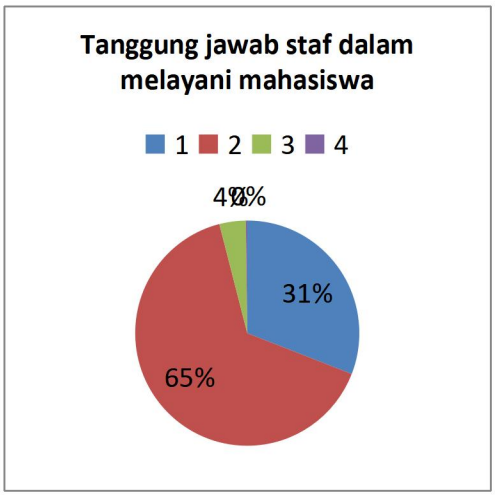
Gambar 50 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan kesehatan

6) Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan kesehatan baik di kampus ataupun rujukan ke fasilitas kesehatan



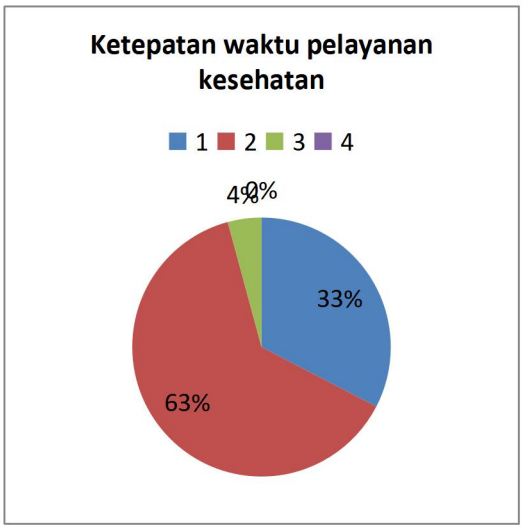
Gambar 50 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan kesehatan baik di kampus ataupun rujukan ke fasilitas kesehatan

7) Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa



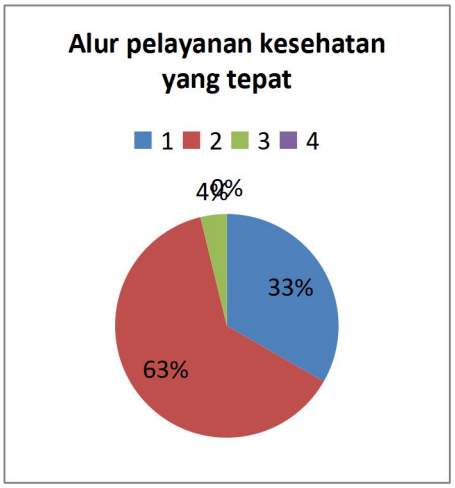
Gambar 51 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa

8) Ketepatan waktu pelayanan kesehatan



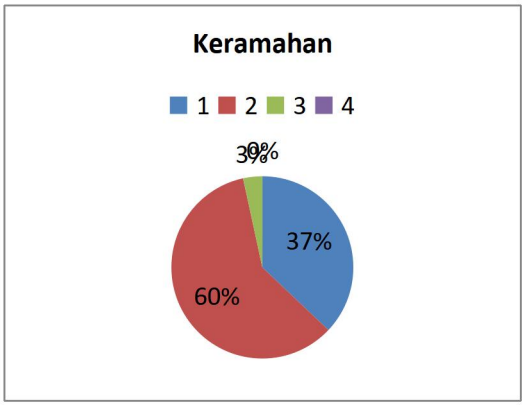
Gambar 52 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Ketepatan waktu pelayanan kesehatan

9) Alur pelayanan kesehatan yang tepat



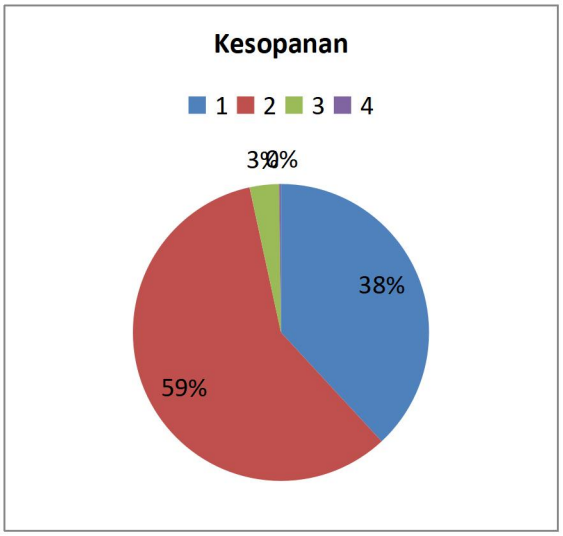
Gambar 53 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Ketepatan Alur pelayanan kesehatan yang tepat

10) Keramahan



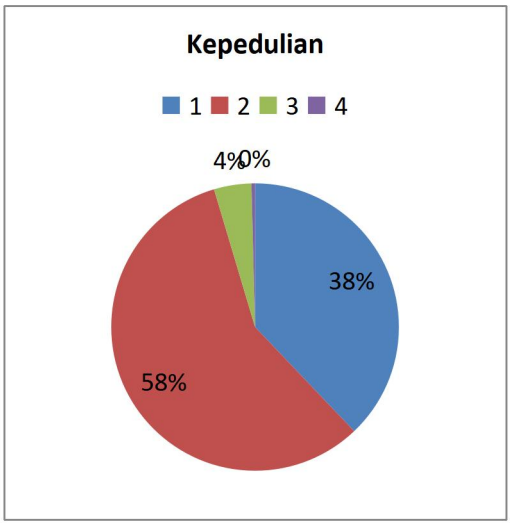
Gambar 54 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Keramahan Petugas

11) Kesopanan



Gambar 55 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kesopanan Petugas

12) Kepedulian



Gambar 56 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepedulian Petugas

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

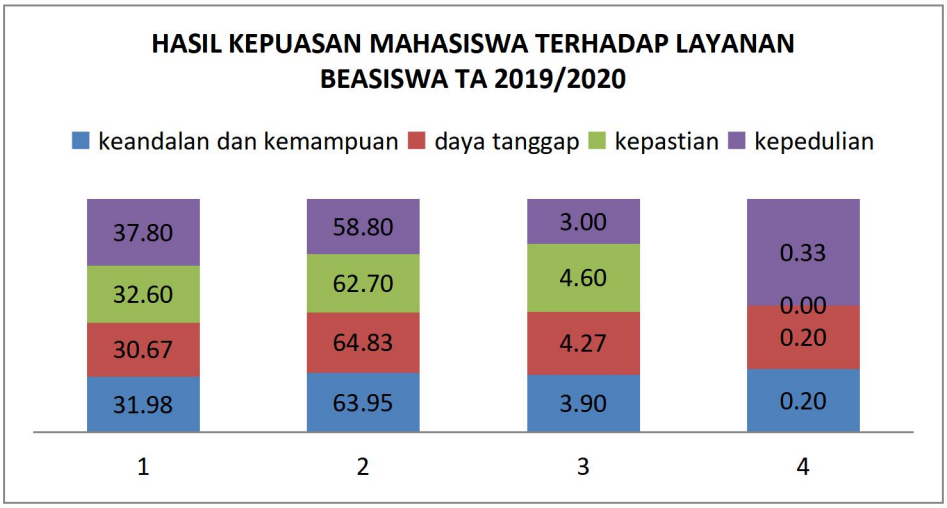
Layanan Kesehatan di STIKes Buleleng sudah baik, namun tetap perlu terus ditingkatkan, terutama dalam hal pengadaan asuransi/santunan kecelakaan bagi mahasiswa

Tindak Lanjut:

1. Unit Kemahasiswaan perlu melakukan terobosan baru berupa kerjasama dengan lembaga asuransi untuk memberikan jaminan kesehatan dan kecelakaan kepada mahasiswa STIKes Buleleng, tentunya dengan cara-cara yang tidak memberatkan mahasiswa.

d) Layanan Beasiswa

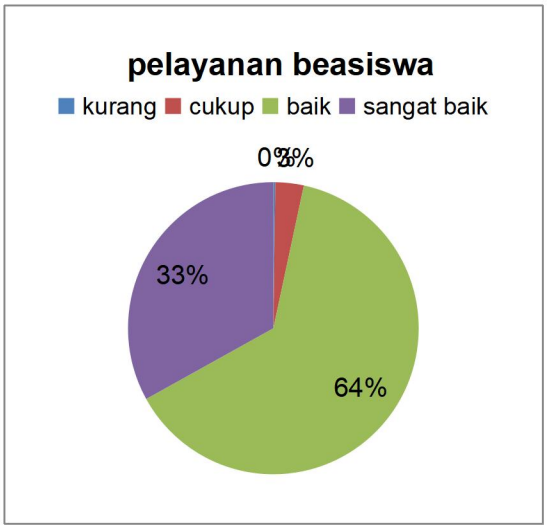
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Beasiswa di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas laanan beasiswa sehingga mhasiswa yang memiliki prestasi baik atau kurang mampu bisa mendapatkan beasiswa. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Beasiswa adalah sebagai berikut: sebanyak 62,57% mahasiswa menyatakan puas terhadap layanan Layanan Beasiswa di STIKEs Buleleng, dan hanya 0,18% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap Layanan Beasiswa di STIKEs Buleleng.



Gambar 57 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Beasiswa TA 2019/2020

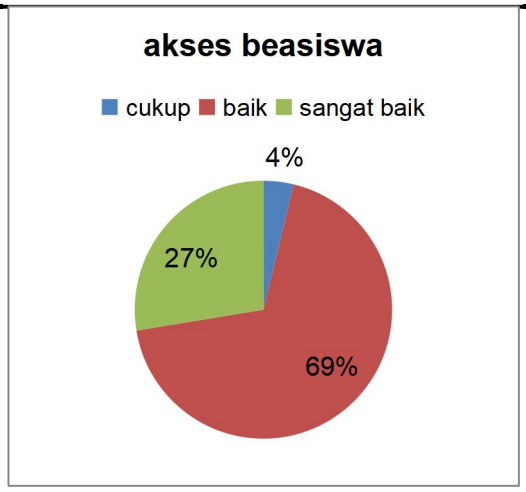
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Beasiswa di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan:

1) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan pelayanan terhadap mahasiswa secara tepat sasaran



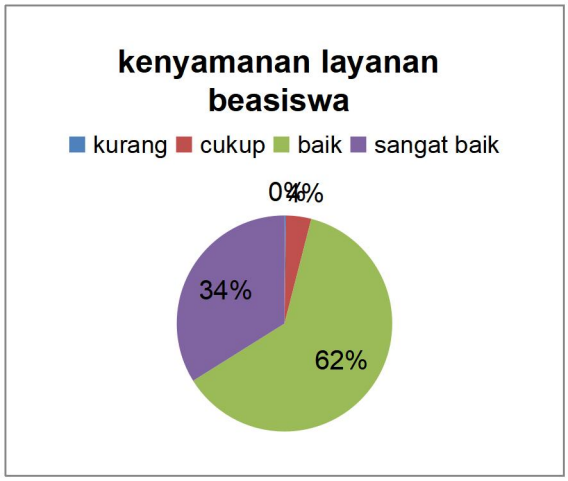
Gambar 57 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap pelayanan beasiswa

2) Unit kemahasiswaan BAAK sudah menyediakan akses beasiswa bagi mahasiswa berprestasi maupun kurang mampu



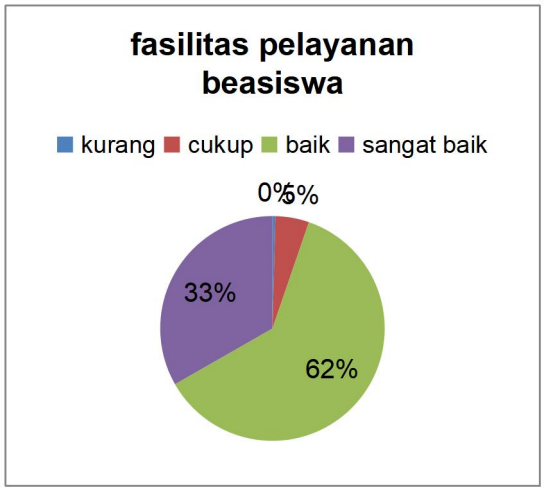
Gambar 58 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap akses beasiswa

3) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan kenyamanan selama proses pengajuan dan pemberian beasiswa



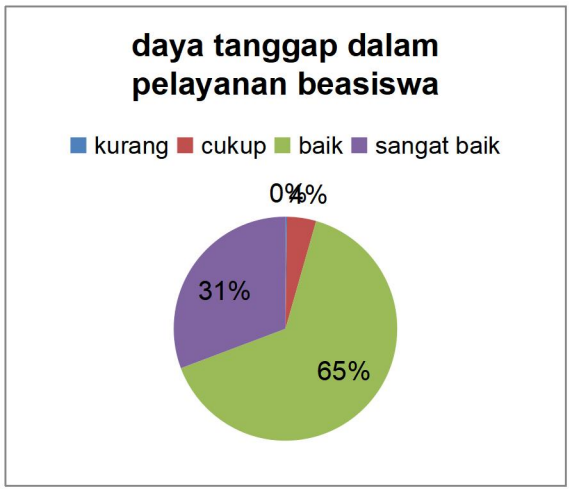
Gambar 59 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap kenyamanan layanan beasiswa

4) Fasilitas terkait beasiswa sudah memenuhi keperluan proses pemberian beasiswa



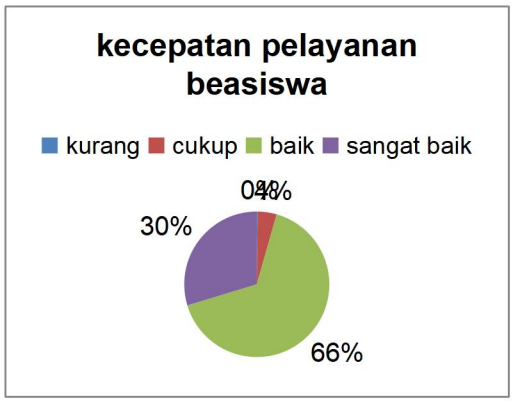
Gambar 60 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap fasilitas pelayanan beasiswa

5) Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan beasiswa



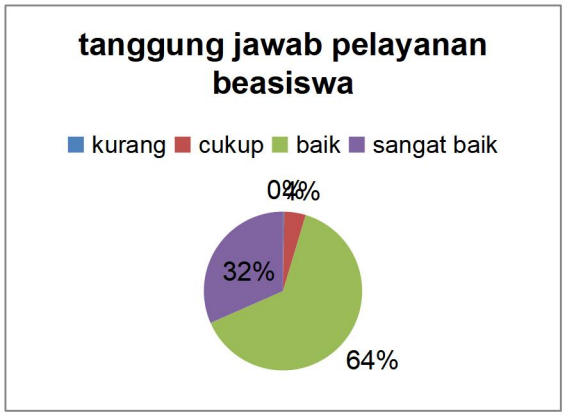
Gambar 61 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap daya tanggap dalam pelayanan beasiswa

6) Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan beasiswa



Gambar 62 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap kecepatan pelayanan beasiswa

7) Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa



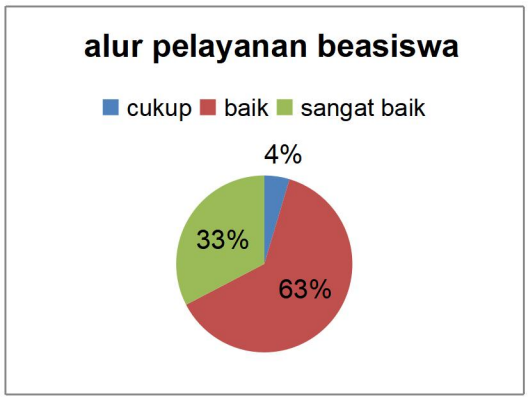
Gambar 63 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap tanggung jawab pelayanan beasiswa

8) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan tepat waktu



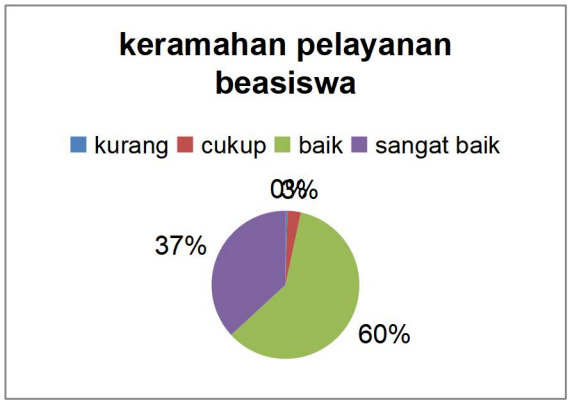
Gambar 64 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketepatan waktu layanan beasiswa

9) Alur pelayanan beasiswa mulai dari pengajuan, dan pemberian beasiswa



Gambar 65 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap alur pelayanan beasiswa

10) Keramahan



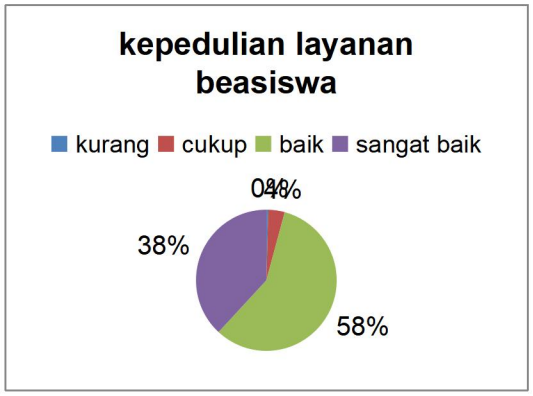
Gambar 66 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap keramahan pelayanan

11) Kesopanan



Gambar 67 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap kesopanan pelayanan

12) Kepedulian



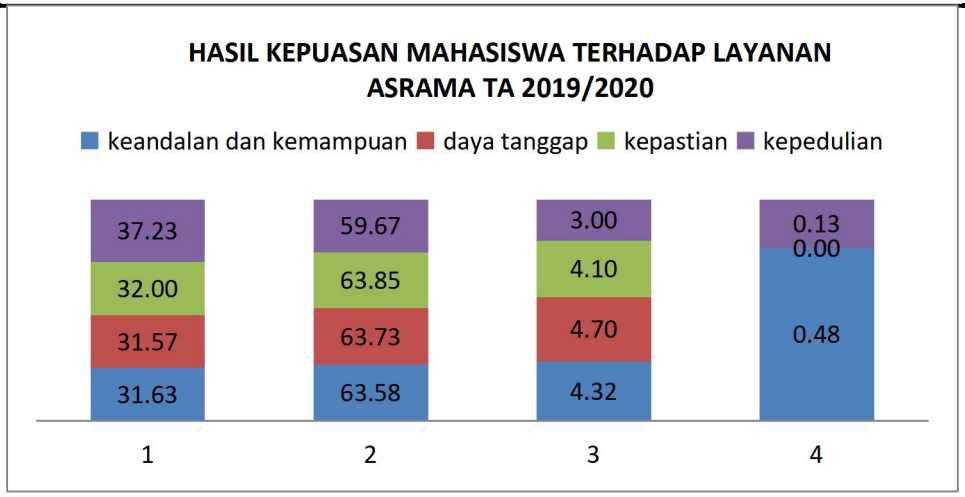
Gambar 68 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap kepedulian pelayanan

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:
Layanan beasiswa perlu ditingkatkan lagi dalam hal kerjasama dengan pihak lain untuk pemberian beasiswa selain dari pemerintah.

Tindak Lanjut:
1) Perlu adanya kerjasama terkait pemberian beasiswa selain beasiswa pemerintah sehingga hal ini dapat meningkatkan animo masyarakat dan meningkatkan jumlah mahasiswa baru yang mendaftarakan diri di stikes Bulelng

e) Layanan Asrama

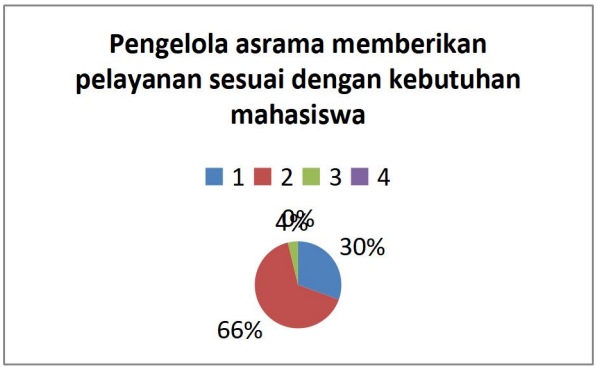
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa yang tinggal di asrama terhadap Layanan asrama di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas layanan asrama sehingga mahasiswa selama tinggal di asrama merasa nyaman. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan asrama adalah sebagai berikut: sebanyak 62,71% mahasiswa menyatakan puas terhadap layanan Layanan Asrama di STIKEs Buleleng, dan hanya 0,15% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap Layanan Asrama di STIKes Buleleng



Gambar 69 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Asrama TA 2019/2020

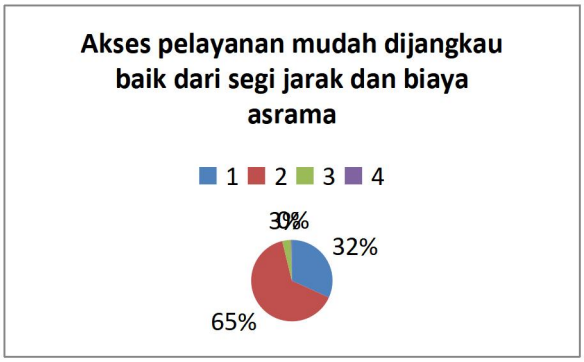
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan asrama di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan:

1) Pengelola asrama memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa



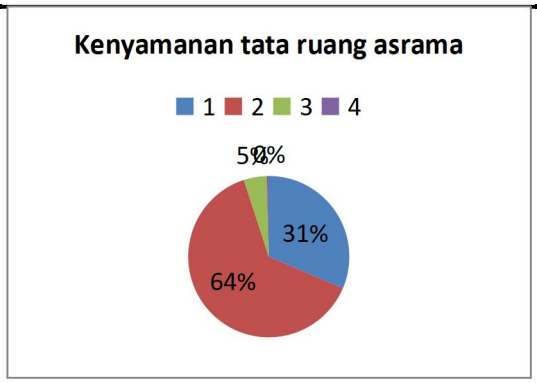
Gambar 69 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pengelola asrama memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa

2) Akses pelayanan mudah dijangkau baik dari segi jarak dan biaya asrama



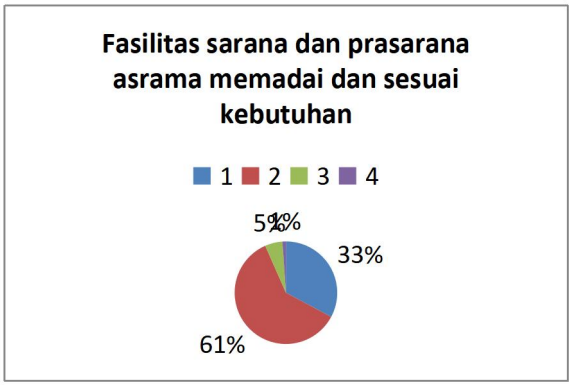
Gambar 70 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Akses pelayanan mudah dijangkau baik dari segi jarak dan biaya asrama

3) Kenyamanan tata ruang asrama



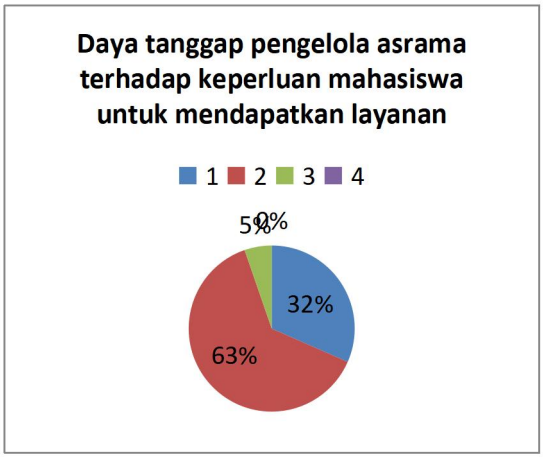
Gambar 71 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kenyamanan tata ruang asrama

4) Fasilitas sarana dan prasarana asrama memadai dan sesuai kebutuhan



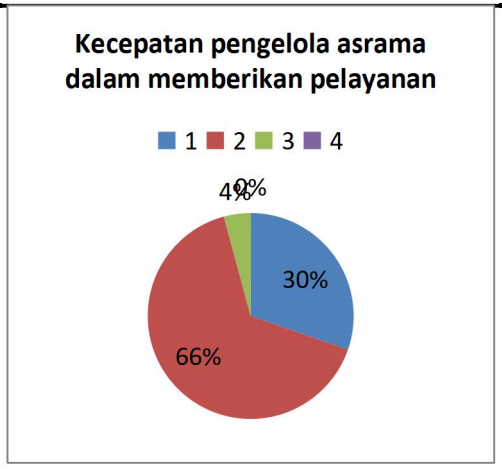
Gambar 71 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Fasilitas sarana dan prasarana asrama memadai dan sesuai kebutuhan

5) Daya tanggap pengelola asrama terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan



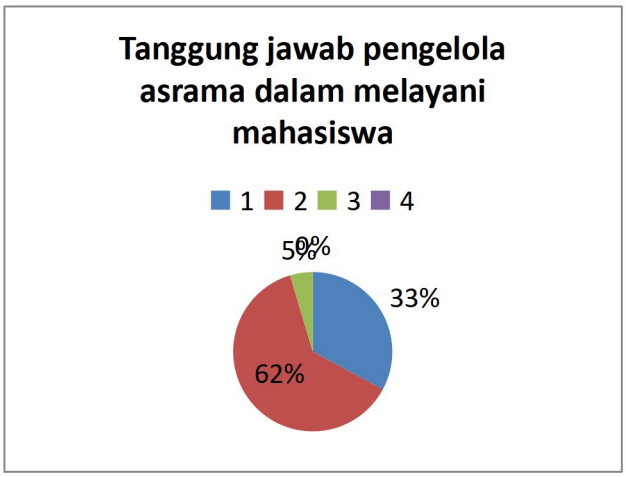
Gambar 72 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Daya tanggap pengelola asrama terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan

6) Kecepatan pengelola asrama dalam memberikan pelayanan



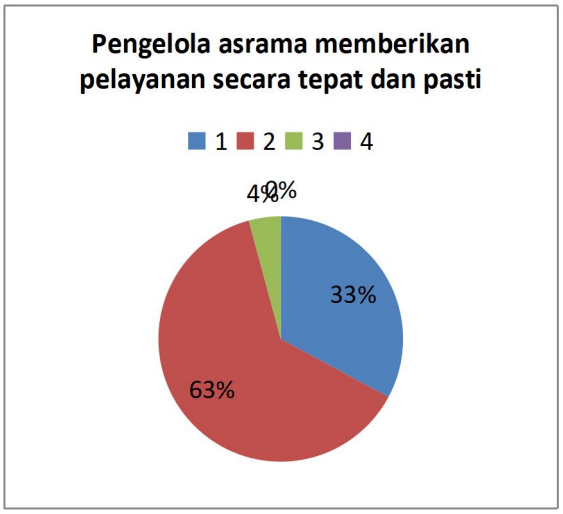
Gambar 73 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kecepatan pengelola asrama dalam memberikan pelayanan

7) Tanggung jawab pengelola asrama dalam melayani mahasiswa



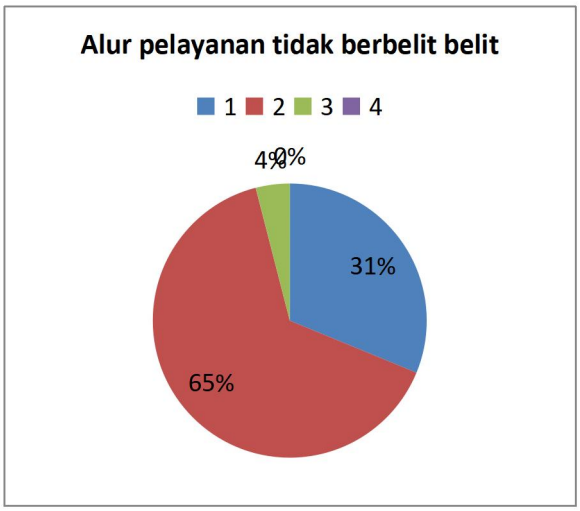
Gambar 74 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Tanggung jawab pengelola asrama dalam melayani mahasiswa

8) Pengelola asrama memberikan pelayanan secara tepat dan pasti



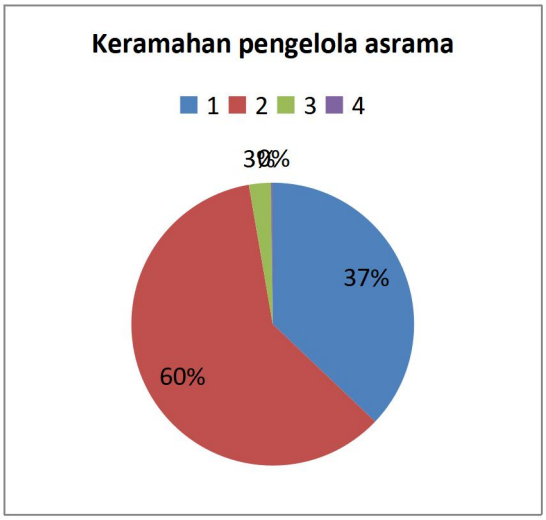
Gambar 75 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pengelola asrama memberikan pelayanan secara tepat dan pasti

9) Alur pelayanan tidak berbelit belit



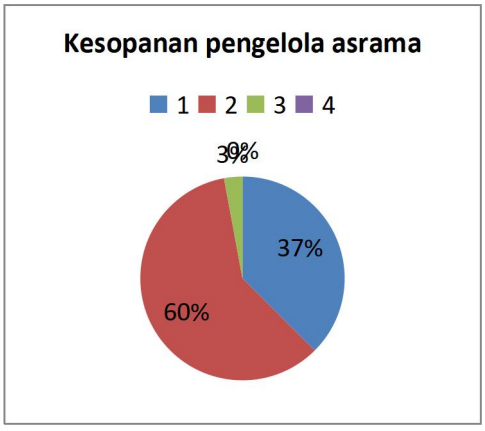
Gambar 76 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Alur pelayanan

10) Keramahan pengelola asrama



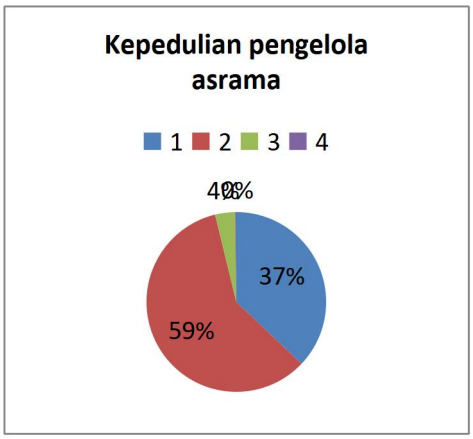
Gambar 77 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Keramahan pengelola asrama

11) Kesopanan pengelola asrama



Gambar 78 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kesopanan pengelola asrama

12) Kepedulian pengelola asrama



Gambar 79 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepedulian pengelola asrama

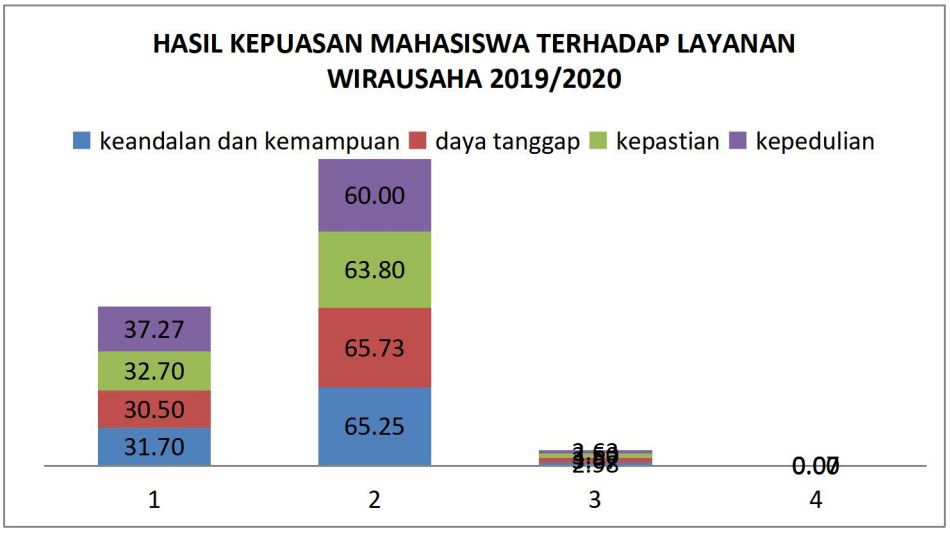
Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:
Layanan asrama perlu ditingkatkan lagi dalam hal peningkatan protocol kesehatan

Tindak lanjut :

1) Perlu ditingkatan pengelolaan asrama dengan mengutamakan protocol kesehatan

f) Layanan Kewirausahaan

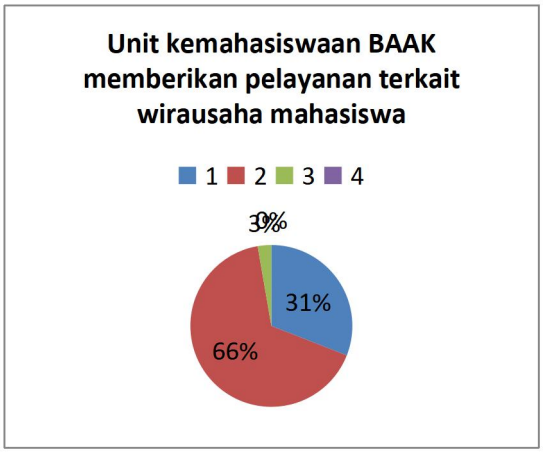
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Kewirausahaan di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas dan kuantitas dari kegiatan wirausaha mahasiswa sehingga potensi mahasiswa bisa tersalurkan. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan wirausaha adalah sebagai berikut: sebanyak 63,70% mahasiswa menyatakan puas terhadap layanan Layanan Wirausaha di STIKEs Buleleng, dan hanya 0,03% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap Layanan wirausaha di STIKEs Buleleng.



Gambar 80 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Wirausaha 2019/2020

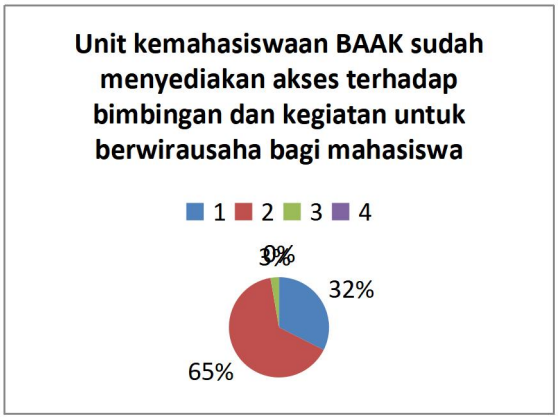
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan kewirausahaan di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan:

1) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan terkait wirausaha mahasiswa



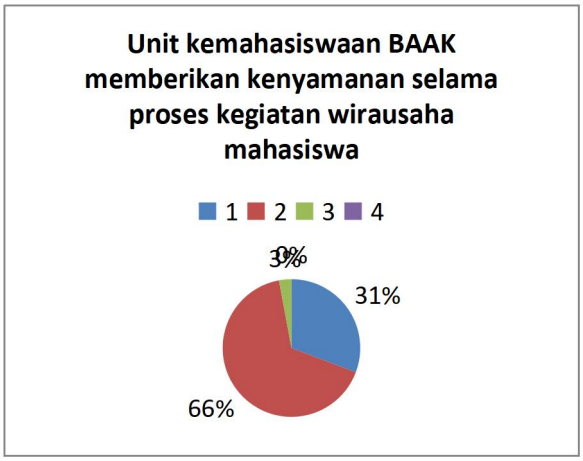
Gambar 81 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan terkait wirausaha mahasiswa

2) Unit kemahasiswaan BAAK sudah menyediakan akses terhadap bimbingan dan kegiatan untuk berwirausaha bagi mahasiswa



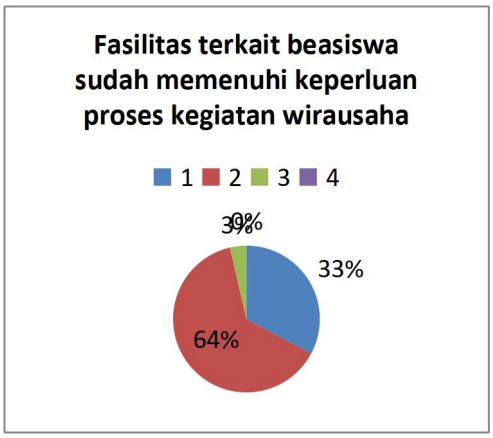
Gambar 82 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Unit kemahasiswaan BAAK sudah menyediakan akses terhadap bimbingan dan kegiatan untuk berwirausaha bagi mahasiswa

3) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan kenyamanan selama proses kegiatan wirausaha mahasiswa



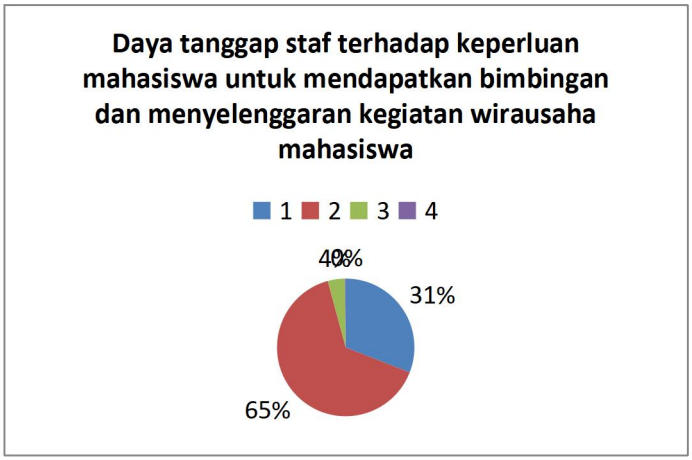
Gambar 83 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Unit kemahasiswaan BAAK memberikan kenyamanan selama proses kegiatan wirausaha mahasiswa

4) Fasilitas terkait beasiswa sudah memenuhi keperluan proses kegiatan wirausaha



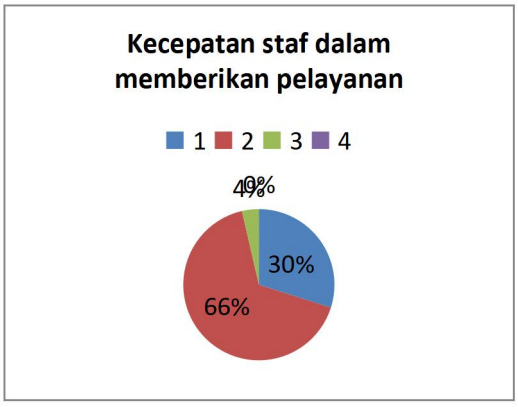
Gambar 84 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Fasilitas terkait beasiswa sudah memenuhi keperluan proses kegiatan wirausaha

5) Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan bimbingan dan menyelenggaran kegiatan wirausaha mahasiswa



Gambar 85 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan bimbingan dan menyelenggaran kegiatan wirausaha mahasiswa

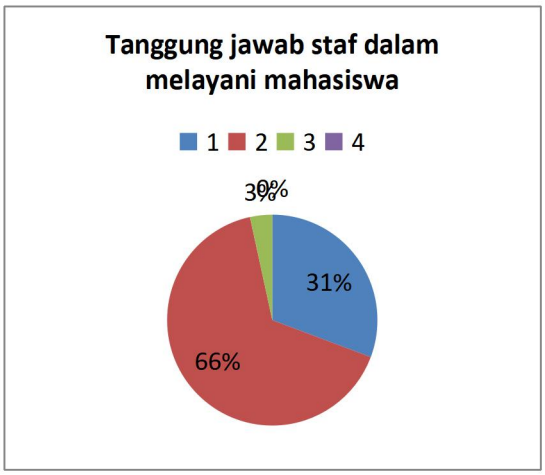
6) Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan



Gambar 86 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kecepatan staf dalam memberikan

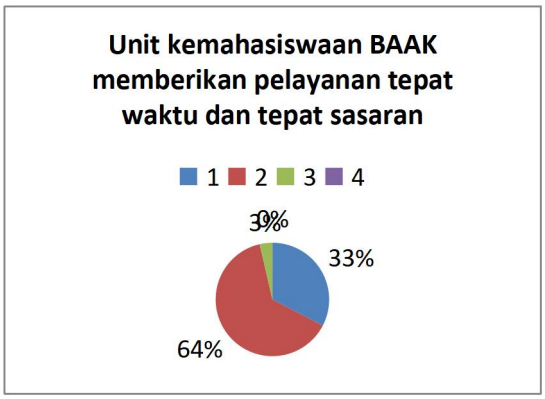
pelayanan

7) Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa



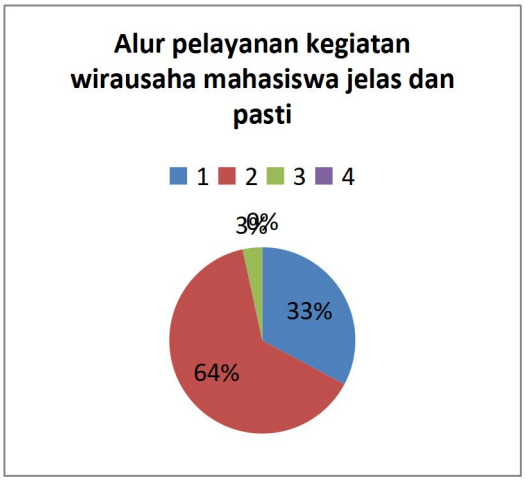
Gambar 87 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa

8) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan tepat waktu dan tepat sasaran



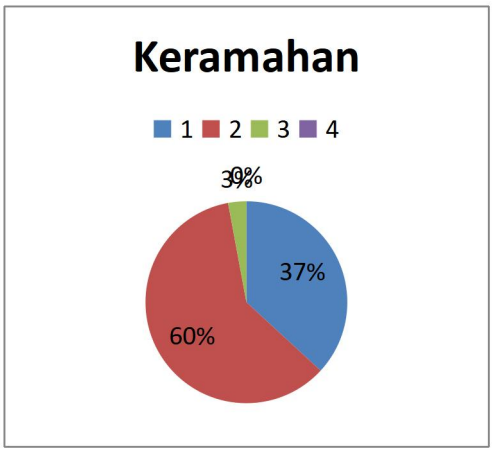
Gambar 88 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan tepat waktu dan tepat sasaran

9) Alur pelayanan kegiatan wirausaha mahasiswa jelas dan pasti



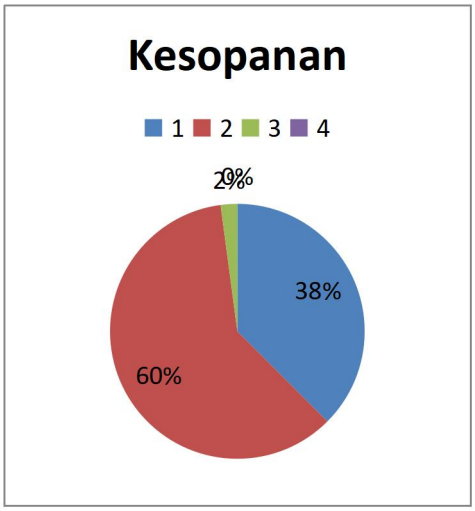
Gambar 89 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Alur pelayanan kegiatan wirausaha mahasiswa jelas dan pasti

10) Keramahan



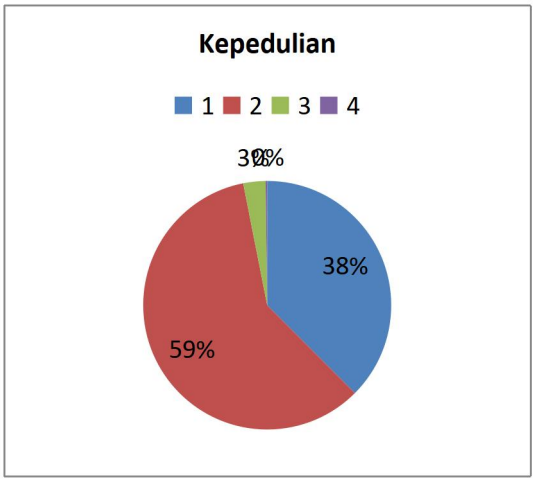
Gambar 90 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap keramahan petugas

11) Kesopanan



Gambar 91 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap kesopanan petugas

12) Kepedulian



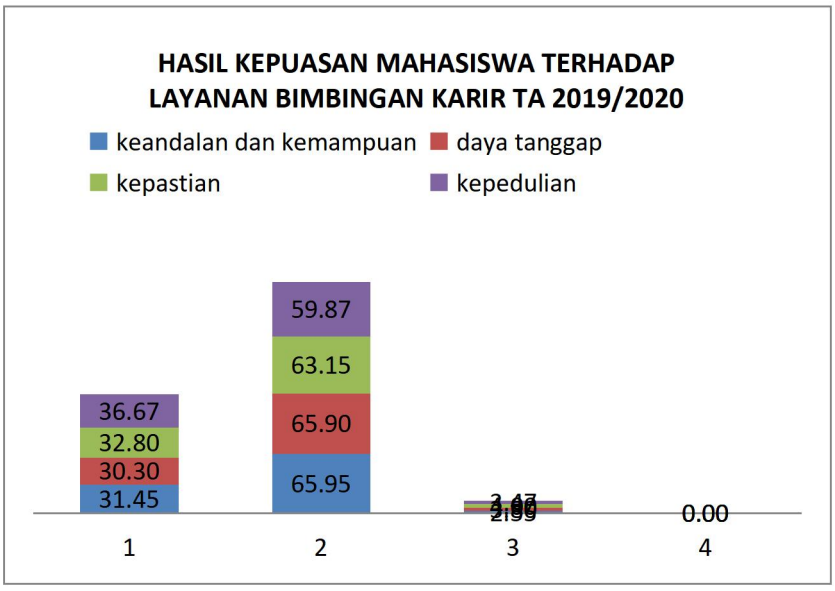
Gambar 92 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap kepedulian petugas

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:
Layanan wirausaha mahasiswa perlu ditingkatkan lagi dalam hal jumlah kegiatan yang dilaksanakan dan diikuti.

Tindak Lanjut:
1) Perlu ditingkatkannya dukungan lembaga dalam hal peningkatan jumlah anggaran untuk kegiatan wirausaha mahasiswa
2) Perlu dibautkan aturan baku terkait dengan reward yang diberikan untuk mahasiswa jika seandainya mendapatkan prestasi di bidang wirausaha

g) Layanan Pengembangan dan Bimbingan Karir

Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Pengembangan dan bimbingan karir di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas dan kuantitas dari kegiatan bimbingan karir misal pelatihan dan workshop sehingga mahasiswa kan memilki keterampilan lebih sehingga kompetensi kesehata yang mereka miliki bisa meningktkan animo dari pengguna lulusan atau stakeholder. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Pengembangan dan bimbingan karir adalah sebagai berikut : sebanyak 63,72% mahasiswa menyatakan puas terhadap layanan Layanan Pengembangan dan bimbingan karir di STIKEs Buleleng, dan tidak ada mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap Layanan Pengembangan dan bimbingan karir di STIKEs Buleleng.

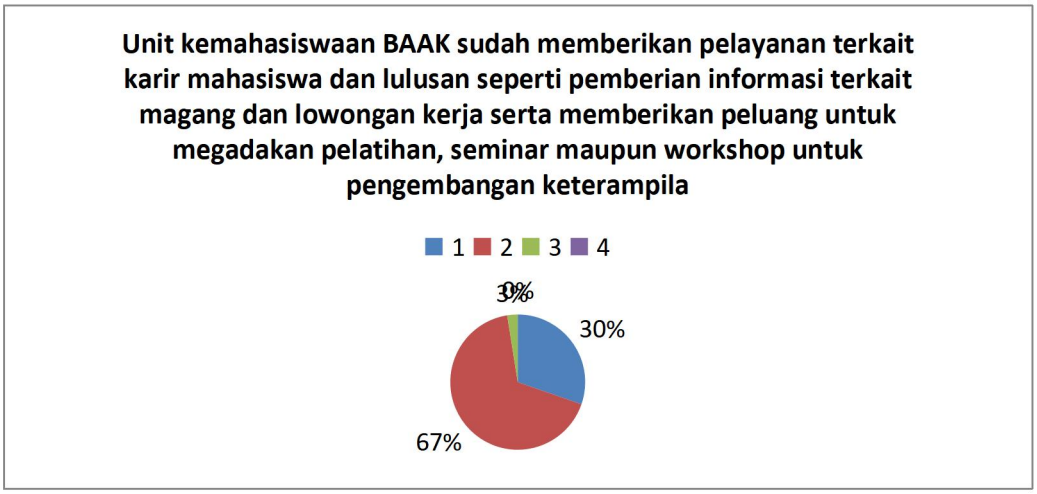


Gambar 93 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Bimbingan Karir TA 2019/2020

Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Pengembangan Pengembangan dan bimbingan karir di STIKes Buleleng untuk setiap butir pernyataan :

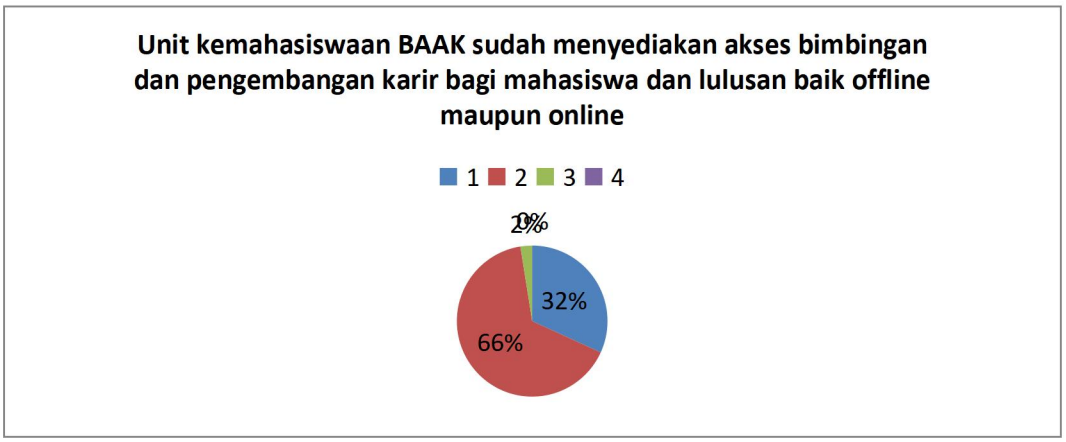
1) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan pelayanan terkait karir mahasiswa dan lulusan seperti pemberian informasi terkait magang dan lowongan kerja serta memberikan peluang untuk megadakan pelatihan, seminar maupun workshop untuk pengembangan keterampilan dan karir mahasiswa dan

lulusan



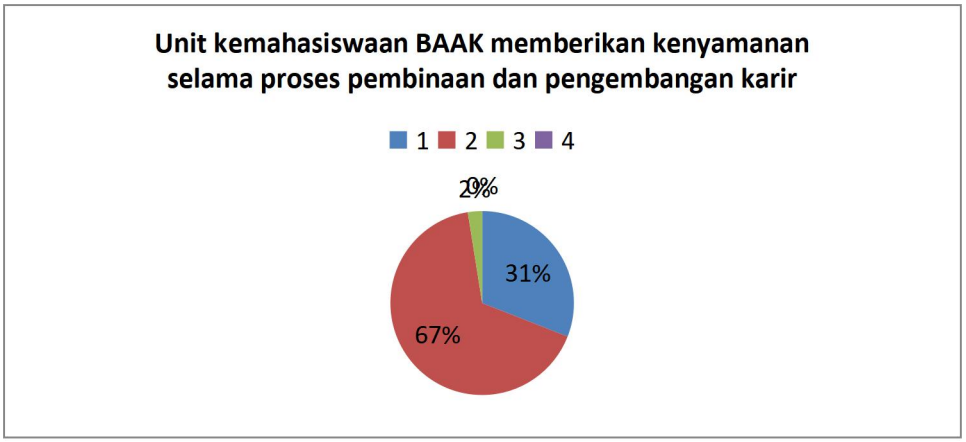
Gambar 94 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap pelayanan terkait karir mahasiswa

2) Unit kemahasiswaan BAAK sudah menyediakan akses bimbingan dan pengembangan karir bagi mahasiswa dan lulusan baik offline maupun online



Gambar 95 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap akses pelayanan terkait pengembangan karir mahasiswa

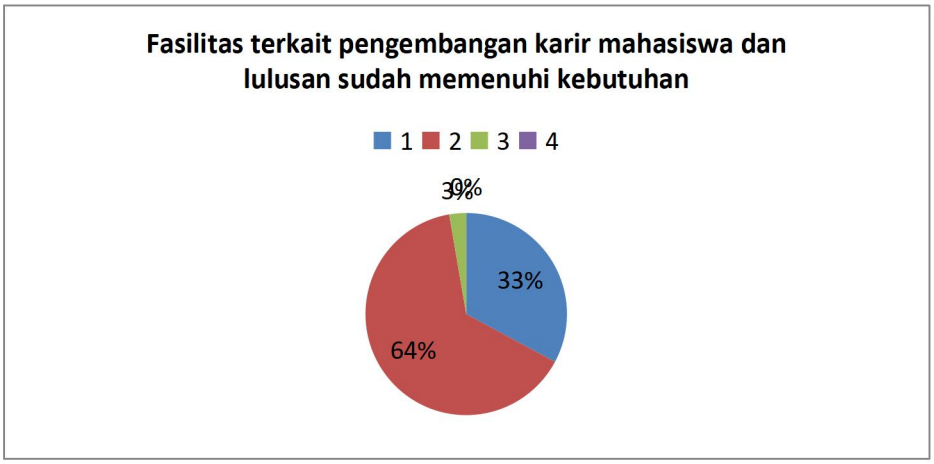
3) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan kenyamanan selama proses pembinaan dan pengembangan karir



Gambar 96 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap kenyamanan selama proses pembinaan dan

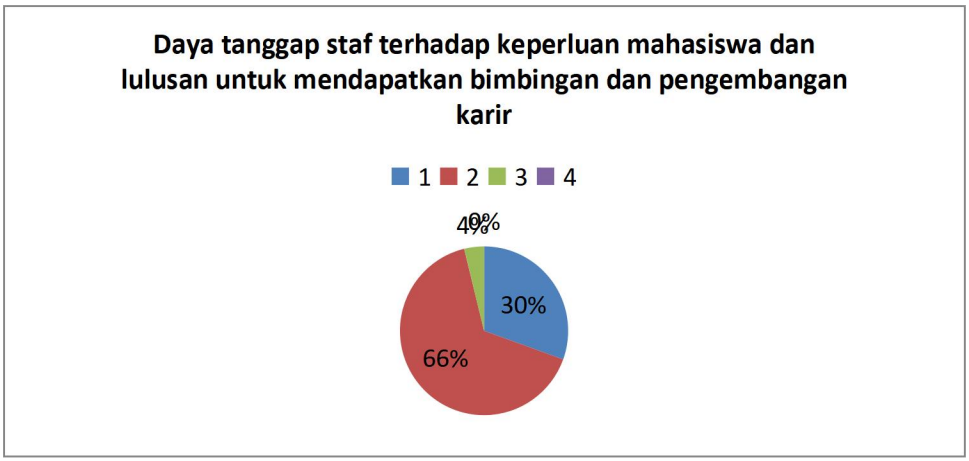
pengembangan karir

4) Fasilitas terkait pengembangan karir mahasiswa dan lulusan sudah memenuhi kebutuhan



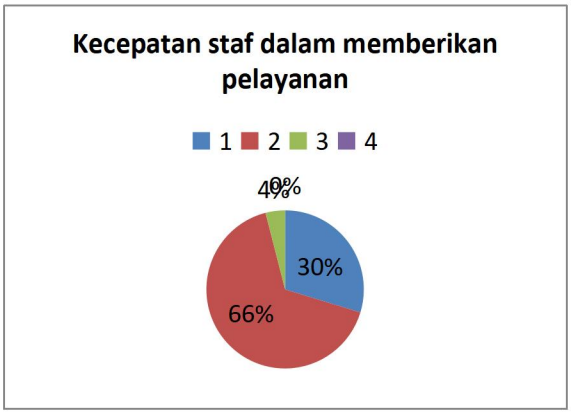
Gambar 97 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Fasilitas terkait pengembangan karir mahasiswa

5) Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa dan lulusan untuk mendapatkan bimbingan dan pengembangan karir



Gambar 98 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa dan lulusan untuk mendapatkan bimbingan dan pengembangan karir

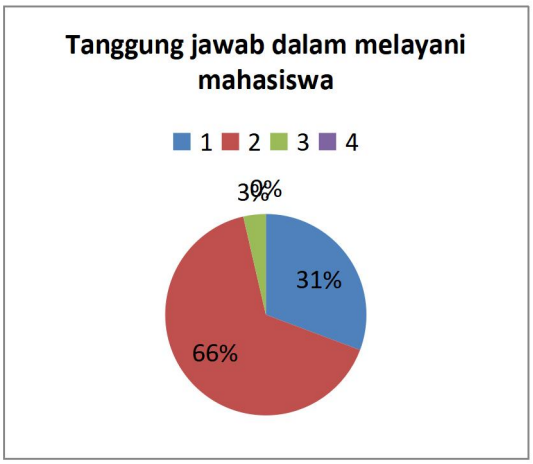
6) Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan



Gambar 99 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kecepatan staf dalam memberikan

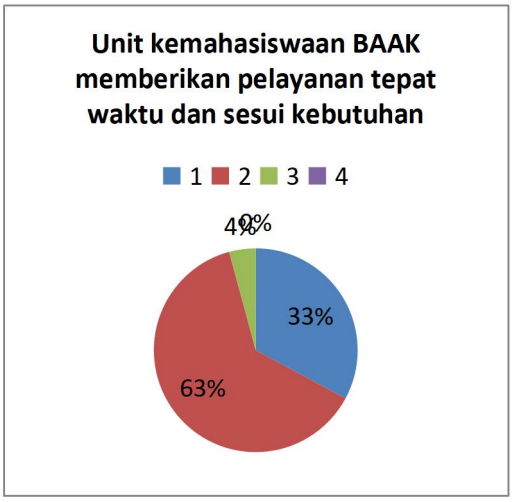
pelayanan

7) Tanggung jawab dalam melayani mahasiswa



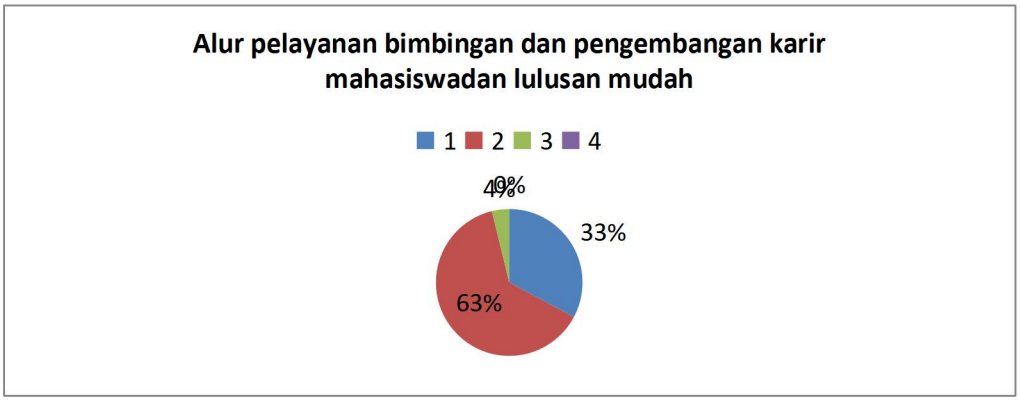
Gambar 100 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Tanggung jawab dalam melayani mahasiswa

8) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan tepat waktu dan sesui kebutuhan



Gambar 101 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap pelayanan tepat waktu dan sesui kebutuhan

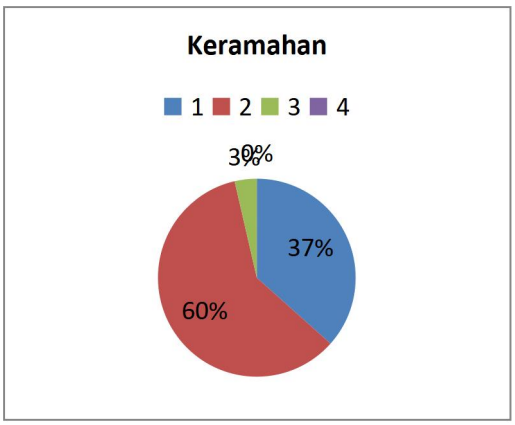
9) Alur pelayanan bimbingan dan pengembangan karir mahasiswadan lulusan mudah



Gambar 102 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Alur pelayanan bimbingan dan

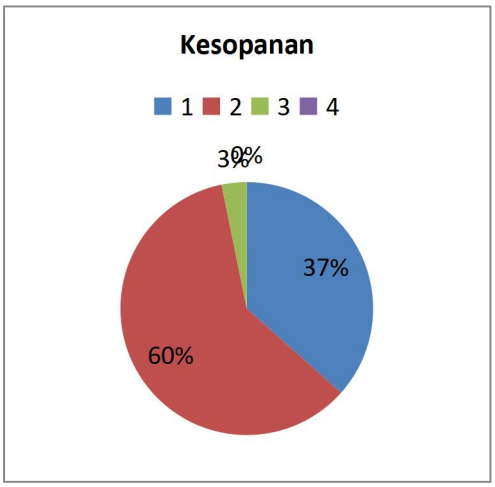
pengembangan karir mahasiswadan lulusan mudah

10) Keramahan



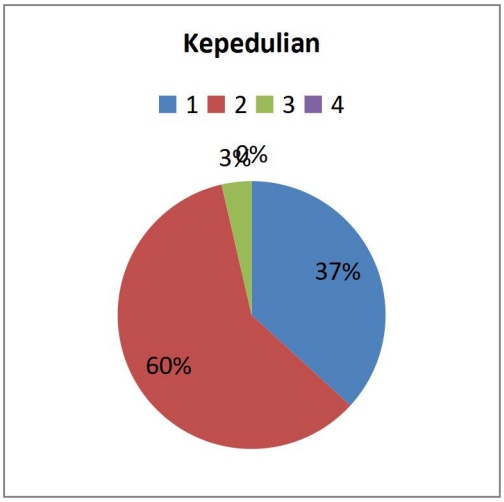
Gambar 103 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Keramahan Petugas

11) Kesopanan



Gambar 104 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kesopanan Petugas

12) Kepedulian



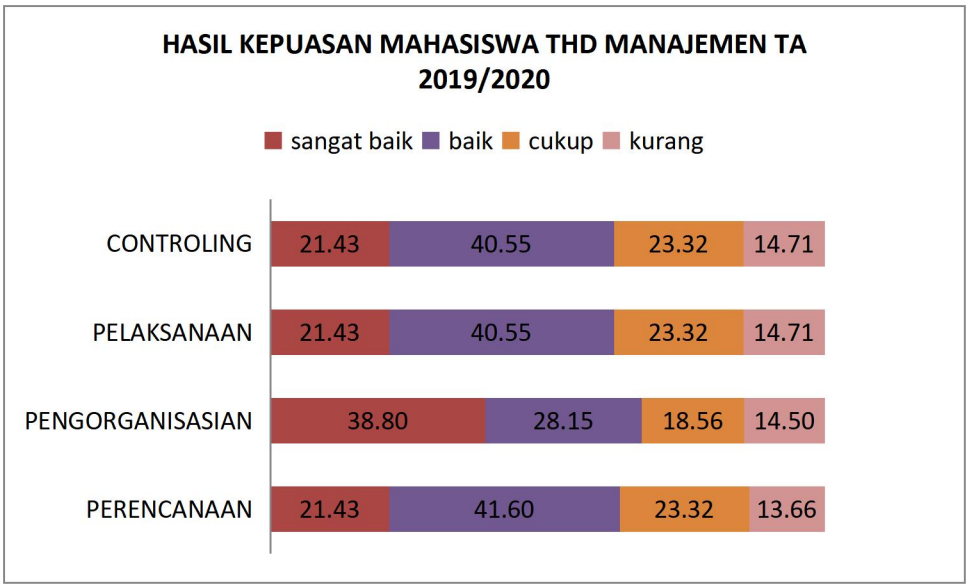
Gambar 105 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kepedulian Petugas

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:
Layanan Pengembangan dan bimbingan karir perlu ditingkatkan lagi dalam hal jenis kegiatan yang dilaksanakan dan diikuti. Hal ini bisa menjadi masukan untuk pihak terkait dalam hal melakukan kerjasama dengan institusi dan instansi lain serta meningktka koordinasi antar unit dan mahasiswa serta alumni

Tindak Lanjut:
1) Perlu ditingkatkannya dukungan lembaga dalam hal peningkatan jumlah anggaran untuk kegiatan pengembangan karir misal pelatihan dan workshop
2) Perlu ditingkatkannya MOU atau kerjasama dengan *user* atau pengguna lulusan atau lembaga pelatihan sehingga kompeensi yang dimilki mahasiswa lebih baik lagi dan dibutuhkan oleh *user*

6. MENEJEMEN

Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap menejemen di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas menejemen yang diterapkan untuk mahasiswa di STIKes Buleleng. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap menejemen adalah sebagai berikut: sebanyak 37,71% mahasiswa menyatakan puas terhadap menejemen yang dilakukan di STIKEs Buleleng, 25,77% menyatakan sangat puas, 22,13% menyatkana cukup dan hanya 14,39% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap menejemen di STIKEs Buleleng.



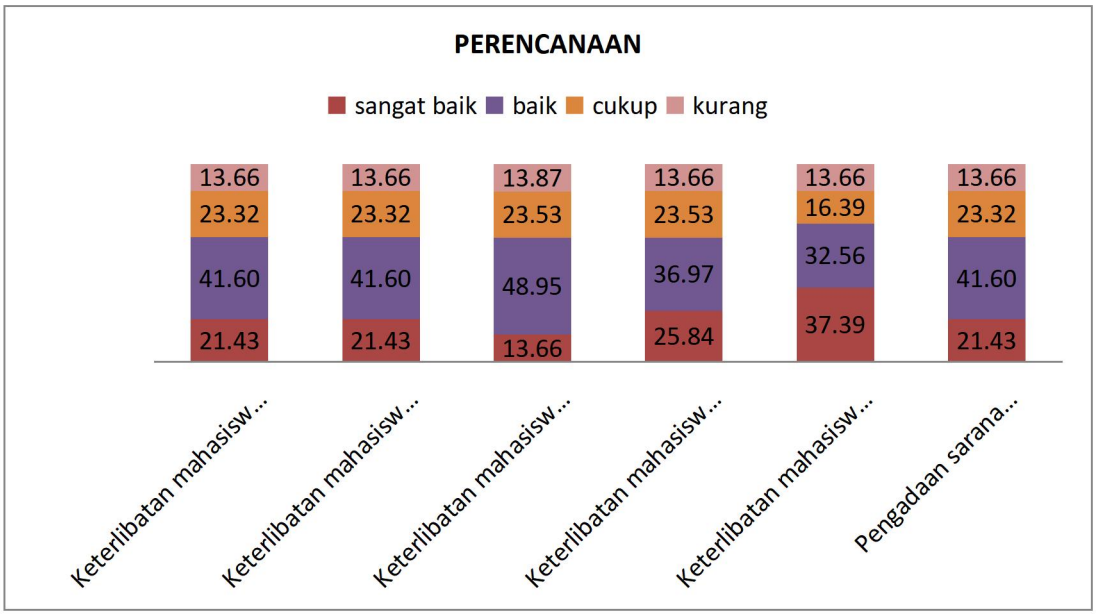
Gambar 105 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Menejemen

Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap Menejemen di STIKes Buleleng untuk setiap aspek yng dinilai :

a) PERENCANAAN

Merupakan penilaian kepuasan dari Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan strategi promosi penerimaan mahasiswa baru; Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan metode pembelajaran;

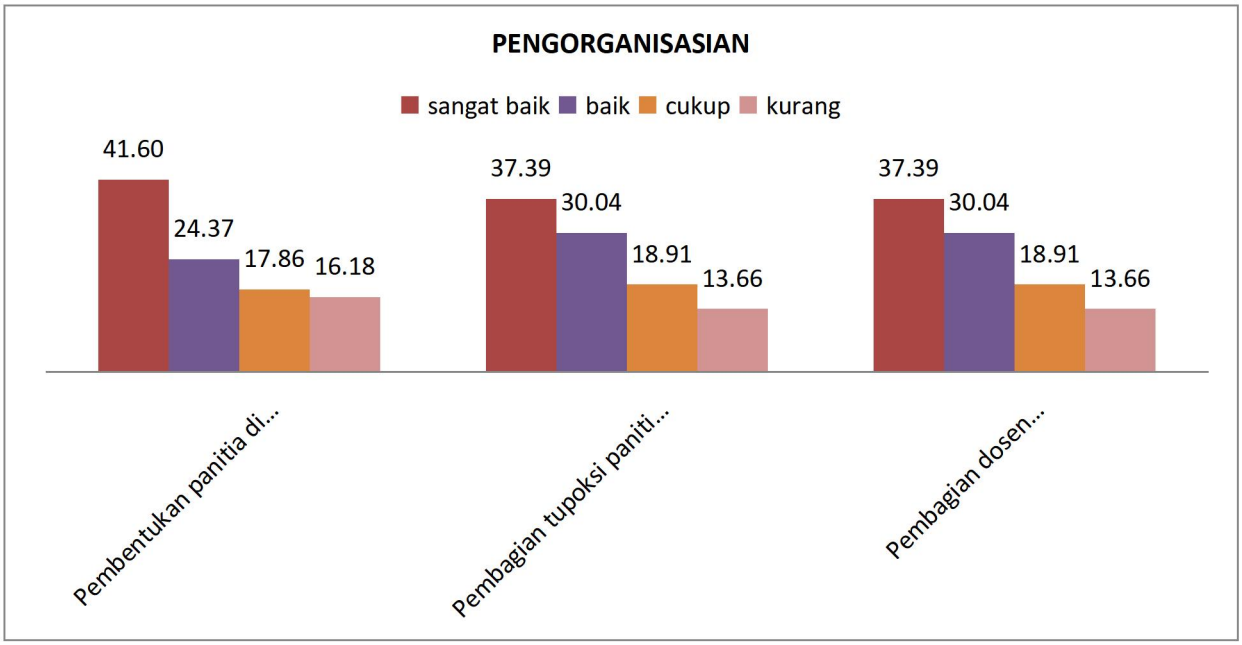
Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan kegiatan penelitian; Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan kegiatan pengabdian masyarakat; Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan kegiatan kemahasiswaan; Pengadaan sarana prasarana sesuai dengan kebutuhan pembelajaran mahasiswa. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek perencanaan sebagai berikut :



Gambar 106 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Perencanaan

b) **PENGORGANISASIAN**

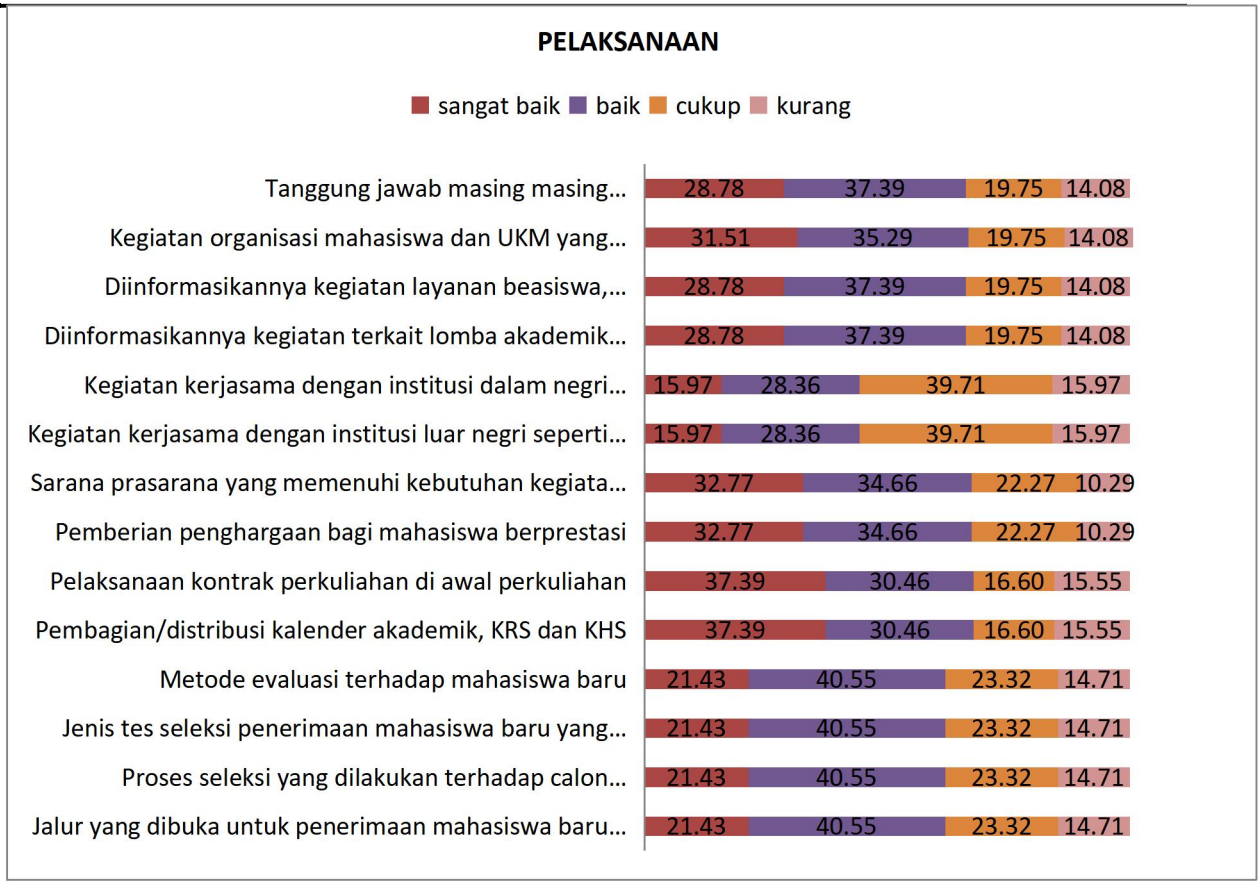
Merupakan penilaian kepuasan dari Pembentukan panitia di setiap kegiatan akademik dan kemahasiswaan; Pembagian tupoksi panitia yang jelas di setiap kegiatan akademik dan kemahasiswaan; Pembagian dosen pembimbing. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek pengorganisasian sebagai berikut :



Gambar 107 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pengorganisasian

c) **PELAKSANAAN**

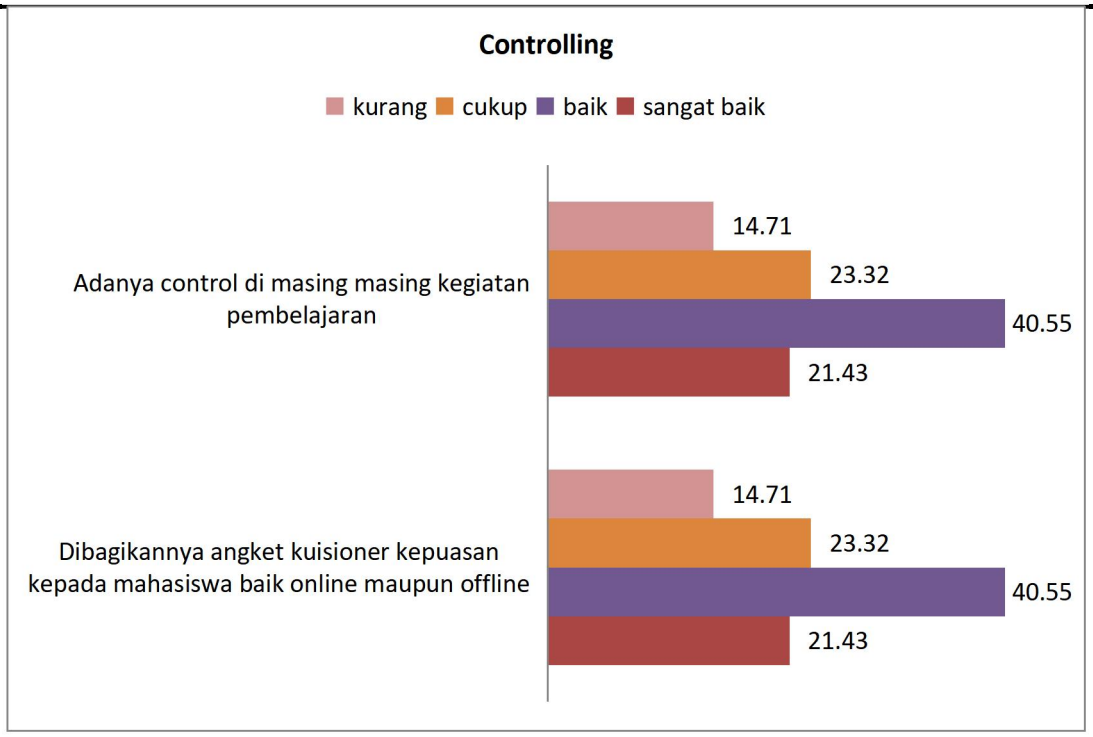
Merupakan penilaian kepuasan dari Jalur yang dibuka untuk penerimaan mahasiswa baru sudah memenuhi kebutuhan calon mahasiswa baru; Proses seleksi yang dilakukan terhadap calon mahasiswa baru; Jenis tes seleksi penerimaan mahasiswa baru yang digunakan; Metode evaluasi terhadap mahasiswa baru; Pembagian/distribusi kalender akademik, KRS dan KHS; Pelaksanaan kontrak perkuliahan di awal perkuliahan; Pemberian penghargaan bagi mahasiswa berprestasi; Sarana prasarana yang memenuhi kebutuhan kegiatan pembelajaran mahasiswa seperti lab, perpustakaan, kantin, dan wahana tempat praktik di lapangan/luar institusi sesuai dengan kebutuhan capaian pembeajaran mahasiswa; Kegiatan kerjasama dengan institusi luar negri seperti student exchange, lomba, *English* camp, seminar, workshop dan pelatihan; Kegiatan kerjasama dengan institusi dalam negri seperti student exchange, lomba, *English* camp, seminar, workshop dan pelatihan; Diinformasikannya kegiatan terkait lomba akademik dan non akademik serta hibah baik institusi maupun pemerintah atau swasta dan pelaksanaan kegiatan lomba akademik dan non akademik serta hibah; Diinformasikannya kegiatan layanan beasiswa, wirausaha dan bimbingan karir bagi mahasiswa dan pelaksanaan layanan kemahasiswaan (pengembangan nalar, minat bakat, softskill, beasiswa, bimbingan konseling, kesehatan, wirausaha, karir dan asrama) sesuai dengan ketentuan yang sudah disosialisasikan sebelumnya; Kegiatan organisasi mahasiswa dan UKM yang trannsparan dan akuntabel; Tanggung jawab masing masing bagian/biro/tim/panitia pelaksana kegiatan Adapun nilai kepuasan terhadap aspek pengorganisasian sebagai berikut **:**



Gambar 108 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelaksanaan

d) ***CONTROLLING***

Merupakan penilaian kepuasan dari Dibagikannya angket kuisioner kepuasan kepada mahasiswa baik online maupun offline; Adanya control di masing masing kegiatan pembelajaran mahasiswa baik akademik maupun kemahasiswaan. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek pengorganisasian sebagai berikut :



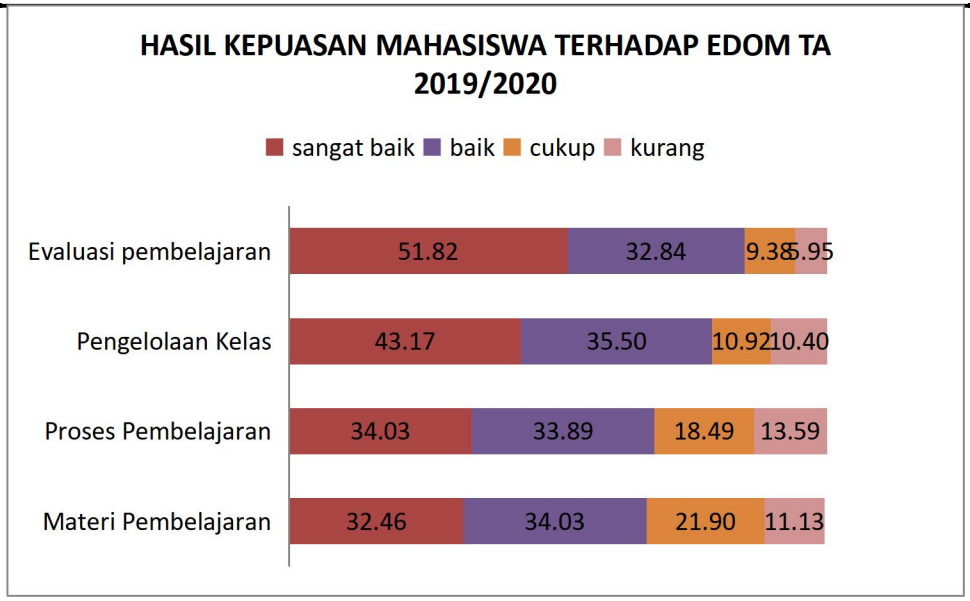
Gambar 109 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Controling

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:
Menejemen Stikes Buleleng perlu ditingkatkan lagi. dalam hal proses menejemen penerimaan mahasiswa baru dan upaya sosialisasi kampus

Tindak Lanjut:
1) Perlu adanya menejemna baik dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan serta controling dari kegiatan penerimaan mahasiswa baru dan promosi kampuas sehingga di tahun akademik mendatang lebih banyak lagi mahasiswa baru yang ,endaftar
2) Perlu ditingkatkannya kerjasama dengan instansi lain sehingga institusi lebih berkembang lagi

7. EVALUASI DOSEN MENGAJAR (EDOM)

Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap dosen mengajar di kelas STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas dosen dalam mengajar sehingga mahasiswa lebih bisa paham dan tidak bosan dengan cara mengajar dosen. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap evaluasi dosen mengajar (edom) adalah sebagai berikut : sebanyak 40,37% mahasiswa menyatakan sangat puas terhadap edom yang dilakukan di STIKEs Buleleng, dan hanya 10,29% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap edom di STIKEs Buleleng.

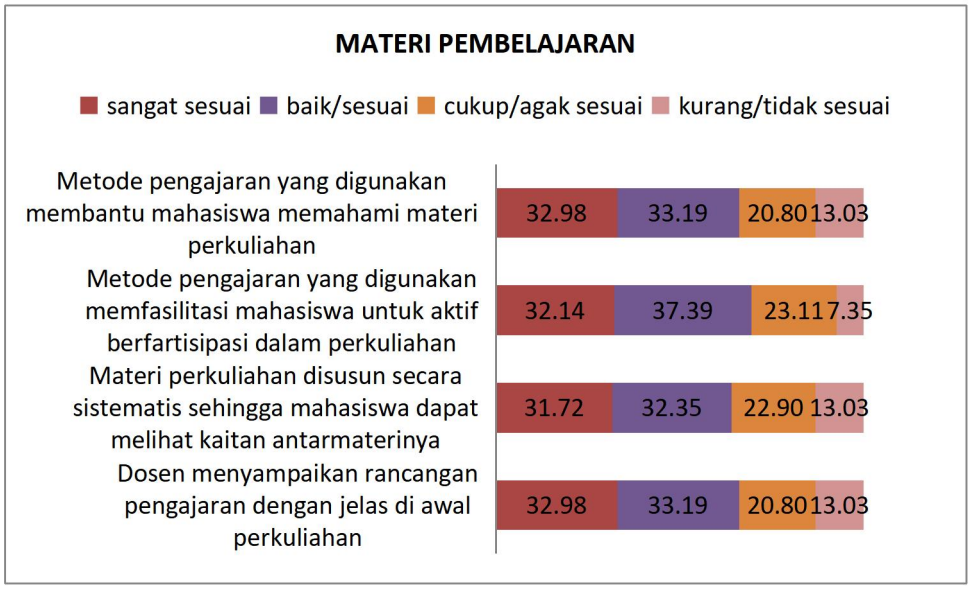


Gambar 110 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap EDOM

Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap EDOM di STIKes Buleleng untuk setiap aspek yang dinilai :

a) Materi Pembelajaran

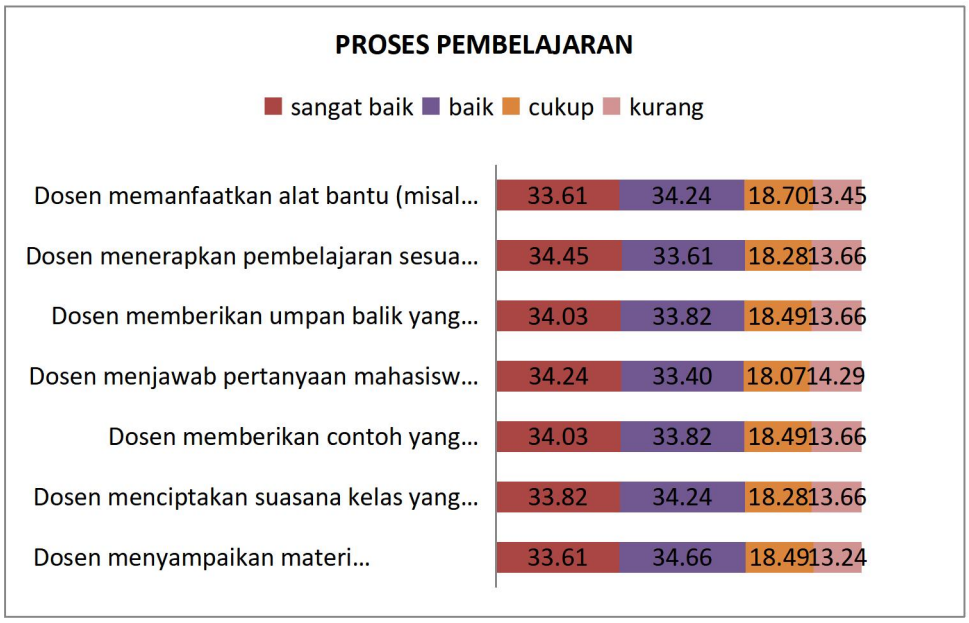
Merupakan penilaian kepuasan dari Dosen menyampaikan rancangan pengajaran dengan jelas di awal perkuliahan; Materi perkuliahan disusun secara sistematis sehingga mahasiswa dapat melihat kaitan antarmaterinya; Metode pengajaran yang digunakan memfasilitasi mahasiswa untuk aktif berfartisipasi dalam perkuliahan; Metode pengajaran yang digunakan membantu mahasiswa memahami materi perkuliahan. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek materi pembelajaran sebagai berikut :



Gambar 110 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Materi Pembelajaran

b) Proses Pembelajaran

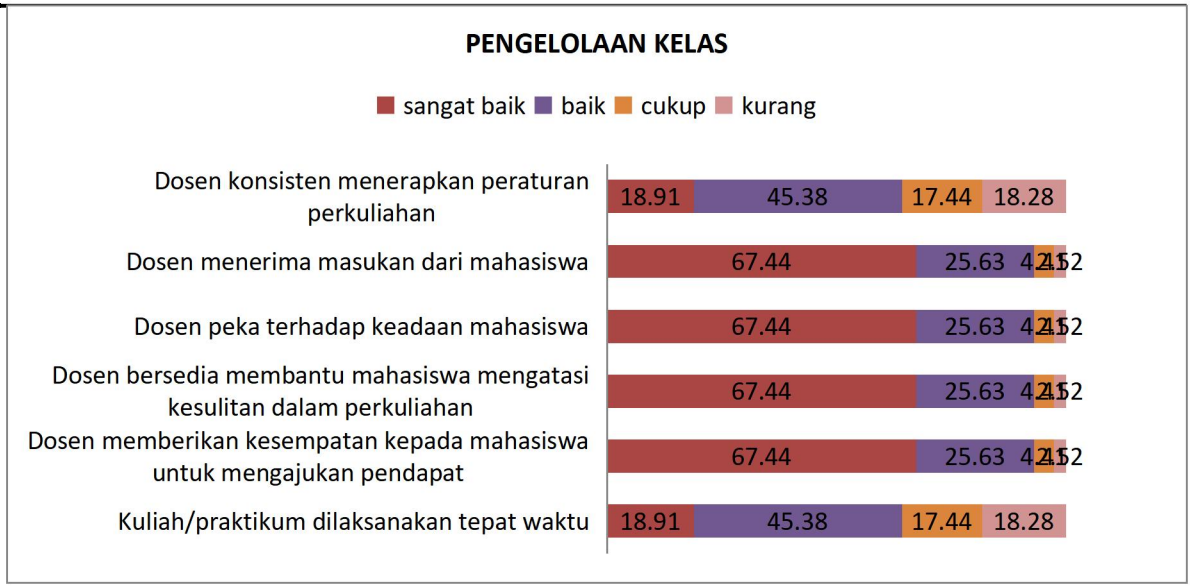
Merupakan penilaian kepuasan dari Dosen menyampaikan materi perkuliahan dengan jelas; Dosen menciptakan suasana kelas yang kondusif untuk belajar; Dosen memberikan contoh yang membantu memahami konsep yang sulit; Dosen menjawab pertanyaan mahasiswa dengan jelas; Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif; Dosen menerapkan pembelajaran sesuai rancangan; Dosen memanfaatkan alat bantu (misal LCD Proyektor/OHP/Papan Tulis/dll) secara efektif. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek Proses pembelajaran sebagai berikut :



Gambar 111 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Pembelajaran

c) Pengelolaan Kelas

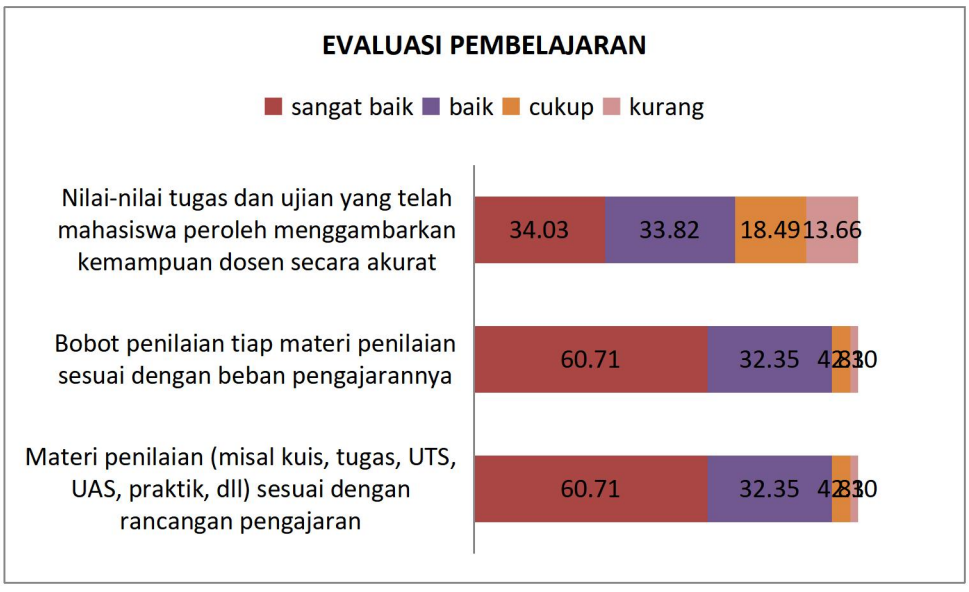
Merupakan penilaian kepuasan dari Kuliah/praktikum dilaksanakan tepat waktu; Dosen memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajukan pendapat; Dosen bersedia membantu mahasiswa mengatasi kesulitan dalam perkuliahan; Dosen peka terhadap keadaan mahasiswa; Dosen menerima masukan dari mahasiswa; Dosen konsisten menerapkan peraturan perkuliahan. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek pngelolaan kelas sebagai berikut :



Gambar 112 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pengeolaan Kelas

d) Evaluasi Pembelajaran

Merupakan penilaian kepuasan dari Materi penilaian (misal kuis, tugas, UTS, UAS, praktik, dll) sesuai dengan rancangan pengajaran; Bobot penilaian tiap materi penilaian sesuai dengan beban pengajarannya; Nilai-nilai tugas dan ujian yang telah mahasiswa peroleh menggambarkan kemampuan dosen secara akurat. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek evaluasi pembelajaran sebagai berikut :



Gambar 113 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Evaluasi Pembelajaran

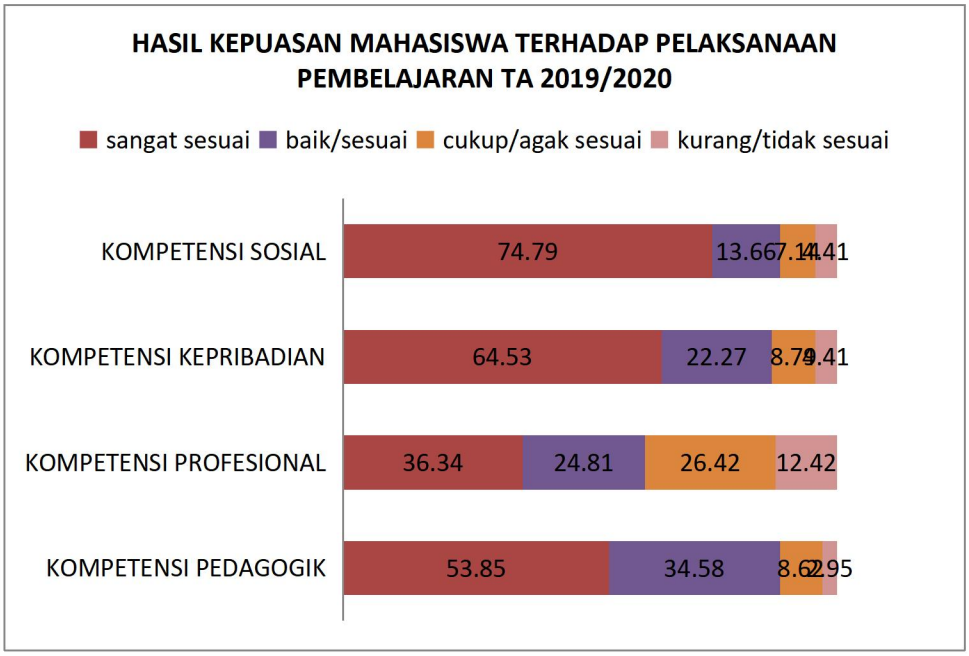
Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:
Cara mengajar dosen perlu lebih ditingkatkan lagi dengan menambahkan bahan ajar yang lebih *update* dan sesuai dengan *evidence based*

Tindak Lanjut:

1) Perlu diperbanyakanya pelatihan pelatihan bagi dosen dalam menagajar maupun terkait fokus kompetensi yang diajarkan
2) Perlu diadakannya wokshop untuk dosen terkait cara mengajar dengan memanfaatkan teknologi terkini apalagi dengan situasi pandemic covid-19 yang sebagain besar pembelajaran dilakukan secara daring atau dalam jaringan

8. PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan pelaksaaan pembelajaran di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas layanan pada pelaksanaan pembelajaran di STIKes Buleleng. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan pelaksanaan pembelajaran adalah sebagai berikut: sebanyak 57,38% mahasiswa menyatakan sangat puas terhadap pelaksanaan pembelajaran yang dilakukan di STIKEs Buleleng, dan hanya 6,05% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap pelaksanaan pembelajaran di STIKEs Buleleng.



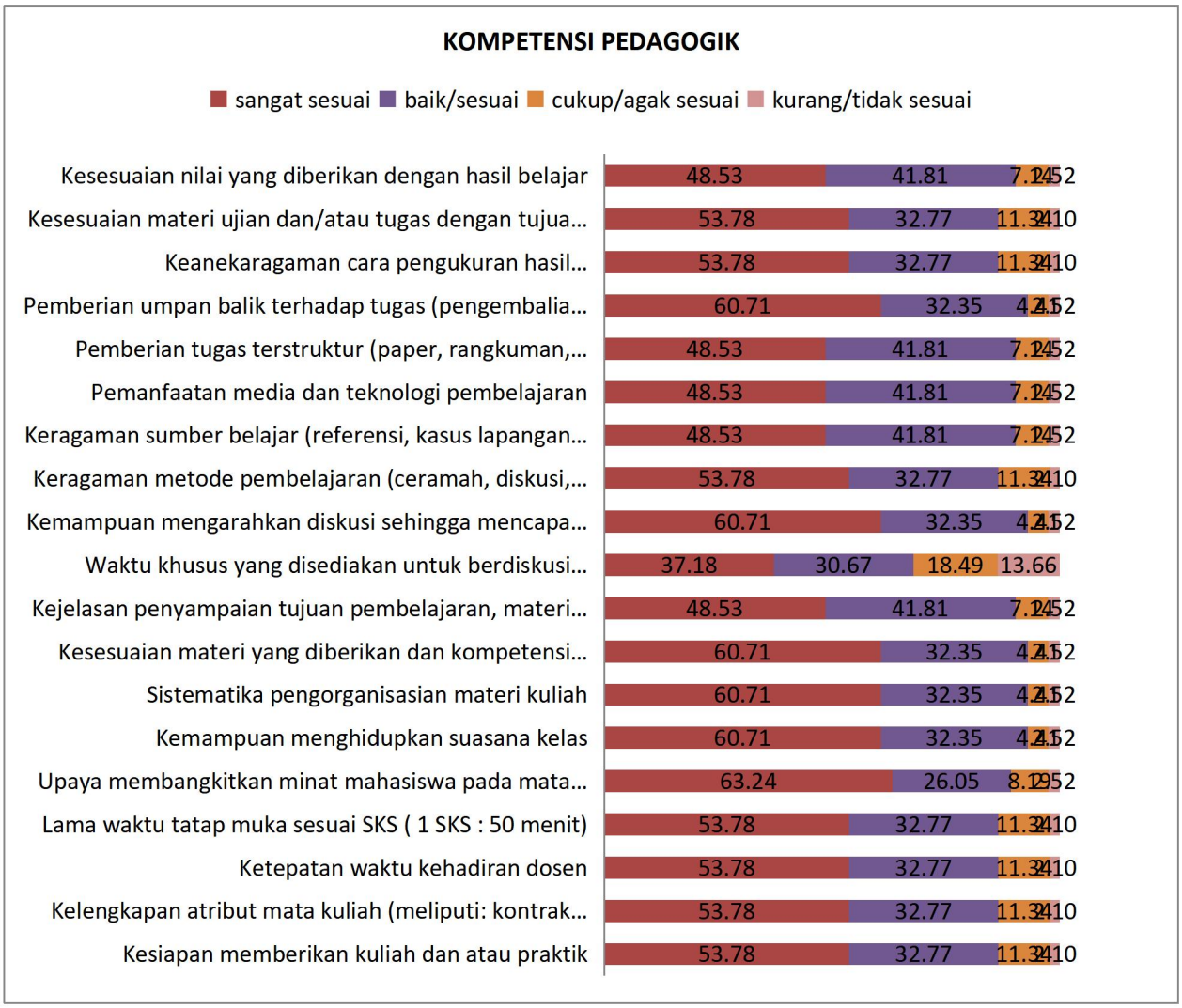
Gambar 114 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelaksanaan Pembelajaran

Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran di STIKes Buleleng untuk setiap aspek yang dinilai :

a) Kompetensi Pedagogik

Merupakan penilaian kepuasan dari Kesiapan memberikan kuliah dan atau praktik, Kelengkapan atribut mata kuliah (meliputi: kontrak kuliah, media ajar, *problem solving*, e-learning) Ketepatan waktu kehadiran dosen; Lama waktu tatap muka sesuai SKS (1 SKS : 50 menit); Upaya membangkitkan minat mahasiswa pada mata kuliah ini di awal kuliah; Kemampuan menghidupkan suasana kelas;

Sistematika pengorganisasian materi kuliah; Kesesuaian materi yang diberikan dan kompetensi yang ditetapkan; Kejelasan penyampaian tujuan pembelajaran, materi dan jawaban terhadap pertanyaan di kelas; Waktu khusus yang disediakan untuk berdiskusi tentang materi kuliah; Kemampuan mengarahkan diskusi sehingga mencapai sasaran; Keragaman metode pembelajaran (ceramah, diskusi, SCL, tanya jawab); Keragaman sumber belajar (referensi, kasus lapangan, pengalaman sendiri, dll); Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran; Pemberian tugas terstruktur (paper, rangkuman, latihan soal/pemecahan masalah, dll); Pemberian umpan balik terhadap tugas (pengembalian tugas); Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar/evaluasi; Kesesuaian materi ujian dan/atau tugas dengan tujuan kompetensi mata kuliah; Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek Kompetensi pedagogik sebagai berikut :

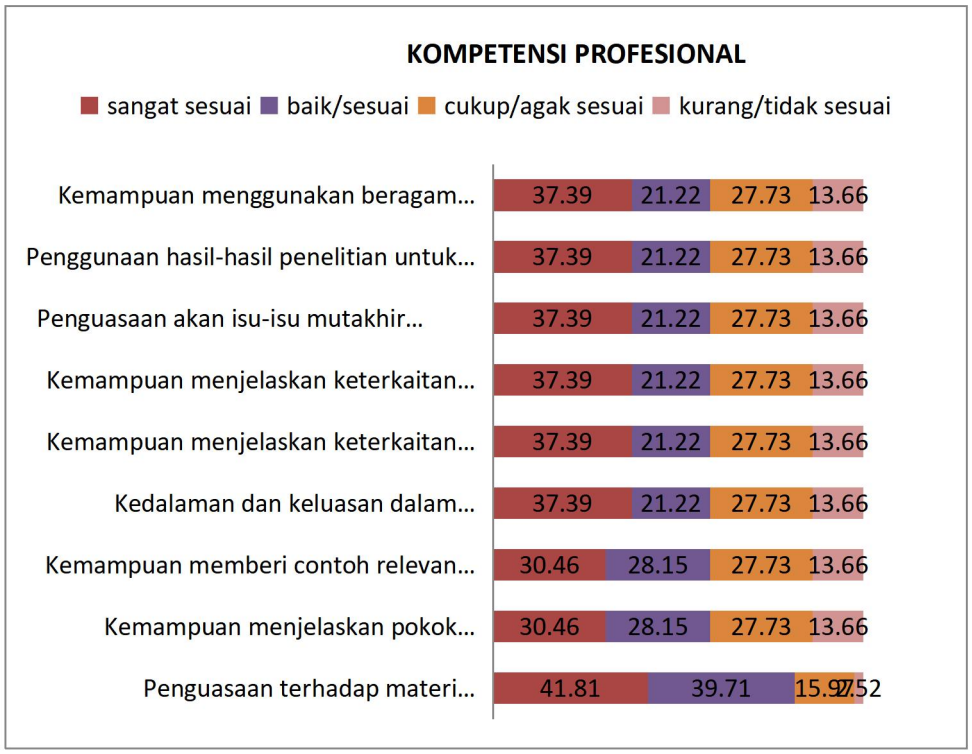


Gambar 115 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kompetensi Pedagogik

b) Kompetensi Prrofesional

Merupakan penilaian kepuasan dari Penguasaan terhadap materi pembelajaran; Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara sistematis; Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang diajarkan; Kedalaman dan keluasan dalam membahas contoh kasus; Kemampuan menjelaskan

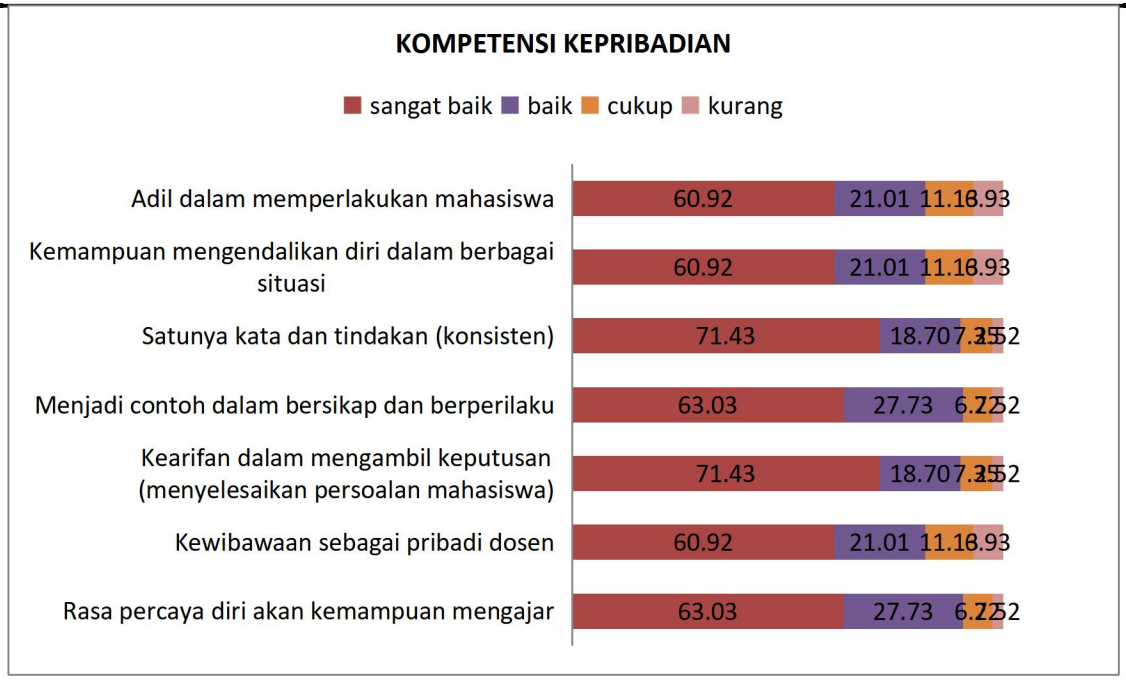
keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan bidang/topik lain; Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan konteks kehidupan; Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam bidang yang diajarkan; Penggunaan hasil-hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas pembelajaran; Kemampuan menggunakan beragam teknologi komunikasi untuk pengkayaan materi ajar. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek Kompetensi Profesional sebagai berikut :



Gambar 116 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kompetensi Profesional

c) Kompetensi Kepribadian

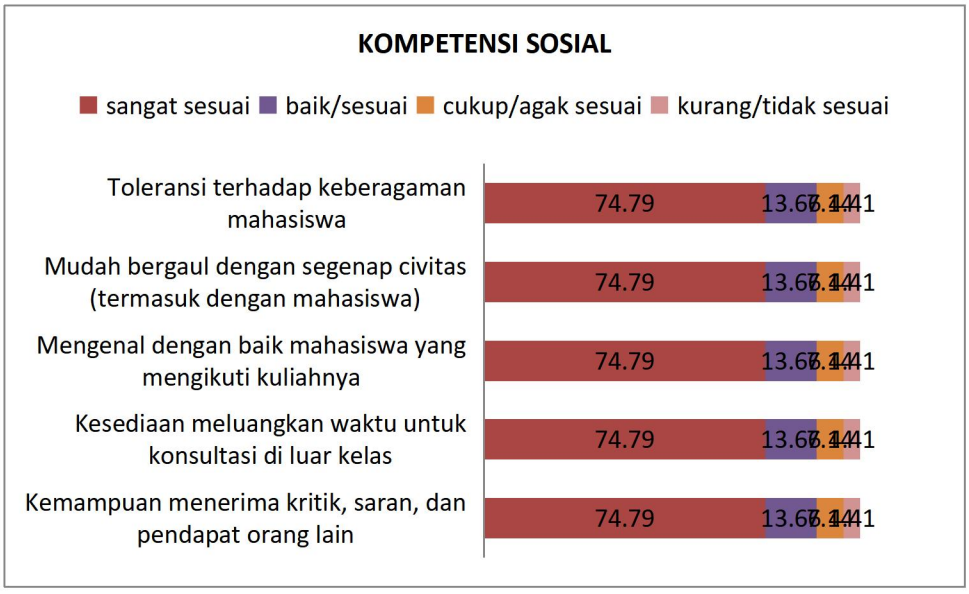
Merupakan penilaian kepuasan dari Rasa percaya diri akan kemampuan mengajar; Kewibawaan sebagai pribadi dosen; Kearifan dalam mengambil keputusan (menyelesaikan persoalan mahasiswa); Menjadi contoh dalam bersikap dan berperilaku; Satunya kata dan tindakan (konsisten); Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi; Adil dalam memperlakukan mahasiswa. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek Kompetensi kepribadian sebagai berikut :



Gambar 117 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kompetensi Kepribadian

d) Kompetensi Sosial

Merupakan penilaian kepuasan dari Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain; Kesediaan meluangkan waktu untuk konsultasi di luar kelas; Mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya; Mudah bergaul dengan segenap civitas (termasuk dengan mahasiswa); Toleransi terhadap keberagaman mahasiswa. Adapun nilai kepuasan terhadap aspek Kompetensi Sosial sebagai berikut :



Gambar 118 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kompetensi Sosial

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

Proses pembelajaran di STIKes Buleleng perlu terus ditingkatkan, terutama dalam hal dosen menyampaikan materi yang dapat diserap dengan baik oleh mahasiswa, dosen dapat memberikan materi yang *up to date* (Jurnal ilmiah, teks book/referensi baru saat ini), serta kemudahan ditemuinya dosen pembimbing akademik oleh mahasiswa.

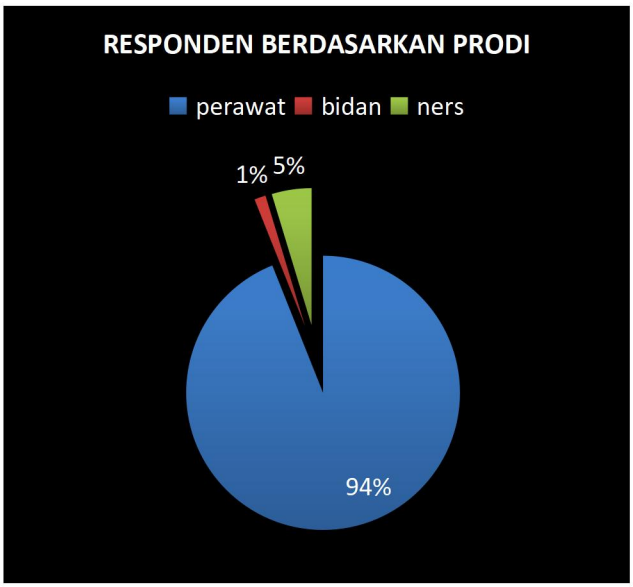
Tindak Lanjut:

a) Program studi perlu melakukan *updating* mata kuliah secara berkesinambungan agar membantu dosen mendapatkan dan mengembangkan bahan dan materi ajar terkini untuk diberikan kepada mahasiswa.
b) Perlu adanya kemutakhiran pelatihan dan *upsate* ilmu terkait penggunaan teknologi dalam pembelajaran

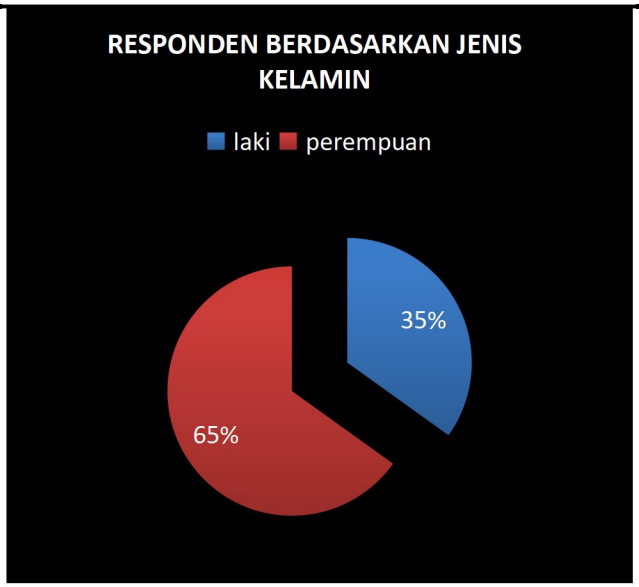
B. Hasil Survei Kepuasan Lulusan

Survei kepuasan lulusan terhadap layanan mahasiswa yang terdiri dari layanan: 1**) menejemen; 2) proses pembelajaran dan kompetensi; 3) pengembangan karir; dan 4) pelaksanaan wisuda** yang dilaksanakan pada setiap akhir tahun akademik berjalan. Berikut hasil survei kepuasan mahasiswa untuk periode Tahun Akademik 2019/2020. Dari sebanyak 274 lulusan STIKes Buleleng sampai dengan di TA 2019/2020 yang terdiri dari 3 program studi diambil sampel sebagai responden sejumlah 149 (54,38%) lulusan.

PROFIL RESPONDEN



Gambar 119 Responden Berdasarkan Prodi



Gambar 120 Responden Berdasarkan Jenis Kelamin

Jumlah responden sebanyak 149 mahasiswa terdiri dari 35 % laki-laki dan 65% perempuan. Responden yang diambil berdasarkan prodi adalah 1 % dari prodi D3 Bidan; 5 % dari prodi Ners dan 93,96% dari prodi S1 Keperawatan.

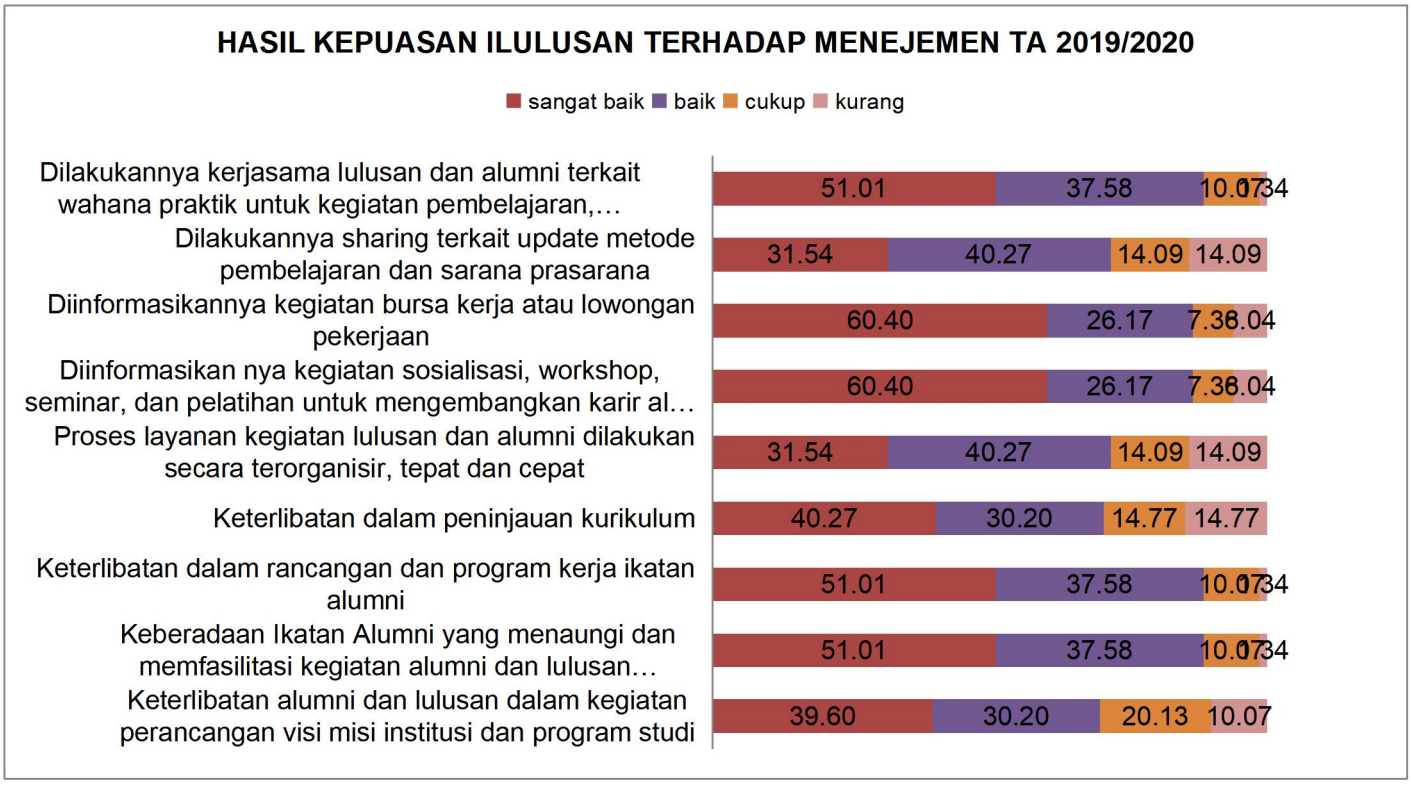
.

1. MANAJEMEN

Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan lulusan terhadap menejemen lulusan di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas layanan pada lulusan STIKes Buleleng. Secara umum hasil survei kepuasan lulusan terhadap layanan manajemen adalah sebagai berikut: sebanyak 46,31 % mahasiswa menyatakan sangat puas terhadap menejemen yang dilakukan di STIKEs Buleleng, dan hanya 7,68% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap menejemen di STIKEs Buleleng.

Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran di STIKes Buleleng untuk setiap aspek yang dinilai :

a) Keterlibatan alumni dan lulusan dalam kegiatan perancangan visi misi institusi dan program studi
b) Keberadaan Ikatan Alumni yang menaungi dan memfasilitasi kegiatan alumni dan lulusan baik dalam keuangan, sarana prasarana dan bursa kerja
c) Keterlibatan dalam rancangan dan program kerja ikatan alumni
d) Keterlibatan dalam peninjauan kurikulum
e) Proses layanan kegiatan lulusan dan alumni dilakukan secara terorganisir, tepat dan cepat
f) Diinformasikan nya kegiatan sosialisasi, workshop, seminar, dan pelatihan untuk mengembangkan karir alumni dan lulusan
g) Diinformasikannya kegiatan bursa kerja atau lowongan pekerjaan
h) Dilakukannya sharing terkait update metode pembelajaran dan sarana prasarana
i) Dilakukannya kerjasama lulusan dan alumni terkait wahana praktik untuk kegiatan pembelajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat



Gambar 121 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Menejemen

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

Menejemen lulusan di STIKes Buleleng perlu terus ditingkatkan, terutama dalam pengembanagn program ikatan lulusan Stikes Buleleng. .

Tindak Lanjut:

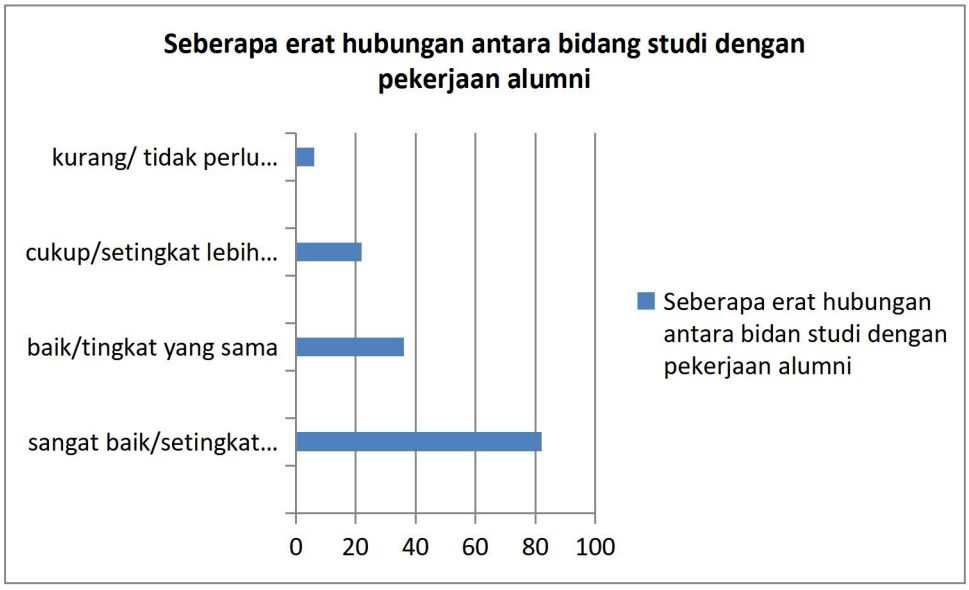
a) Perlu adanya kerjasama dalam melakukan penjaringan lulusan dan alumni yang belum bekerja
b) Perlu adanya kegiatan bursa kerja yang terprogram dengan baik dan terjadwal setiap tahunnya

2. PROSES PEMBELAJARAN DAN KOMPETENSI

Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan pelaksaaan pembelajaran di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas layanan pada pelaksanaan pembelajaran di STIKes Buleleng. Secara umum hasil kepuasan lulusan terhadap hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan alumni menyatakan jika 82% hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan alumni sangat erat, sebanyak 18% menyatakan tingkat pendidikan alumni sangat sesuai dengan pekerjaan saat ini, terkait metode pembelajran sebagian besar lulusan (53%) lebih menekankan pada metode perkuliahan, 45,2% pada demonstrasi, 46,6% pada partisipasi proyek, 45,6% hasil proyek, 47,6% praktikum, 41,55 pada kerja lapangan, dan 46,3% pada diskusi. Sebanyak 58,14% mnyatakan kompetensi yang dikuasasi saat lulus adalah kompetensi komunikasi, dan sebanyak 52,33% menyatakan kompetensi yang paling banyak diperlukan dalam pekerjaan adalah kemamapuan komunikasi.

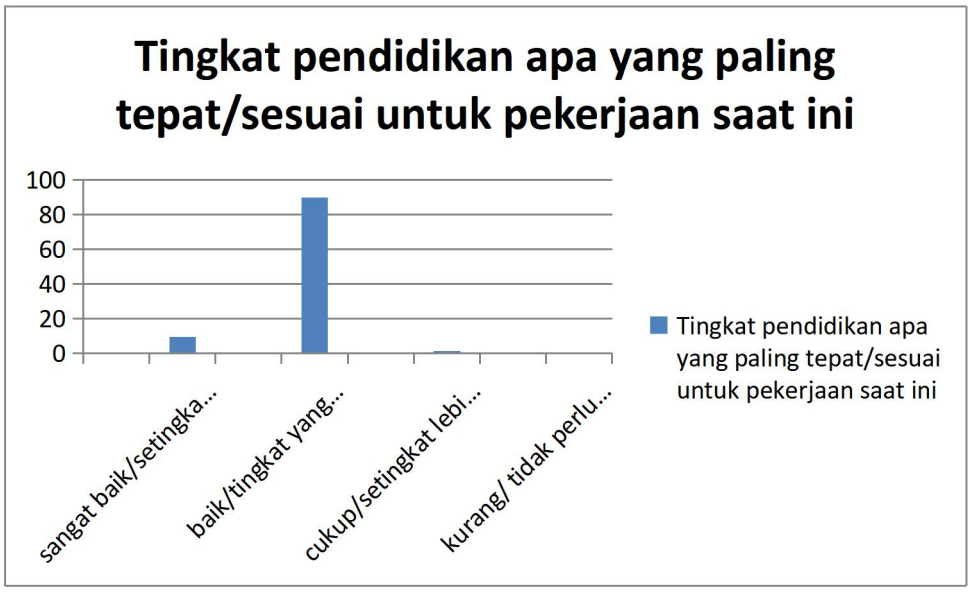
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajarand dan kompetensi di STIKes Buleleng untuk setiap aspek yang dinilai :

a) Seberapa erat hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan alumni



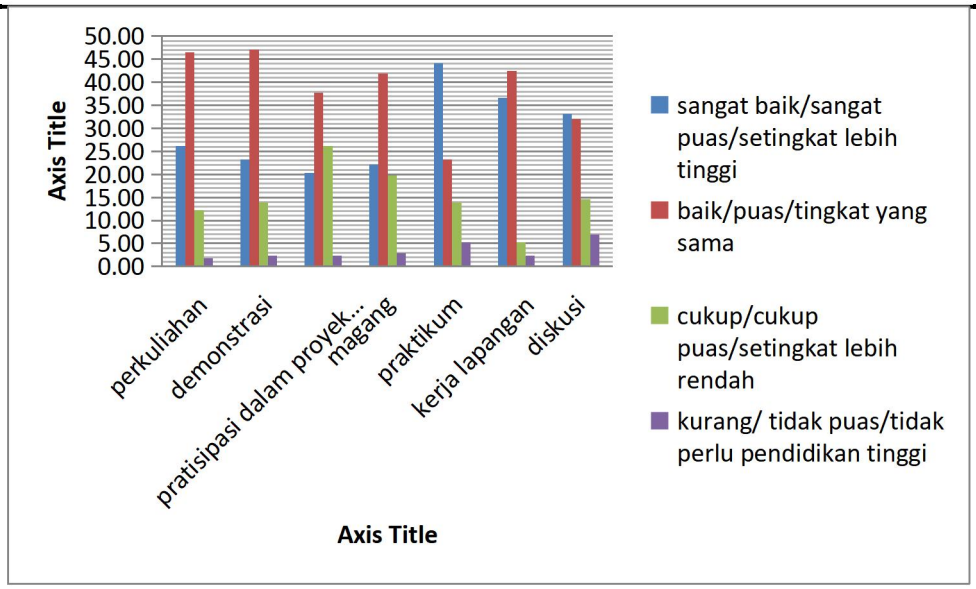
Gambar 122 Hubungan Antara Bidang Studi Dengan Pekerjaan Alumni

b) Tingkat pendidikan apa yang paling tepat/sesuai untuk pekerjaan saat ini



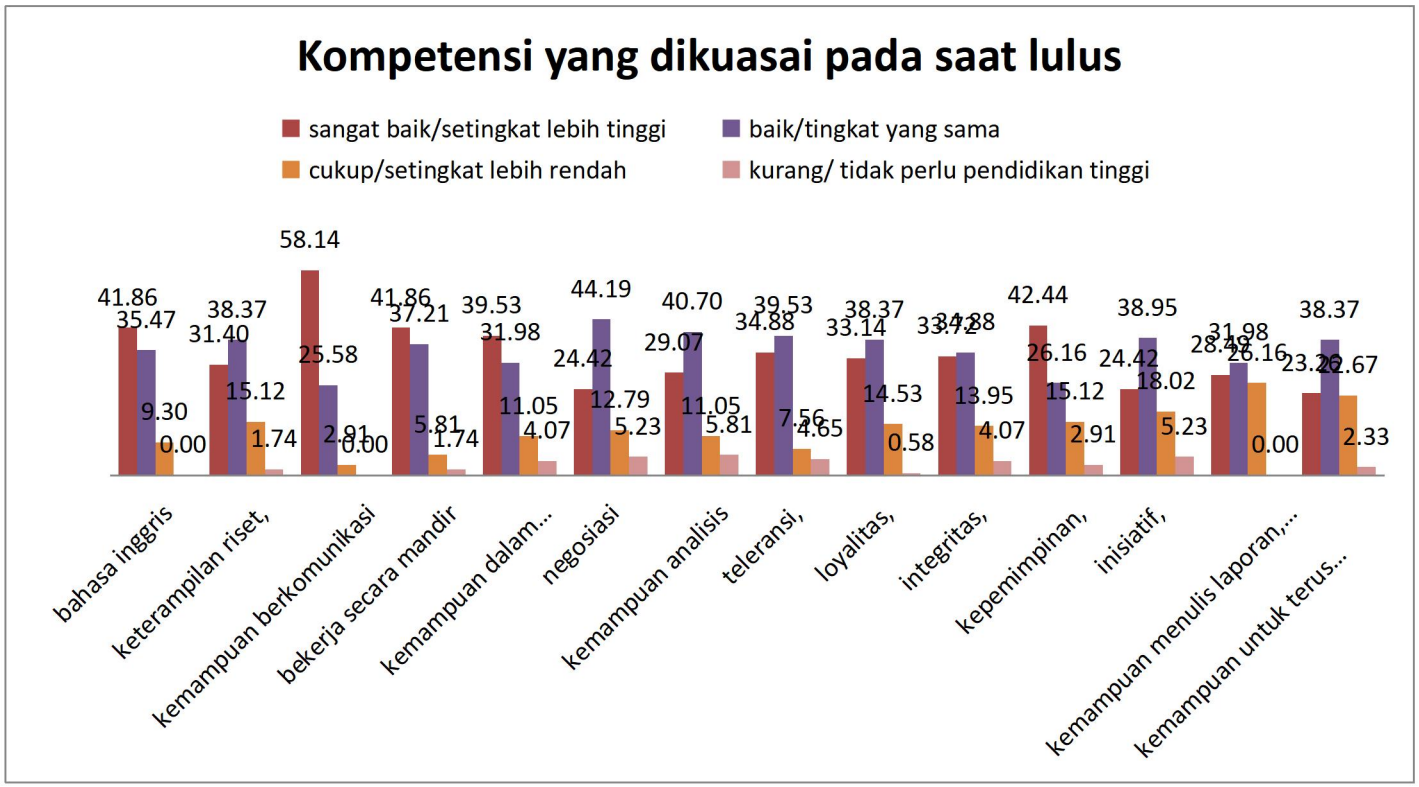
Gambar 123 Tingkat pendidikan yang paling tepat/sesuai untuk pekerjaan saat ini

c) Menurut anda seberapa besar penekanan pada metode pembelajaran di bawah ini dilaksanakan di program studi anda (perkuliahan, demonstrasi, partisipasi dalam proyek riset, magang, praktikum, kerja lapangan, diskusi)



Gambar 124 Metode Pembelajaran yag ada di program studi yang paling berpengaruh

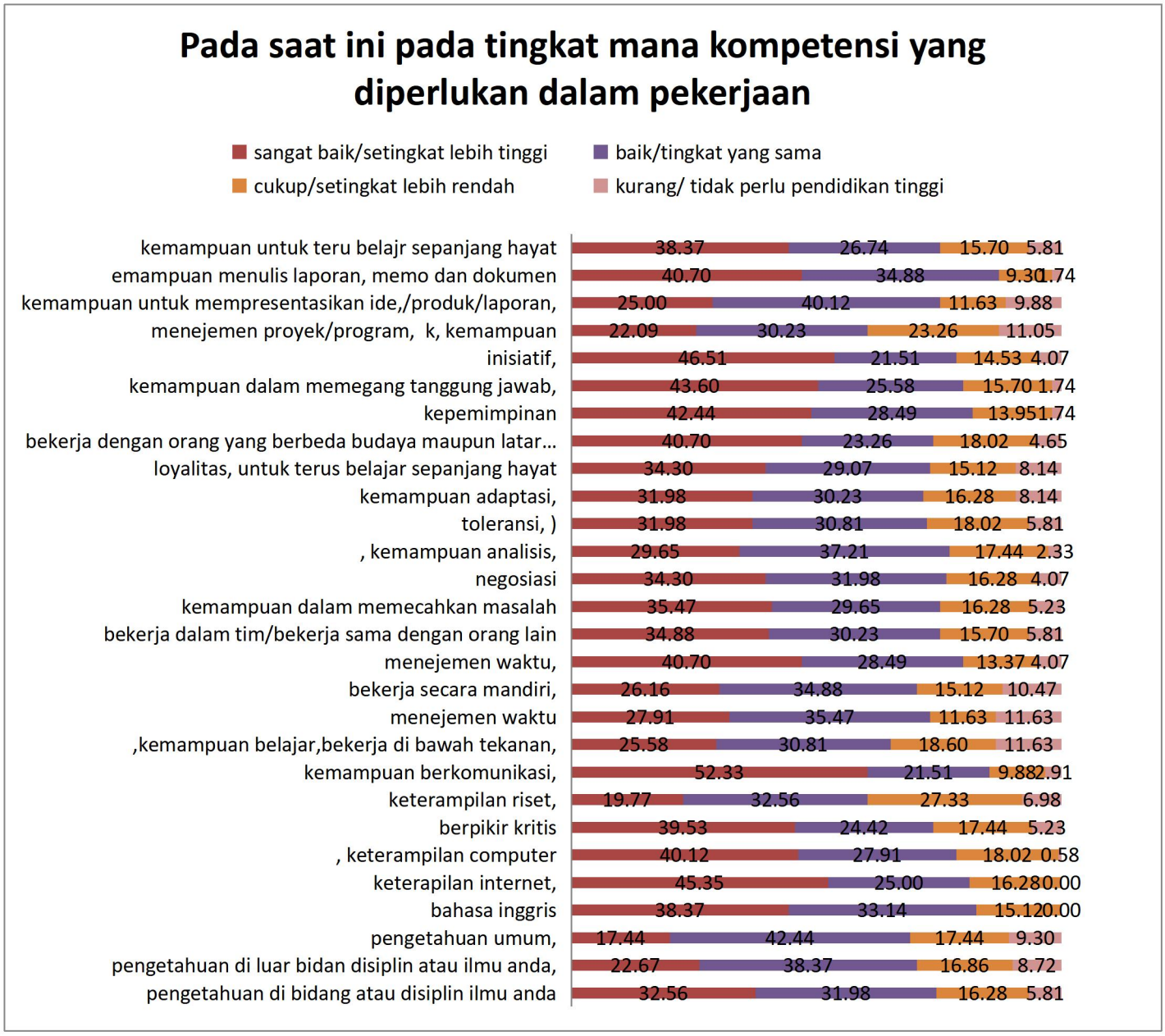
d) Pada saat lulus, kompetensi yang dikuasai (bahasa inggris, keterampilan riset, kemampuan berkomunikasi, bekerja secara mandiri, kemampuan dalam emmecahkan masalah, negosiasi, kemampuan analisis, teleransi, loyalitas, integritas, kepemimpinan, inisiatif, kemampuan menulis laporan, memo dan dokumen, kemampuan untuk terus belajar sepanjang hayat)



Gambar 125 kompetensi yang dikuasai

e) Pada saat ini pada tingkat mana kompetensi yang diperlukan dalam pekerjaan (pengetahuan di bidang atau disiplin ilmu anda, pengetahuan di luar bidan disiplin atau ilmu anda, pengetahuan

umum, bahasa inggris, keterapilan internet, keterampilan computer, berpikir kritis, keterampilan riset, kemampuan belajar, kemampuan berkomunikasi, bekerja di bawah tekanan, menejemen waktu, bekerja secara mandiri, bekerja dalam tim/bekerja sama dengan orang lain, kemampuan dalam memecahkan masalah, negosiasi, kemampuan analisis, toleransi, kemampuan adaptasi, loyalitas, integritas, bekerja dengan orang yang berbeda budaya maupun latar belakang, kepemimpinan, kemampuan dalam memegang tanggung jawab, inisiatif, menejemen proyek/program, kemampuan untuk mempresentasikan ide,/produk/laporan, kemampuan menulis laporan, memo dan dokumen, kemampuan untuk terus belajar sepanjang hayat)



Gambar 126 kompetensi yang diperlukan dalam pekerjaan

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

Pelaksanaan proses pembelajaran di STIKes Buleleng perlu ditingkatkan, sehingga memenuhi criteria dan kebutuhan pasar kerja di kesehatan sehingga lulusan dan alumni Stikes Buleleng memilki

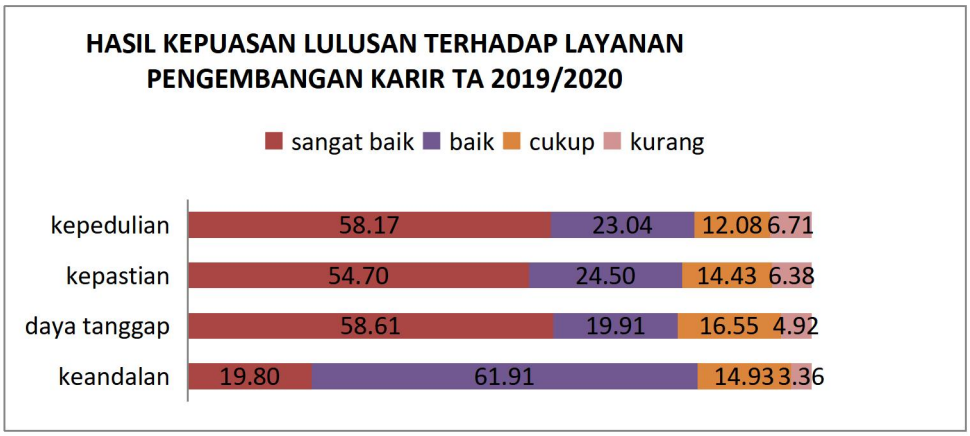
kompetensi yang mampu bersaing di dunia kerja seusai dengan visi misi inttusi.

Tindak Lanjut:

a) Perlu adanya perencanaan dan peninjuan kurikulum serta penetapan vivi misi Stikes BUleleng dan prodi dengan melibatkan lulusan dan alumni serta stakeholder sehngga dapat meningkatkan kompetensi lulusan dan alumni nantinya sesuai dengan kebutuhan pangsa pasar

3. PENGEMBANGAN KARIR

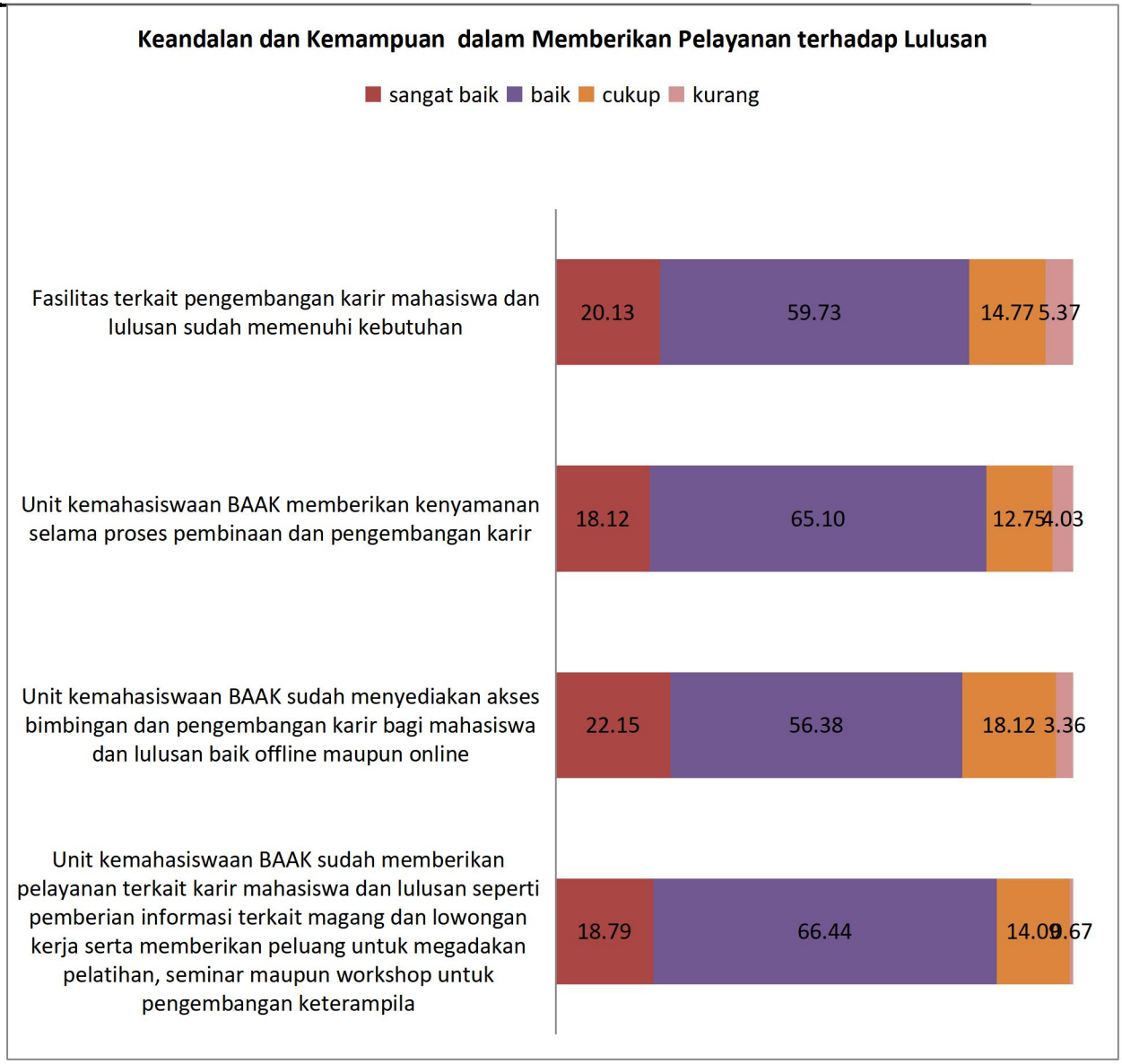
Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan lulusan terhadap layanan pengembangan dan informasi karir lulusan STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas layanan pada lulusan STIKes Buleleng. Secara umum hasil survei kepuasan lulusan terhadap layanan bimbingan karir adalah sebagai berikut: sebanyak 40,27% lulusan menyatakan puas terhadap layanan pengembanagn karir yang dilakukan STIKEs Buleleng, dan hanya 4,70% lulusan yang merasa tidak puas terhadap layanan pengembangan karir STIKEs Buleleng.



Gambar 126 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Layanan Pengembangan Karir Ta 2019/2020

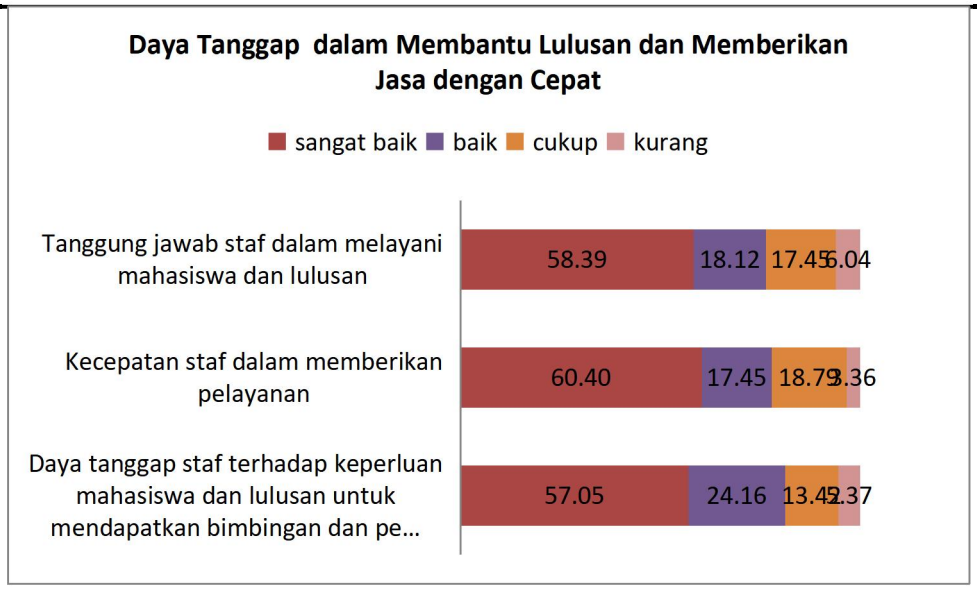
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan lulusan terhadap pengembangan karir di STIKes Buleleng untuk setiap aspek yang dinilai :

a) Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan pelayanan terkait karir mahasiswa dan lulusan seperti pemberian informasi terkait magang dan lowongan kerja serta memberikan peluang untuk megadakan pelatihan, seminar maupun workshop untuk pengembangan keterampilan dan karir mahasiswa dan lulusan
b) Unit kemahasiswaan BAAK sudah menyediakan akses bimbingan dan pengembangan karir bagi mahasiswa dan lulusan baik offline maupun online
c) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan kenyamanan selama proses pembinaan dan pengembangan karir
d) Fasilitas terkait pengembangan karir mahasiswa dan lulusan sudah memenuhi kebutuhan



Gambar 127 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Keandalan dan Kemampuan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Lulusan

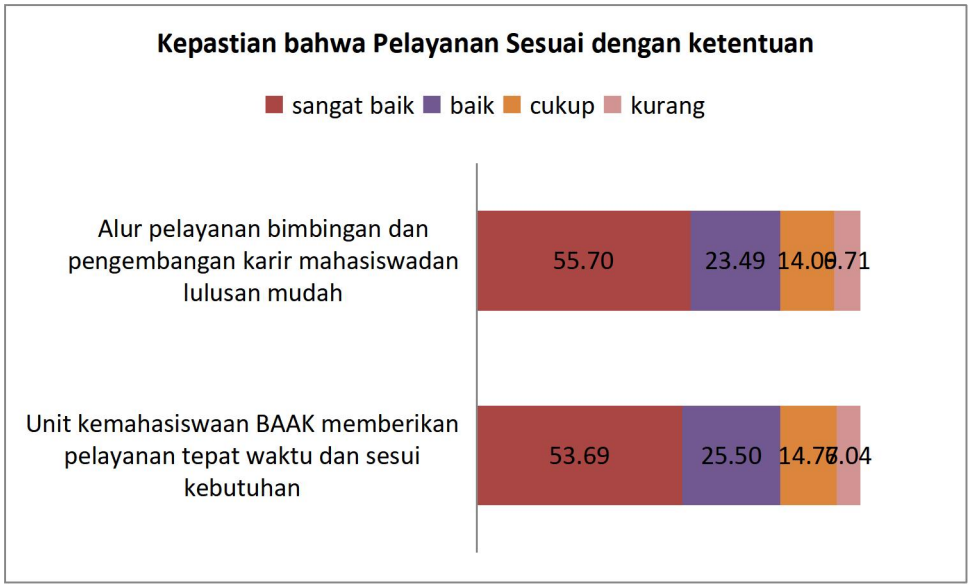
e) Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa dan lulusan untuk mendapatkan bimbingan dan pengembangan karir
f) Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan
g) Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa dan lulusan



Gambar 128 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Daya Tanggap dalam Membantu Lulusan dan Memberikan Jasa dengan Cepat

h) Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan tepat waktu dan sesui kebutuhan

i) Alur pelayanan bimbingan dan pengembangan karir mahasiswadan lulusan mudah

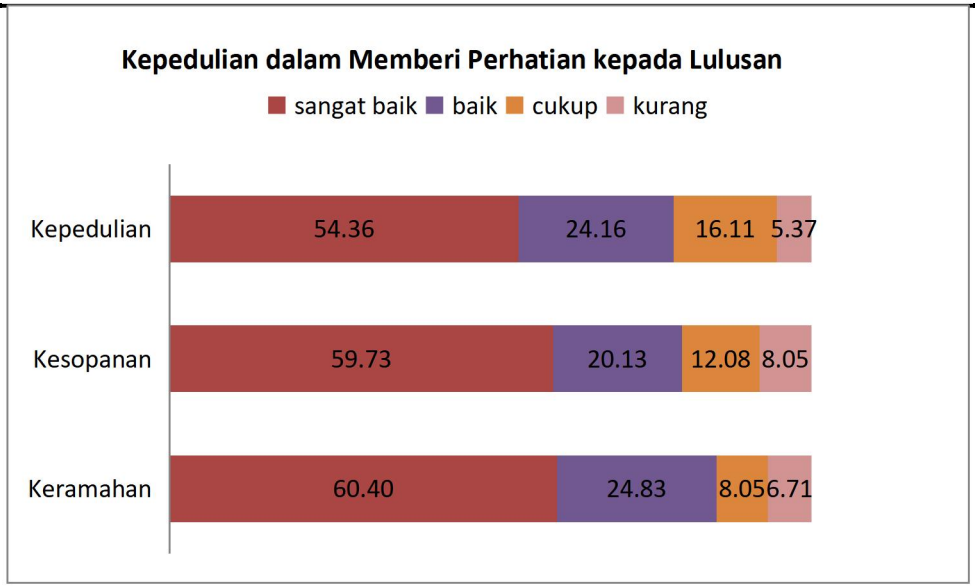


Gambar 129 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan ketentuan

j) Keramahan

k) Kesopanan

l) Kepedulian



Gambar 130 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Kepedulian dalam Memberi Perhatian kepada Lulusan

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

Pengembangan karir di STIKes Buleleng perlu ditingkatkan dan dimasukkan ke indicator kinerja bidang kemahasiswaan sehingga institusi akan menghasilkan output dan outcome yang berkualitas dan memiliki keterampilan yang *uptodate* sesuai dengan evidence based

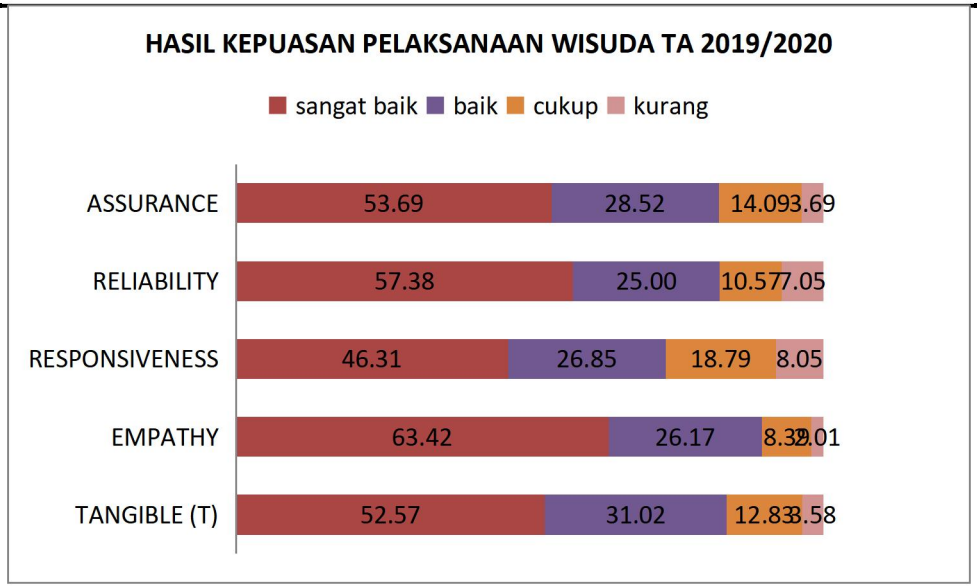
Tindak Lanjut:

a) perlu ditingkatkannya kegiatan pelatihan maupun workshop yang menunjang keterapilan lulusan dan alumni

b) perlu adanya kerja sama yang maksimal dengan ikatan alumni Stikes Buleleng

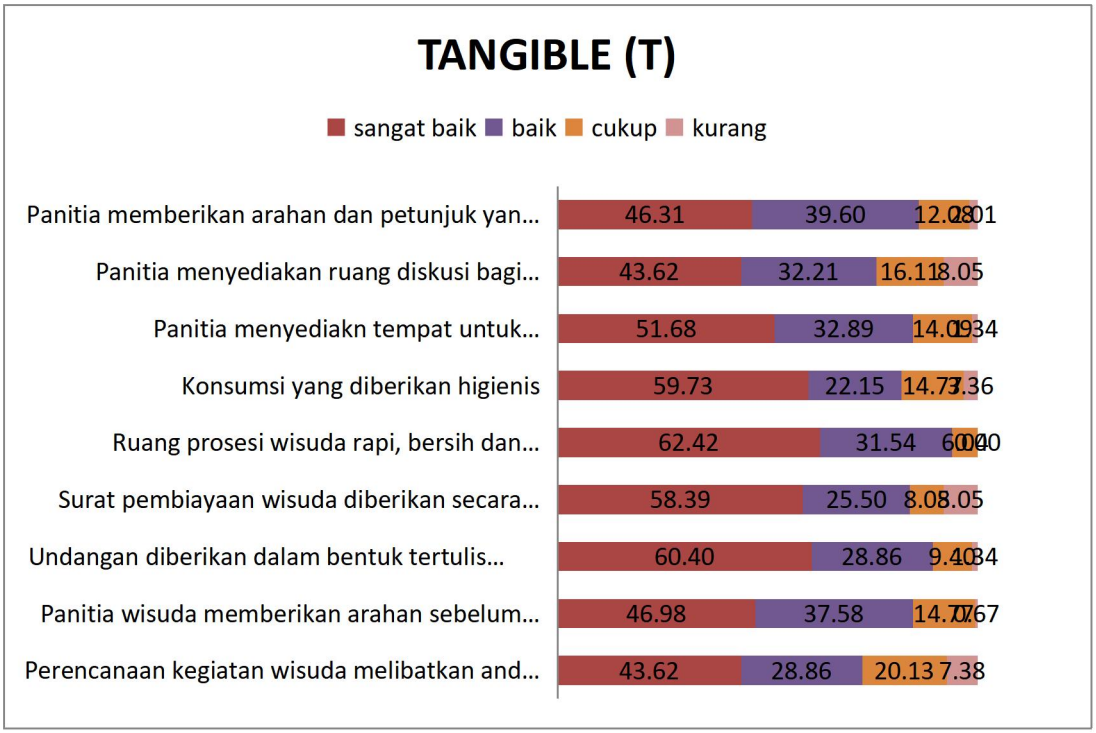
4. PELAKSANAAN WISUDA

Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan pelaksaaan pembelajaran di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas layanan pada pelaksanaan pembelajaran di STIKes Buleleng. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan pelaksanaan pembelajaran adalah sebagai berikut: sebanyak 47,11% mahasiswa menyatakan puas terhadap pelaksanaan wisuda yang dilakukan di STIKEs Buleleng , dan hanya 6,71% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap pelaksanaan wisuda di STIKEs Buleleng.

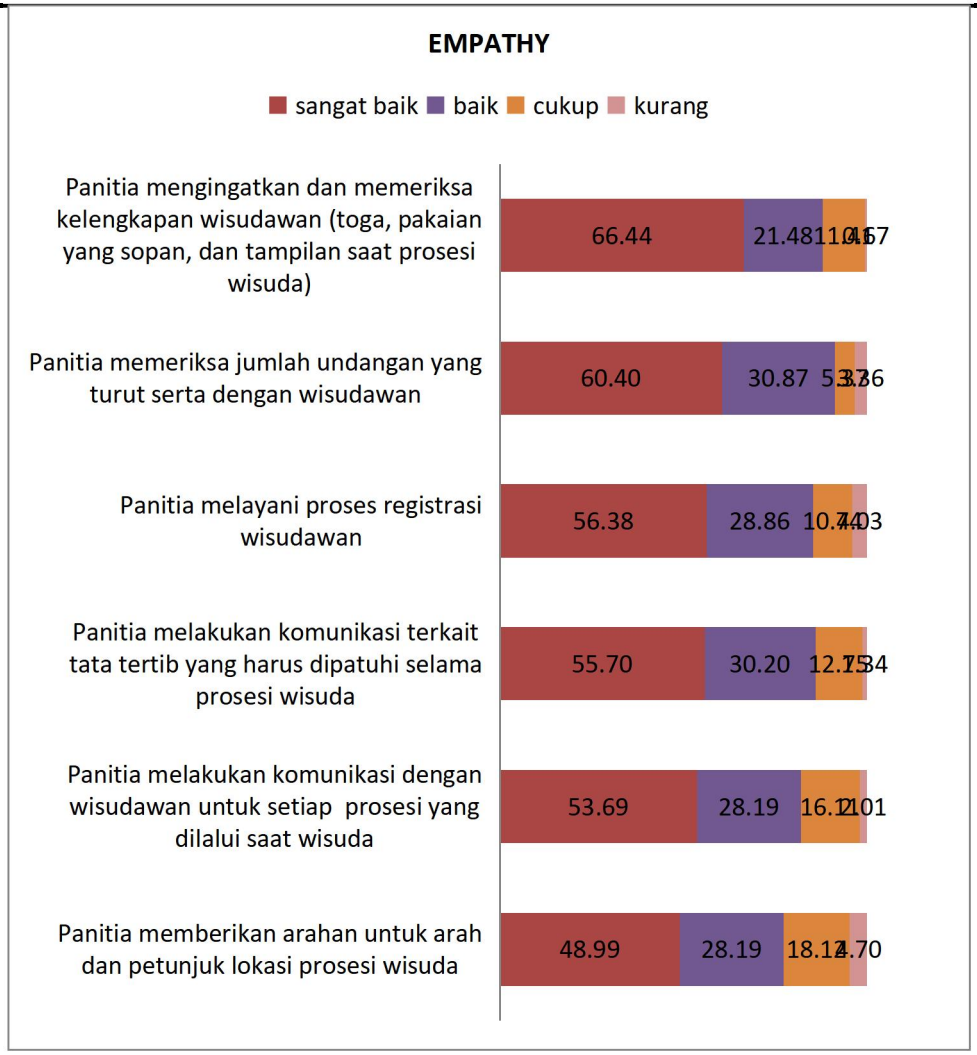


Gambar 131 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Pelaksanaan Wisuda TA 2019/2020

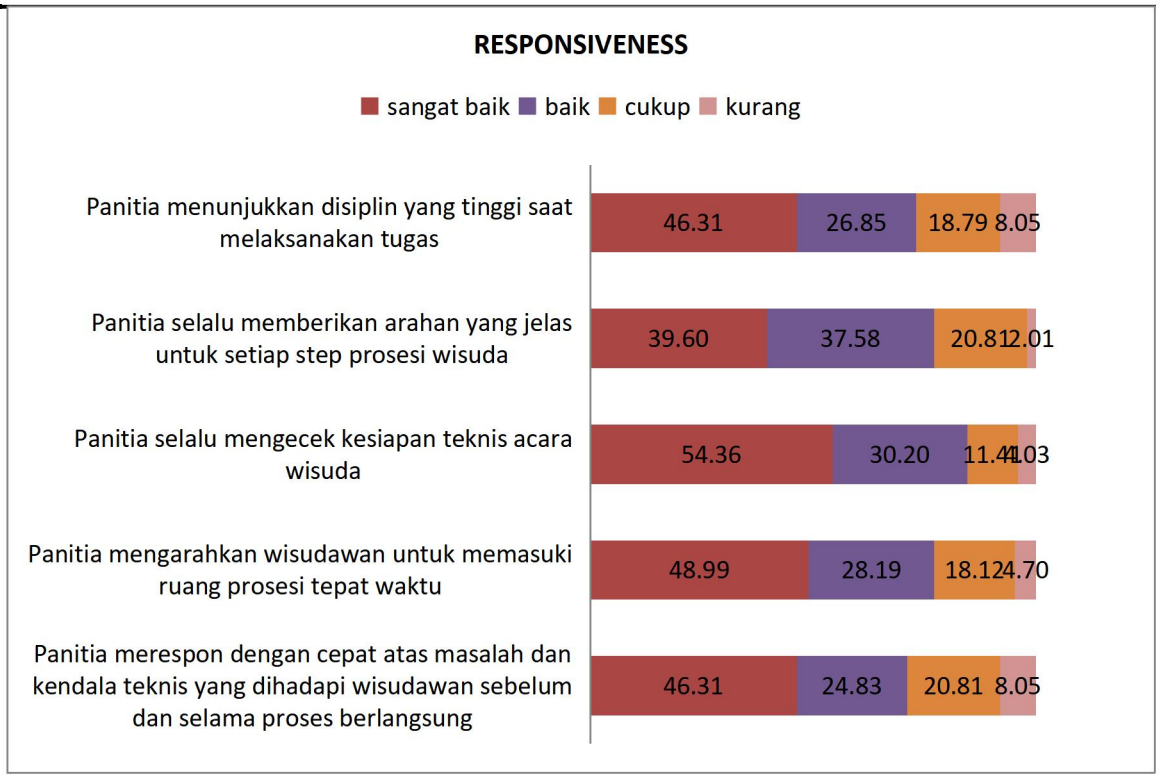
Berikut ini adalah rincian hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap pelaksanaan wisuda di STIKes Buleleng untuk setiap aspek yang dinilai :



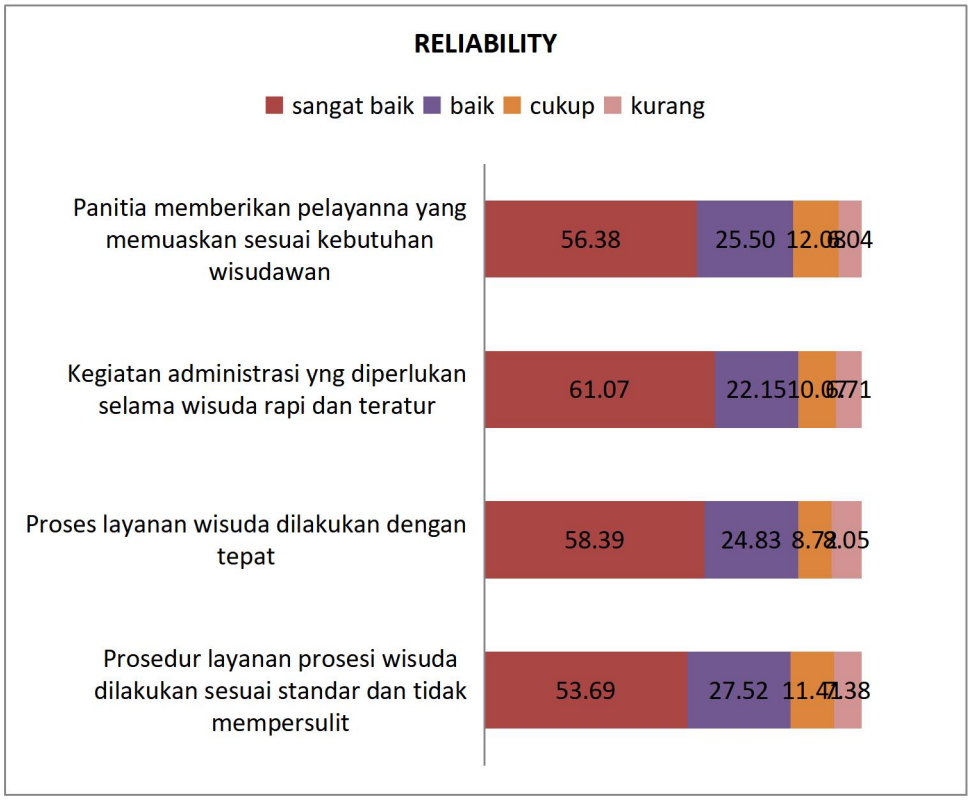
Gambar 132 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Aspek Tangible



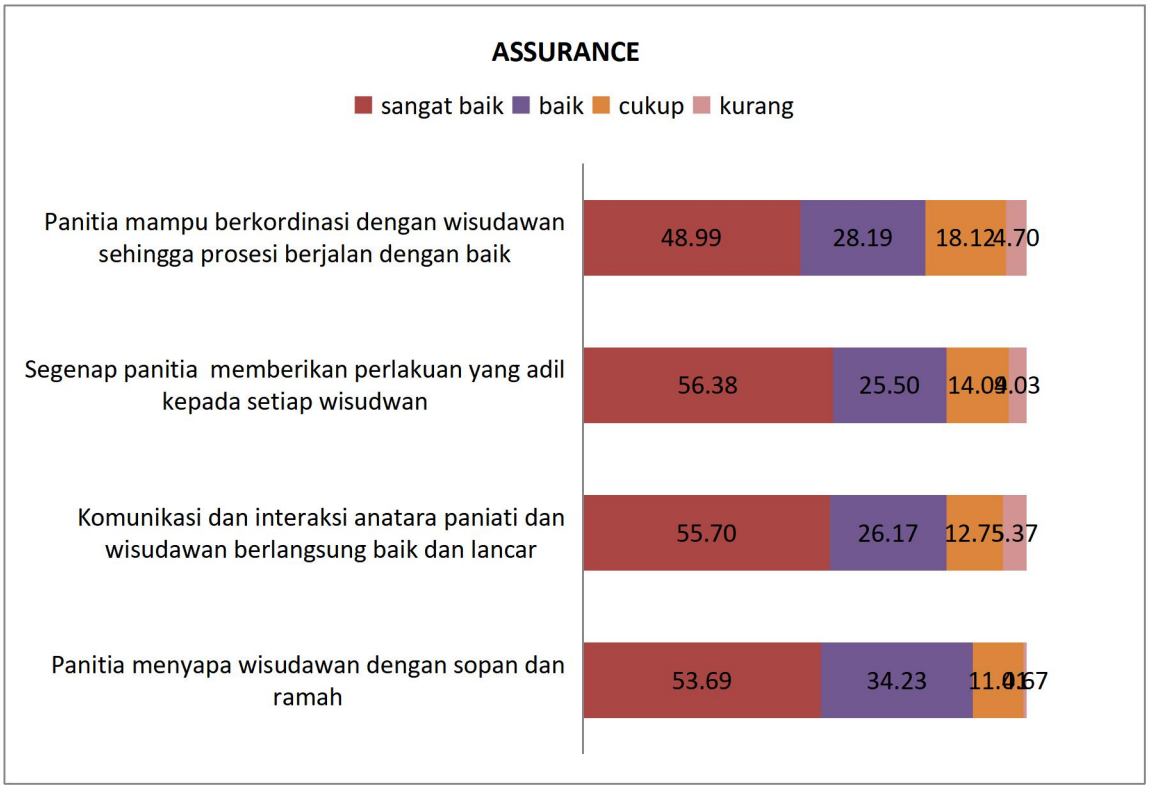
Gambar 133 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Aspek Empathy



Gambar 134 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Aspek Resposiveness



Gambar 135 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Aspek Reliability



Gambar 136 Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Aspek Assurance

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

Pelaksanaan wisuda di STIKes Buleleng sudah baik dan perlu ditingkatkan lagi dengan melaksanakan wisuda sesuai dengan keinginan dan kebutuhan wisudawan

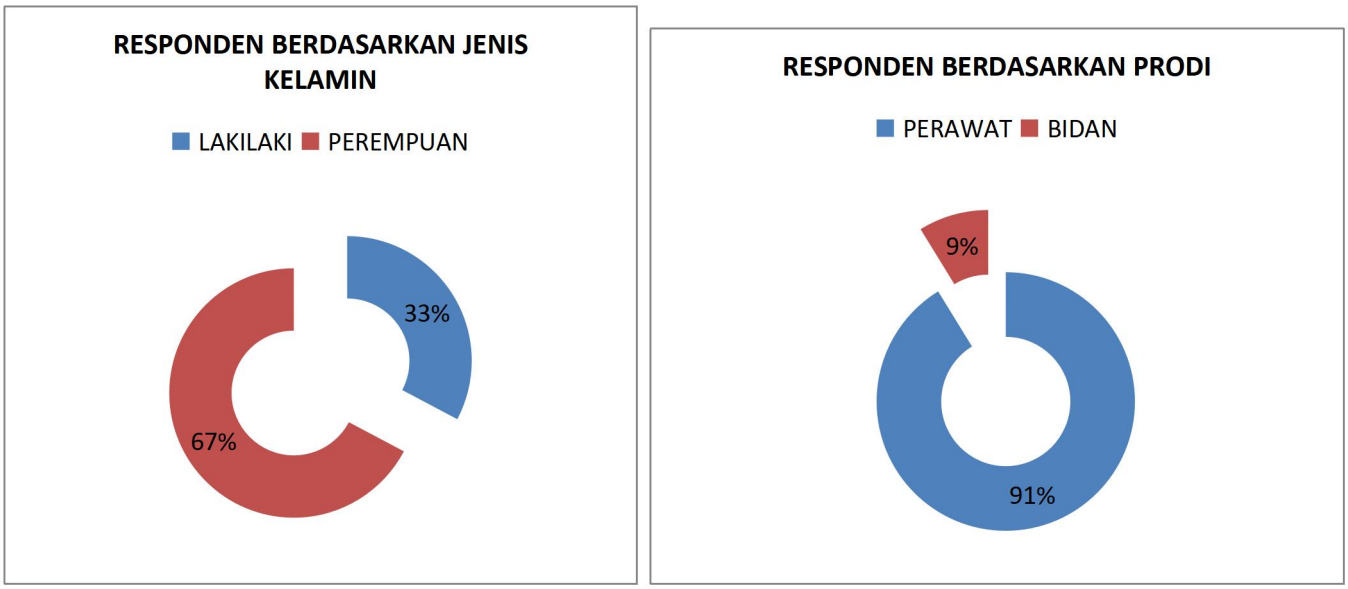
Tindak Lanjut:

a) perlu melakukan survey terkait keinginan lulusan untuk pelaksanaan wisuda misal dengan membuat dan menyebarkan angket sebelum pelaksanaan wisuda

C. Hasil Survei Kepuasan Penggun Lulusan

Survei kepuasan lulusan terhadap layanan mahasiswa yang terdiri dari kepuasan pengguna lulusan terhadap kompetensi lulusan yang dilaksanakan pada setiap akhir tahun akademik berjalan. Berikut hasil survei kepuasan pengguna lulusan untuk periode Tahun Akademik 2019/2020. Dari sebanyak 853 lulusan STIKes Buleleng yang terdiri dari 3 program studi diambil sampel sebagai responden sejumlah 171 pengguna lulusan (20.05%)

PROFIL RESPONDEN



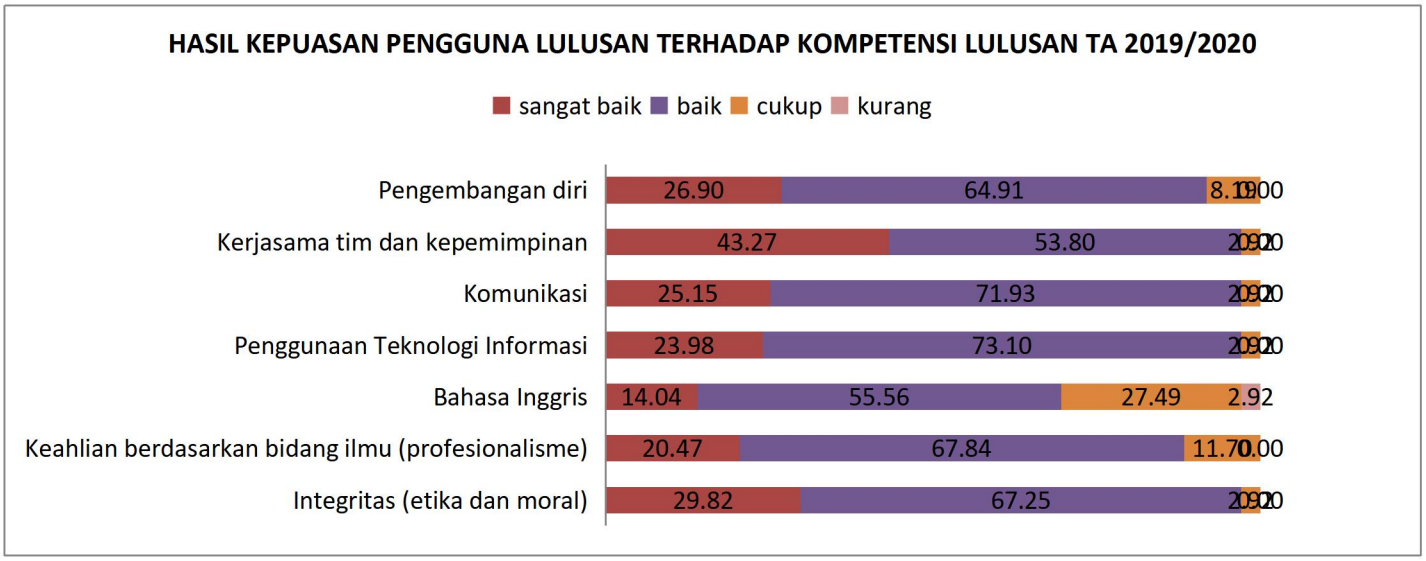
Gambar 137 Responden berdasarkan program studi dan jenis kelamin

Jumlah responden sebanyak 171 pengguna lulusan/user terdiri dari 33,5% laki-laki dan 67% perempuan. Responden yang diambil berdasarkan prodi adalah 9 % dari prodi D3 Bidan; 91% dari prodi S1 Keperawatan dan NERS.

1. KOMPETENSI LULUSAN

Berdasarkan hasil survey maka dietmukan sebagian besar responden 64,91% menyatakan puas denagn kompetensi yang dimliki lulusan dan alumni Stikes Buleleng dan hanya 0,42% yang menyatakan tidak puas pada kompetensi lulusan/alumni Stikes Buleleng.

Berikut hasil survey dari setiap komponen pertanyaan :



Gambar 138 Hasil Kepuasan Pengguna Lulusan terhadap Kompetensi Lulusan

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:

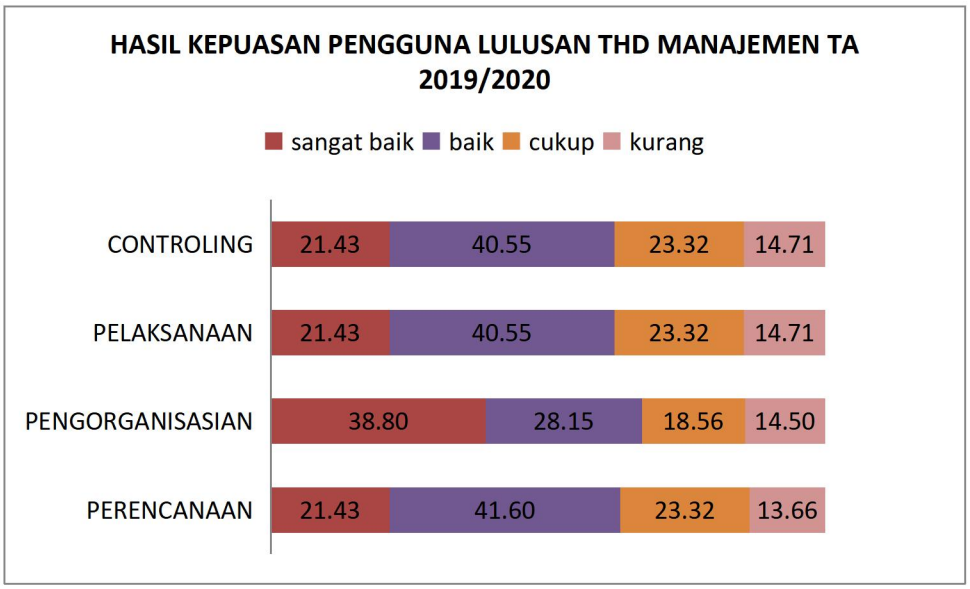
Kompetensi Lulusan dan alumni STIKes Buleleng sudah baik namun perlu ditingkatkan lagi melalui peninjauan kurikulum

Tindak Lanjut:

1. perlu dibuatkan aturan terkait komponen penilaian dan evaluasi dimana dengan melakukan penilaian etika dan moral di setiap penilaian praktik mahasiswa
2. Metode pengajaran perlu divariasikan dengan menmbahkan metode pengajran PBL, optimalisasi lab skill, pembelajaran stimulasi, diskusi dan presentasi kelompok
3. perlu dibuatkannya aturan dan menetapkan skor TOEFL sebagai syarat kelulusan, bekerja sama dengan Pin lab untuk tray out dan les gratis, serta melakukan redesain pada bahan ajar bahasa inggris
4. Mengoptimalkan sistem e-learning Stikes Buleleng

2. MANAJEMEN

Tujuan survei ini adalah untuk mengevaluasi kepuasan pengguna lulusan terhadap menejemen di STIKEs Buleleng. Hasil dari survei ini akan digunakan untuk membantu meningkatkan kualitas menejemen yang diterapkan di STIKes Buleleng. Secara umum hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap menejemen adalah sebagai berikut: sebanyak 37,71% mahasiswa menyatakan puas terhadap menejemen yang dilakukan di STIKEs Buleleng, 25,77% menyatakan sangat puas, 22,13% menyatkana cukup dan hanya 14,39% mahasiswa yang merasa tidak puas terhadap menejemen di STIKEs Buleleng.



Gambar 105 Hasil Kepuasan Mahasiswa Terhadap Menejemen

Hal-hal yang harus diperbaiki dan ditingkatkan:
Menejemen Stikes Buleleng perlu ditingkatkan lagi. dalam hal proses menejemen kampus

Tindak Lanjut:
1) Perlu adanya menejemna baik dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan serta controling dari kegiatan

2) Perlu ditingkatkannya kerjasama dengan instansi lain sehingga institusi lebih berkembang lagi

BAB III
TINDAK LANJUT

Berdasarkan hasil survey kepuasan mahasiswa, lulusan dan pengguna lulusan maka didapatkan hasil jika beberapa poin atau aspek di dalam pelayanan terhadap mahasiswa, lulusan dan pengguna lulusan perlu dipertahankan dan ditingkatkan. Adapun rangkuman rekomendasi tindak lanjut yang akan dilakukan diantarnya :

1. Disusunnya aturan baku terkait bimbingan dosen dengan mahasiswa minimal 4 kali dalam satu semester serta meningkatkan akses layanan melalui daring
2. Diberikannya reward kepada dosen yang berprestasi serta memberikan pelayanan dan bimbingan terbaik untuk mahasisa
3. perlu adanya kerja sama dengan pihak psikologis sehingga masalah mahasiswa yang berkaitan dengan psikologis dapat teratasi
4. Perlu adanya redesain untuk SPO yang telah dibuat di beberapa biro sehingga lebih memudahkan alur pelayanan kepada mahasiswa dan lulusan/alumni
5. Perlu adanya diseminasi terkait dengan SPO yang telah dibuat di beberapa biro serta mengoptimalkan dari SPO yang sudah dibuat
6. Meningktkan pelatihan pelayanan prima di masing masing biro
7. Meningkatkan MOU atau kerjasama di berbagai lini atau jenis instansi baik di dalam negri maupun luar negri dalam kegiatan Tri Dharrma Perguruan Tinggi meliputi kegiatan pelatihan, workshop, webinar, lomba, penelitian, publikasi ilmiah maupun pengabdian masyarakat
8. Perlu adanya kerjasama terkait pemberian beasiswa selain beasiswa pemerintah sehingga hal ini dapat meningkatkan animo masyarakat dan meningkatkan jumlah mahasiswa baru yang mendaftarakan diri di stikes Bulelng
9. Mensinergikan serta mengoptimalkan sistem informasi yang ada di masing masing biro
10. Menambah kuantitas dan meningkatkan kualitas sarana dan prasarana sesuai dengan rasio jumlah mahasiswa
11. Membuat sistem online yang terintegrasi pada setiap biro sehingga pelayanan dapat diakses dengan efektif, mudah dan cepat
12. Meningkatkan kualitas jurnal ilmiah dan buku ilmiah serta sumber buku lain yang *uptodate*
13. Perlu melakukan terobosan baru berupa kerjasama dengan lembaga asuransi untuk memberikan jaminan kesehatan dan kecelakaan kepada mahasiswa STIKes Buleleng, tentunya dengan cara-cara yang tidak memberatkan mahasiswa.
14. Perlu melakukan kerjasama dengan berbagai perusahaan dan juga alumni STIKes Buleleng yang sudah bekerja di perusahaan atau menjadi pengusaha/*entrepreneur*, untuk memudahkan mendapatkan informasi magang dan lowongan pekerjaan bagi mahasiswa dan atau alumni.
15. Perlu meningkatkan dukungan berupa bantuan pendanaan bagi mahasiswa untuk mengikuti berbagai prestasi non akademik baik di tingkat nasional maupun internasional serta mahasiswa yang melakukan wirausaha
16. Mengoptmalkan pemberian pembinaan terhadap kegiatan UKM

17. Meningkatkan kualitas dosen dalam menggunakan dan memanfaatkan teknologai dalam proses pembelajaran
18. perlu dibuatkannya aturan dan menetapkan skor TOEFL sebagai syarat kelulusan, bekerja sama dengan Pin lab untuk tray out dan les gratis, serta melakukan redesain pada bahan ajar bahasa inggris
19. Mengoptimalkan sistem e-learning Stikes Buleleng
20. Melibatkan alumni dan stakeholder dalam penyusunan visi misi ke dapannya
21. Perlu adanya kegiatan bursa kerja yang terprogram dengan baik dan terjadwal setiap tahunnya
22. Pelaksanaan proses pembelajaran di STIKes Buleleng perlu ditingkatkan, sehingga memenuhi criteria dan kebutuhan pasar kerja di kesehatan sehingga lulusan dan alumni Stikes Buleleng memilki kompetensi yang mampu bersaing di dunia kerja seusai dengan visi misi inttusi.
23. Pengembangan karir di STIKes Buleleng perlu ditingkatkan dan dimasukkan ke indicator kinerja bidang kemahasiswaan sehingga institusi akan menghasilkan output dan outcome yang berkualitas dan memiliki keterampilan yang uptodate sesuai dengan evidence based
24. perlu ditingkatkannya kegiatan pelatihan maupun workshop yang menunjang keterapilan lulusan dan alumni
25. perlu adanya kerja sama yang maksimal dengan ikatan alumni Stikes Buleleng

BAB IV
PENUTUP

A. SIMPULAN

Adapun simpulan yang dapat diambil :

1. Jumlah respoden mahasiswa sebanyak 476 mahasiswa atau 69,06% dari total mahasiswa TA 2019/2020
2. Jumlah responden lulusan/alumni Stikes Buleleng sebanyak 149 (54,38%) lulusan
3. Jumlah responden stakeholder sebanyak 171 pengguna lulusan (20.05%)
4. Hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan dosen, tenaga kependidikan, pengelola dan sarana prasarana menunjukkan jika sebagian besar (98,42 %) mahasiswa menyatakan sangat puas terhadap layanan dosen di STIKEs Buleleng, sebagian besar (96,22 %) mahasiswa menyatakan sangat puas terhadap layanan tenaga kependidikan, sebagian besar (97,79 %) mahasiswa menyatakan sanagat puas terhadap layanan pegelola, sebagian besar (94,54 %) mahasiswa menyatakan sanagat puas terhadap sarana prasarana di STIKEs Buleleng,
5. Hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan menunjukkan jika sebanyak 65,93 % menyatakan puas terhadap layanan pengembangan nalar, minat bakat dan konseling, sebanyak 62,54% menyatakan puas terhadap layanan Bimbingan Konseling di STIKEs Buleleng, sebanyak 63,13% menyatakan puas terhadap Layanan Kesehatan di STIKEs Buleleng, sebanyak 62,57% menyatakan puas terhadap Layanan Beasiswa di STIKEs Buleleng, sebanyak 62,71% menyatakan puas terhadap Layanan Asrama di STIKEs Buleleng, 63,70% menyatakan puas terhadap Layanan wirausaha, dan sebanyak 63,72% menyatakan puas terhadap Layanan Pengembangan dan bimbingan karir.
6. Hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap menejemen adalah sebagai berikut: sebanyak 25,77 % menyatakan sangat puas, sebanyak 37,71% menyatakan puas terhadap menejemen yang dilakukan di STIKEs Buleleng, sebanyak 22,13% menyatakan cukup puas dan sebanyak 14,39% menyatakan tidak puas terhadap manajemen di Stikes Buleleng.
7. Hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap evaluasi dosen mengajar (edom) dan pelaksanaan pembelajaran adalah sebanyak 40,37% menyatakan sangat puas terhadap edom dan sebagian mahasiswa (57,83%) menyatakan sangat puas terhadap pelaksanaan pembelajaran yang dilakukan di STIKEs Buleleng
8. Hasil kepuasan lulusan terhadap hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan alumni menyatakan jika 36,75% hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan alumni sangat erat, sebanyak 36,75% menyatakan tingkat pendidikan alumni sangat sesuai dengan pekerjaan saat ini, terkait metode pembelajran sebagian besar lulusan (53%) lebih menekankan pada metode perkuliahan, 45,2% pada demonstrasi, 46,6% pada partisipasi proyek, 45,6% hasil proyek, 47,6% praktikum, 41,55 pada kerja lapangan, dan 46,3% pada diskusi. Sebanyak 58,14% mnyatakan kompetensi yang dikuasasi saat lulus adalah kompetensi komunikasi, dan sebanyak 52,33% menyatakan kompetensi yang paling banyak diperlukan dalam pekerjaan adalah kemamapuan komunikasi.

9. Hasil survei kepuasan lulusan terhadap layanan bimbingan karir dan wisuda di Stikes Buleleng adalah sebanyak 47,82% menyatakan sangat puas terhadap layanan pengembanagn karir yang dilakukan STIKEs Buleleng dan sebanyak 47,11% menyatakan sangat puas terhadap pelaksanaan wisuda yang dilakukan di STIKEs Buleleng
10. Hasil survey terhadap kepuasan stakeholder adalah Sebagian besar responden (64,91%) menyatakan puas denagn kompetensi yang dimliki lulusan dan alumni Stikes Buleleng terutama keterampilan kerjasama dan tim dan kepemimpinan.
11. Hasil survei kepuasan pengguna lulusan terhadap menejemen adalah sebagai berikut: sebanyak 25,77 % menyatakan sangat puas, sebanyak 37,71% menyatakan puas terhadap menejemen yang dilakukan di STIKEs Buleleng, sebanyak 22,13% menyatakan cukup puas dan sebanyak 14,39% menyatakan tidak puas terhadap manajemen di Stikes Buleleng

B. SARAN

1. Hasil survey kepuasan tersebut dapat digunakan sebagai hasil evaluasi terhadap layanan yang diberikan kepada mahasiswa, lulusan dan stakeholder serta dapat digunakan sebagai bahan menetapkan rencana tindak lanjut pada tahun akademik berikutnya.
2. Adapun tindak lanjut yang direkomendasikan diantaranya :
    a. mengoptimalkan pemberian penghargaan atau reward kepada dosen terkait pelayanan terhadap mahasiswa
    b. Melakukan rapat koordinasi terkait dengan hasil monitoring evaluasi kepuasan mahasiswa
    c. Menambah kuantitas dan meningkatkan kualitas sarana dan prasarana sesuai dengan rasio jumlah mahasiswa
    d. membuat system informasi online yang terintegrasi dalam semua lini atau biro layanan sehingga pelayanan dapat diakses dengan efektif, mudah dan cepat
    e. meningkatkan pembimbingan yang dilakukan oleh dosen dan Pembina UKM dengan meningkatkan kegiatan lomba akademik dan non akademik baik nasional maupun internasional
    f. meningkatkan kegiatan dan kunjungan ilmiah serta pertukaran mahasiswa maupun dosen dalam proses pembelajaran
    g. meningkatkan kerjasama dengan user atau pengguna lulusan
    h. meningkatkan dan mendukung dalam hal pendanaan dan bimbingan pada kegiatan kewirausahaan mahasiswa
    i. meningkatkan kompetensi bahasa inggris untuk mahasiswa dengan mengoptimalkan mahasiswa untuk ikut kursus bahasa inggris

LAMPIRAN

SURVEI KEPUASAN MAHASISWA, LULUSAN DAN PENGGUNA LULUSANTAHUN 2020

YYAYASAN KESEJAHTERAAN WARGA KESEHATAN SINGARAJA – BALI
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BULELENG
INSTITUSI TERAKREDITASI B
Program Studi : D3 Kebidanan, S1 Kebidanan, S1 Keperawatan, S1 Farmasi, Profesi Ners, dan Profesi Bidan
Office : Jln. Raya Air Sanih Km. 11 Bungkulan Singaraja – Bali Telp/Fax (0362) 3435033
Web : stikesbuleleng.ac.id email : stikesbuleleng@gmail.com

Nomor : 782/ SK-SB / II.d / VII/ 2020
Lampiran : -
Perihal : Pemberitahun dan Himbauan untuk Pengisian Kuisioner Kepuasan Mahasiswa TA 2019/2020

Kepada
Ysh. Mahasiswa STIKes Buleleng
di tempat

Dengan hormat,

Sehubungan upaya menghimpun masukan dan penilaian terhadap kinerja layanan yang dberikan kepada mahasiswa di STIKes Buleleng, maka kami memohon kesediaan adik-adik mahasiswa meluangkan waktu untuk berpartisipasi dalam survei kepuasaan mahasiswa ini. Hasil survei ini akan kami gunakan sebagai bahan acuan analisis kekuatan dan kelemahan, serta upaya tindak lanjut terhadap pengelolaan layanan mahasiswa serta kurikulum di STIKes Buleleng. Survei ini berbentuk isian kuisioner yang secara khusus ditujukan kepada mahasiswa STIKes Buleleng. Kuesioner ini dapat diisi secara online di link yng tertera pada website Stikes Buleleng http://www.stikesbuleleng.ac.id bagian kuisioner kepuasan mahasiswa dan di http://simak.stikesbuleleng.ac,id. Pengisian paling lambat kami terima 2 hari setelah surat ini dikirimkan.

Demikian pemberitahuan ini disampaikan, kami dari tim survey kepuasaan Mahasiswa TA 2019/2020 mengucapkan terimakasih atas kesediaan dan partisipasinya dalam pengisian kuisioner. Info lebih lanjut Hubungi : Ketua Tim Survey (Ni Made Karlina Sumiari Tangkas : 0878-6301-0609).

Singaraja, 3 Juli 2020
Ketua Tim Survei

Ni Made Karlina Sumiari Tangkas, SST.,MH

SURVEI KEPUASAN MAHASISWA, LULUSAN DAN PENGGUNA LULUSANTAHUN 2020

YAYASAN KESEJAHTERAAN WARGA KESEHATAN SINGARAJA – BALI

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BULELENG

INSTITUSI TERAKREDITASI B

Program Studi : D3 Kebidanan, S1 Kebidanan, S1 Keperawatan, S1 Farmasi, Profesi Ners, dan Profesi Bidan
Office : Jln. Raya Air Sanih Km. 11 Bungkulan Singaraja – Bali Telp/Fax (0362) 3435033
Web : stikesbuleleng.ac.id email : stikesbuleleng@gmail.com

Nomor : 781/ SK-SB / II.d / VII/ 2020

Lampiran : -

Perihal : Pemberitahun dan Himbauan untuk Pengisian Kuisioner Kepuasan Lulusan/Alumni TA 2019/2020

Kepada

Ysh. Lulusan/Alumni STIKes Buleleng

di tempat

Dengan hormat,

Sehubungan upaya menghimpun masukan dan penilaian terhadap kinerja layanan yang dberikan kepada Lulusan/Alumni di STIKes Buleleng, maka kami memohon kesediaan adik-adik Lulusan/Alumni meluangkan waktu untuk berpartisipasi dalam survei kepuasaan Lulusan/Alumni ini. Hasil survei ini akan kami gunakan sebagai bahan acuan analisis kekuatan dan kelemahan, serta upaya tindak lanjut terhadap pengelolaan layanan Lulusan/Alumni serta kurikulum di STIKes Buleleng. Survei ini berbentuk isian kuisioner yang secara khusus ditujukan kepada mahasiswa STIKes Buleleng. Kuesioner ini dapat diisi secara online di link yng tertera pada website Stikes Buleleng http://www.stikesbuleleng.ac.id maupun pada website http://www.pusatkarir.stikesbuleleng.ac.id. Pengisian paling lambat kami terima 2 hari setelah surat ini dikirimkan.

Demikian pemberitahuan ini disampaikan, kami dari tim survey kepuasaan lulusan/alumni TA 2019/2020 mengucapkan terimakasih atas kesediaan dan partisipasinya dalam pengisian kuisioner. Info lebih lanjut Hubungi : Ketua Tim Survey (Ni Made Karlina Sumiari Tangkas : 0878-6301-0609).

Singaraja, 3 Juli 2020

Ni Made Karlina Sumiari Tangkas, SST.,MH

1.

SURVEI KEPUASAN MAHASISWA, LULUSAN DAN PENGGUNA LULUSANTAHUN 2020

YAYASAN KESEJAHTERAAN WARGA KESEHATAN SINGARAJA – BALI
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BULELENG
INSTITUSI TERAKREDITASI B
Program Studi : D3 Kebidanan, S1 Kebidanan, S1 Keperawatan, S1 Farmasi, Profesi Ners, dan Profesi Bidan
Office : Jln. Raya Air Sanih Km. 11 Bungkulan Singaraja – Bali Telp/Fax (0362) 3435033
Web : stikesbuleleng.ac.id email : [redacted]

Nomor : 783/ SK-SB / II.d / VII/ 2020
Lampiran : -
Perihal : Pemberitahun dan Himbauan untuk Pengisian Kuisioner Kepuasan Pengguna Lulusan TA 2019/2020

Kepada
YTH. Bapak/Ibu Stakeholder/Pengguna Alumni STIKes Buleleng
di tempat

Dengan hormat,

Sehubungan upaya menghimpun masukan dan penilaian terhadap kinerja layanan yang dberikan kepada pengguna lulusan di STIKes Buleleng, maka kami memohon kesediaan adik-adik Lulusan/Alumni meluangkan waktu untuk berpartisipasi dalam survei kepuasaan pengguna lulusan ini. Hasil survei ini akan kami gunakan sebagai bahan acuan analisis kekuatan dan kelemahan, serta upaya tindak lanjut terhadap pengelolaan layanan pengguna lulusan serta kurikulum di STIKes Buleleng. Survei ini berbentuk isian kuisioner yang secara khusus ditujukan kepada mahasiswa STIKes Buleleng. Kuesioner ini dapat diisi secara online di link yng tertera pada website Stikes Buleleng http://www.stikesbuleleng.ac.id dan atau pada link https://forms.gle/cJ4tfiD4nc6WMenb6. Pengisian paling lambat kami terima 2 hari setelah surat ini dikirimkan.

Demikian pemberitahuan ini disampaikan, kami dari tim survey kepuasaan lulusan/alumni TA 2019/2020 mengucapkan terimakasih atas kesediaan dan partisipasinya dalam pengisian kuisioner. Info lebih lanjut Hubungi : Ketua Tim Survey (Ni Made Karlina Sumiari Tangkas : 0878-6301-0609).

Singaraja, 3 Juli 2020

Ni Made Karlina Sumiari Tangkas, SST.,MH

LINK

a) Link analisis kepuasan mahasiswa terhadap dosen: http://bit.ly/kepuasan_layanan_dosen_1920
b) Link analisis kepuasan mahasiswa terhadap tenaga kependidikan, pengelola, dan sarana prasarana: http://bit.ly/kuisionerstibul
c) Link analisis kepuasan mahasiswa terhadap manajemen: https://forms.gle/29UwpQyrS7gpTaWL7
d) Link analisis kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan: http://bit.do/Kuisioner_kepuasan_layanan_Kemahasiswaan
e) Link analisis kepuasan mahasiswa terhadap EDOM: www.simak.stikesbuleleng.ac.id.
f) Link analisis kepuasan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran: https://forms.gle/kmR7ecEi8LqgLnsf9
g) Link analisis kepuasan lulusan terhadap manajemen lulusan: https://forms.gle/MkPmCPoGxw414Pzj8
h) Link analisis kepuasan lulusan terhadap pelaksanaan pembelajaran dan kompetensi: www.pusatkarir.stikesbuleleng.ac.id
i) Link analisis kepuasan lulusan terhadap wisuda: http://bit.ly/kepuasan_lulusan_wisuda_1920
j) Link analisis kepuasan lulusan terhadap bimbingan karir: http://bit.ly/Kepuasan_alumni_karir_1920

2. DATA ANALISIS

a) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap dosen

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Keandalan dan Kemampuan	97.69	2.31	0.00	0.00
2.	Daya Tanggap	98.95	1.05	0.00	0.00
3.	Kepastian	98.53	1.47	0.00	0.00
4.	Kepedulian	98.53	1.47	0.00	0.00
Total		98.42	1.58	0.00	0.00

Butir pertanyaan	sangat baik	baik	cukup	kurang
Keandalan dan Kemampuan dosen dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Pelayanan terhadap mahasiswa	98.67	1.33	0	0
Akses pelayanan	97.66	2.34	0	0
Kenyamanan tata ruang	98.92	1.08	0	0
	98.42	**1.58**	**0.00**	**0.00**
Daya Tanggap Dosen dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Daya tanggap terhadap keperluan mahasiswa]	98.95	1.05	0	0
Kecepatan	98.96	1.04	0	0

Tanggung jawab dalam melayani mahasiswa	98.95	1.05	0	0
	98.95	1.05	0.00	0
Kepastian bahwa Pelayanan Dosen Sesuai dengan ketentuan				
Ketepatan waktu pelayanan	99	1	0	0
Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan ketentuan	98.06	1.94	0	0
	98.53	1.47	0	0
Kepedulian Dosen dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Keramahan	98.53	1.47	0	0
Kesopanan	98.53	1.47	0	0
Kepedulian	98.53	1.47	0	0
	98.53	1.47	0	0

b) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap tenaga kependidikan

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Keandalan dan Kemampuan	96.22	3.78	0.00	0.00
2.	Daya Tanggap	96.22	3.78	0.00	0.00
3.	Kepastian	96.22	3.78	0.00	0.00
4.	Kepedulian	96.64	3.36	0.00	0.00
Total		96.32	3.68	0.00	0.00

Butir Pertanyaan	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
Keandalan dan Kemampuan Kependidikan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Pelayanan terhadap mahasiswa	96.28	3.72	0	0
Akses pelayanan	96.25	3.75	0	0
Kenyamanan tata ruang	96.14	3.86	0	0
Total	**96.22**	**3.78**	**0.00**	**0.00**
Daya Tanggap Tenaga Kependidikan dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Daya tanggap tenaga kependidikan terhadap keperluan mahasiswa	95.79	4.21	0	0
Kecepatan tenaga kependidikan dalam memberikan pelayanan	96.17	3.83	0	0
Tanggung jawab tenaga kependidikan dalam melayani mahasiswa	96.71	3.29	0	0
Total	96.22	3.78	0.00	0
Kepastian bahwa Pelayanan Tenaga Kependidikan Sesuai dengan ketentuan				

Ketepatan waktu pelayanan tenaga kependidikan	96.3	3.7	0	0
Kepastian bahwa Pelayanan Tenaga Kependidikan Sesuai dengan ketentuan [Alur pelayanan tenaga kependidikan]	96.14	3.86	0	0
Total	96.22	3.78	0	0
Kepedulian Tenaga Kependidikan dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Keramahan tenaga kependidikan	96.64	3.36	0	0
Kesopanan tenaga kependidikan	96.52	3.48	0	0
Kepedulian tenaga kependidikan	96.76	3.24	0	0
Total	96.64	3.36	0.00	0.00

c) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap pengelola

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Keandalan dan Kemampuan	97.48	2.52	0.00	0.00
2.	Daya Tanggap	97.27	2.73	0.00	0.00
3.	Kepastian	97.27	2.73	0.00	0.00
4.	Kepedulian	99.16	0.84	0.00	0.00
Total		97.79	2.21	0.00	0,00

Butir Pertanyaan	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
Keandalan dan Kemampuan Pengelola dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Pelayanan terhadap mahasiswa	96.87	3.13	0	0
Akses pelayanan	97.54	2.46	0	0
Kenyamanan tata ruang	98.02	1.98	0	0
Total	**97.48**	**2.52**	**0.00**	**0.00**
Daya Tanggap Pengelola dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Daya tanggap tenaga kependidikan terhadap keperluan mahasiswa	97.34	2.66	0	0
Kecepatan tenaga kependidikan dalam memberikan pelayanan	97.37	2.63	0	0
Tanggung jawab tenaga kependidikan dalam melayani mahasiswa	97.11	2.89	0	0
Total	97.27	2.73	0.00	0
Kepastian bahwa Pelayanan Tenaga Pengelola Sesuai dengan Ketentuan				
Ketepatan waktu pelayanan tenaga kependidikan	97.3	2.7	0	0
Kepastian bahwa Pelayanan Tenaga Kependidikan Sesuai dengan ketentuan [Alur pelayanan tenaga kependidikan]	97.3	2.7	0	0
Total	97.30	2.70	0.00	0.00
Kepedulian Pengelola dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Keramahan	99.15	0.84	0	0
Kesopanan	99.15	0.84	0	0
Kepedulian	99.16	0.84	0	0
Total	99.15	0.84	0.00	0.00

d) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap sarana dan prasarana

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang

1.	Kecukupan	94.54	5.46	0.00	0.00
2.	Aksesibilitas	96.64	3.36	0.00	0.00
3.	Kualitas sarana prasarana	93.70	6.30	0.00	0.00
Total		94.96	5.04	0.00	0.00

Kecukupan				
Butir Penilaian	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Kecukupan [Referensi yang disediakan di perpustakaan memenuhi kebutuhan mahasiswa sesuai program studi]	94.54	5.46	0	**0**
Kecukupan [Luas ruangan kelas yang digunakan proses belajar mengajar]	94.54	5.46	0	**0**
Kecukupan [Sarana dan prasarana (LCD, Proyektor, spidol, penghapus, papan) yang disiapkan untuk proses pembelajaran]	94.54	5.46	0	**0**
Kecukupan [Sarana dan prasarana pendukung (AC, kursi, korden, tempat sampah) yang ada untuk kenyamanan proses pembelajaran]	94.54	5.46	0	**0**
Kecukupan [Jumlah dan keadaan kursi belajar yang digunakan mahasiswa di kelas]	94.54	5.46	0	**0**
Kecukupan [Gedung perkuliahan yang digunakan untuk aktifitas kemahasiswaan dan kegiatan kampus lainnya]	94.54	5.46	0	**0**
Kecukupan [Fasilitas yang disediakan pengelola untuk mendukung kegiatan kemahasiswaan (UKM)]	94.54	5.46	0	**0**
Total	94.54	5.46	0	0
Aksesibilitas				
Butir Penilaian	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Aksesibilitas [Proses pencarian referensi di perpustakaan dilakukan secara online]	96.64	3.36	0	**0**
Aksesibilitas [Proses pencarian referensi di perpustaan di lakukan secara manual]	96.32	3.68	0	**0**
Aksesibilitas [Mahasiswa dapat menggunakan alat dan bahan laboratorium sesuai jumlah yang ada dan fungsinya]	97.07	2.93	0	**0**
Aksesibilitas [Kegiatan praktikum di laboratorium disusun sesuai jadwal]	96.55	3.45	0	**0**
Aksesibilitas [Proses peminjaman alat dari mahasiswa ke petugas untuk kegiatan kampus]	96.64	3.36	0	**0**
Total	96.64	3.36	0.00	0.00
Kualitas sarana dan prasarana				
Butir Penilaian	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Kualitas sarana dan prasarana [Petugas melayani keperluan mahasiswa di perpustakaan]	93.5	6.5	0	0
Kualitas sarana dan prasarana [Kualitas referensi di perpustakaan baik yang dibaca di tepat maupun di pinjam mahasiswa]	93.4	6.6	0	0
Kualitas sarana dan prasarana [Keadaan laboratorium (bersih, aman dan kondusif) yang digunakan selama praktek berlangsung]	93.6	6.4	0	0
Kualitas sarana dan prasarana [Penanganan petugas untuk alat/bahan pembelajaran yang habis/rusak]	94.3	5.7	0	0

Total	93.70	6.30	0.00	0.00

e) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan (TOTAL KESELURUHAN LAYANAN)

ASPEK YANG DINILAI	ITEM KEGIATAN	sangat baik	baik	cukup	kurang
keandalan dan kemampuan	Penalaran, minat bakat, pengembangan softskil	23.15	67.58	8.45	0.83
	bimbingan konseling	32.08	64.80	3.18	0.00
	layanan kesehatan	31.73	64.95	3.15	0.15
	beasiswa	31.98	63.95	3.90	0.20
	asrama	31.63	63.58	4.33	0.48
	wirausaha	31.70	65.25	2.98	0.00
	karir	31.45	65.95	2.55	0.00
	total	**30.53**	**65.15**	**4.08**	**0.24**
daya tanggap	Penalaran, minat bakat, pengembangan softskil	25.20	69.03	5.53	0.20
	bimbingan konseling	31.23	64.57	4.00	0.20
	layanan kesehatan	30.50	65.97	3.47	0.07
	beasiswa	30.67	64.83	4.27	0.20
	asrama	31.57	63.73	4.70	0.00
	wirausaha	30.50	65.73	3.67	0.07
	karir	30.30	65.90	3.80	0.00
	total	**30.00**	**65.68**	**4.20**	**0.10**
kepastian	Penalaran, minat bakat, pengembangan softskil	29.15	64.95	5.70	0.20
	bimbingan konseling	33.5	62.2	4.35	0
	layanan kesehatan	32.95	63.05	4.00	0.00
	beasiswa	32.60	62.70	4.60	0.00
	asrama	32.00	63.85	4.10	0.00
	wirausaha	32.70	63.80	3.50	0.00
	karir	32.80	63.15	4.00	0.00
	total	**32.24**	**63.39**	**4.32**	**0.03**
kepedulian	Penalaran, minat bakat, pengembangan softskil	33.07	62.17	4.43	0.33
	bimbingan konseling	38.23	58.60	2.80	0.33
	layanan kesehatan	37.70	58.53	3.60	0.20
	beasiswa	37.80	58.80	3.00	0.33
	asrama	37.23	59.67	3.00	0.13
	wirausaha	37.27	60.00	2.63	0.07
	karir	36.67	59.87	3.47	0.00
	total	**36.85**	**59.66**	**3.28**	**0.20**
TOTAL		**32.40**	**63.47**	**3.97**	**0.14**

f) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap layanan penalaran, minat bakat, dan pengembangan softskills

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Keandalan dan Kemampuan	**23.15**	**67.58**	**8.45**	**0.83**
2.	Daya Tanggap	**25.20**	**69.03**	**5.53**	**0.20**
3.	Kepastian	**29.15**	**64.95**	**5.70**	**0.20**
4.	Kepedulian	**33.07**	**62.17**	**4.43**	**0.33**
Total		27.64	65.93	6.03	0.39

Keandalan dan Kemampuan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan pelayanan terhadap mahasiswa berupa pendampingan dan bimbingan/pembinaan terhadap kegiatan yang dilakukan mahasiswa baik di bidang penalaran, minat bakat, pengembangan softskil, pengembangan program kreativitas mahasiswa dan pengabdian masyarakat	24.8	68.8	5.7	0.6
Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan akses pelayanan kepada mahasiswa dalam melakukan kegiatan kemahasiswaan	21.9	69.7	7.6	0.8
Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan kenyamanan tata ruang	24	64.2	11.4	0.4
Unit kemahasiswaan BAAK sudah memfasilitasi terkait sarana dan prasarana yang memadai kepada mahasiswa baik dalam kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa, pengembangan minat dan bakat di bidang penalaran, seni, olahraga, kerohanian, social serta kompetisi akademik dan non akademik	21.9	67.6	9.1	1.5
Total	**23.15**	**67.58**	**8.45**	**0.83**
Daya Tanggap dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Daya tanggap terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan organisasi mahasiswa dan UKM untuk mengasah minat dan bakat mahasiswa serta pengembangan softskill mahasiswa	25.1	70.1	4.8	0
Kecepatan dalam memberikan pelayanan kegiatan kemahasiswaan	23.8	70.5	5.5	0.2
Tanggung jawab dalam melayani mahasiswa	26.7	66.5	6.3	0.4
Total	**25.20**	**69.03**	**5.53**	**0.2**
Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan Ketentuan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Unit kemahasiswaan BAAK sudah melakukan pelayanan secara tepat waktu, tepat sasaran dan sesuai kebutuhan mahasiswa	28.8	64.8	5.9	0.4
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan sesuai dengan alur pelayanan yang sudah disosialisasikan	29.5	65.1	5.5	0
Total	**29.15**	**64.95**	**5.7**	**0.2**

Kepedulian dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keramahan	33.1	62.7	3.6	0.6
Kesopanan	31.4	64.6	3.8	0.2
Kepedulian	34.7	59.2	5.9	0.2
Total	**33.07**	**62.17**	**4.43**	**0.33**

g) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap layanan bimbingan konseling

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Keandalan dan Kemampuan	**32.08**	**64.80**	**3.18**	**0.00**
2.	Daya Tanggap	**31.23**	**64.57**	**4.00**	**0.20**
3.	Kepastian	**33.5**	**62.2**	**4.35**	**0**
4.	Kepedulian	**38.23**	**58.60**	**2.80**	**0.33**
Total		**33.76**	**62.54**	**3.58**	**0.13**

Keandalan dan Kemampuan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Dosen pembimbing memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan kegiatan akademik dan non akademik mahasiswa	31.4	66.1	2.5	0
Pelayanan terhadap pemberian bimbingan dosen mudah untuk di akses baik secara tatap muka maupun online	32.2	64.4	3.4	0
Kenyamanan dalam proses bimbingan	31.6	65.3	3.2	0
Fasilitas sarana dan prasarana dalam melakukan pelayanan bimbingan dan konseling memadai	33.1	63.4	3.6	0
Total	**32.08**	**64.80**	**3.18**	**0.00**
Daya Tanggap dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Daya tanggap terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan bimbingan dan konselingmahasiswa serta pengembangan softskill mahasiswa	31.6	64.2	4	0.2
Kecepatan dalam memberikan pelayanan	30.3	65.5	4	0.2
Tanggung jawab dalam melayani mahasiswa	31.8	64	4	0.2
Total	**31.23**	**64.57**	**4.00**	**0.2**
Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan Ketentuan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Pelayanan bimbingan dan konseling dilakukan tepat waktu, sesuai kebutuhan mahasiswa dan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	33.3	61.7	5.1	0
Alur pelayanan mudah	33.7	62.7	3.6	0
Total	**33.5**	**62.2**	**4.35**	**0**
Kepedulian dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keramahan	38.3	58.5	2.7	0.4
Kesopanan	38.5	59.2	2.1	0.2
Kepedulian	37.9	58.1	3.6	0.4
Total	**38.23**	**58.60**	**2.80**	**0.33**

h) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap layanan kesehatan

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Keandalan dan Kemampuan	31.73	64.95	3.15	0.15
2.	Daya Tanggap	30.50	65.97	3.47	0.07
3.	Kepastian	32.95	63.05	4.00	0.00
4.	Kepedulian	37.70	58.53	3.60	0.20
Total		33.22	63.13	3.55	0.10

Keandalan dan Kemampuan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Pengelola kesehatan sudah memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan kesehatan mahasiswa selama berada di dalam proses pembelajaran akademik dan non akademik di kampus	30.7	65.9	3.4	0
Pengelola kesehatan sudah memberikan akses pelayanan yang baik, cekatan dan tepat	32.2	64.8	2.9	0
Kenyamanan tata ruang pelayanan kesehatan	31.2	65.9	2.7	0.2
Pengelola kesehatan sudah memberikan fasilitas pelayanan kesehatan yang baik seperti iuran suka duka atau asuransi/santunan kecelakan bagi mahasiswa yang diberikan dan pelayanan rujukan bagi mahasiswa	32.8	63.2	3.6	0.4
Total	**31.73**	**64.95**	**3.15**	**0.15**
Daya Tanggap dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan kesehatan	30.9	65.9	3.2	0
Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan kesehatan baik di kampus ataupun rujukan ke fasilitas kesehatan	29.7	66.9	3.4	0
Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa	30.9	65.1	3.8	0.2
Total	**30.50**	**65.97**	**3.47**	**0.066667**
Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan Ketentuan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Ketepatan waktu pelayanan kesehatan	32.6	63.2	4.2	0
Alur pelayanan kesehatan yang tepat	33.3	62.9	3.8	0
Total	**32.95**	**63.05**	**4**	**0**
Kepedulian dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keramahan	37.1	59.6	3.4	0
Kesopanan	38.1	58.5	3.2	0.2
Kepedulian	37.9	57.5	4.2	0.4
Total	**37.70**	**58.53**	**3.60**	**0.20**

i) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap layanan beasiswa

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Keandalan dan Kemampuan	31.98	63.95	3.90	0.20
2.	Daya Tanggap	30.67	64.83	4.27	0.20
3.	Kepastian	32.60	62.70	4.60	0.00
4.	Kepedulian	37.80	58.80	3.00	0.33
Total		33.26	62.57	3.94	0.18

Keandalan dan Kemampuan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa

Butir Pertanyaan	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan pelayanan terhadap mahasiswa secara tepat sasaran	33.1	63.6	3.2	0.2
Unit kemahasiswaan BAAK sudah menyediakan akses beasiswa bagi mahasiswa berprestasi maupun kurang mampu	27.6	68.6	3.8	0
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan kenyamanan selama proses pengajuan dan pemberian beasiswa	33.9	62.1	3.8	0.2
Fasilitas terkait beasiswa sudah memenuhi keperluan proses pemberian beasiswa	33.3	61.5	4.8	0.4
Total	**31.98**	**63.95**	**3.90**	**0.20**
Daya Tanggap dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan beasiswa	30.7	64.8	4.2	0.2
Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan beasiswa	29.7	65.9	4.2	0.2
Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa	31.6	63.8	4.4	0.2
Total	**30.67**	**64.83**	**4.27**	**0.2**
Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan Ketentuan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan tepat waktu	32.6	62.7	4.6	0
Alur pelayanan beasiswa mulai dari pengajuan, dan pemberian beasiswa	32.6	62.7	4.6	0
Total	**32.6**	**62.7**	**4.6**	**0**
Kepedulian dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keramahan	36.8	59.8	2.9	0.4
Kesopanan	38.5	58.9	2.3	0.2
Kepedulian	38.1	57.7	3.8	0.4
Total	**37.80**	**58.80**	**3.00**	**0.33**

j) Hasil analisis kepuasan mahasiswa terhadap layanan asrama

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Keandalan dan Kemampuan	**31.63**	**63.58**	**4.33**	**0.48**
2.	Daya Tanggap	**31.57**	**63.73**	**4.70**	**0.00**
3.	Kepastian	**32.00**	**63.85**	**4.10**	**0.00**
4.	Kepedulian	**37.23**	**59.67**	**3.00**	**0.13**
Total		**33.11**	**62.71**	**4.03**	**0.15**

Keandalan dan Kemampuan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Pengelola asrama memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa	30.5	65.7	3.8	0
Akses pelayanan mudah dijangkau baik dari segi jarak dan biaya asrama	31.8	64.4	3.4	0.4
Kenyamanan tata ruang asrama	31.4	63.6	4.6	0.4
Fasilitas sarana dan prasarana asrama memadai dan sesuai kebutuhan	32.8	60.6	5.5	1.1

Total	**31.63**	**63.58**	**4.33**	**0.48**
Daya Tanggap dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Daya tanggap pengelola asrama terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan layanan	31.6	63.2	5.3	0
Kecepatan pengelola asrama dalam memberikan pelayanan	30.3	65.5	4.2	0
Tanggung jawab pengelola asrama dalam melayani mahasiswa	32.8	62.5	4.6	0
Total	**31.57**	**63.73**	**4.70**	**0**
Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan Ketentuan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Pengelola asrama memberikan pelayanan secara tepat dan pasti	32.8	62.9	4.2	0
Alur pelayanan tidak berbelit belit	31.2	64.8	4	0
Total	**32**	63.85	4.1	0
Kepedulian dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keramahan	37.1	60.2	2.5	0.2
Kesopanan	37.5	59.6	2.9	0
Kepedulian	37.1	59.2	3.6	0.2
Total	37.23	59.67	3.00	0.13

k) Hasil kepuasan mahasiswa terhadap layanan wirausaha

aspek yang dinilai	sangat baik	baik	cukup	kurang
keandalan dan kemampuan	**31.70**	**65.25**	**2.98**	**0.00**
daya tanggap	**30.50**	**65.73**	**3.67**	**0.07**
kepastian	**32.70**	**63.80**	**3.50**	**0.00**
kepedulian	**37.27**	**60.00**	**2.63**	**0.07**
	33.04	63.70	3.19	0.03

Keandalan dan Kemampuan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan terkait wirausaha mahasiswa	30.9	66.3	2.7	0
Unit kemahasiswaan BAAK sudah menyediakan akses terhadap bimbingan dan kegiatan untuk berwirausaha bagi mahasiswa	32.4	64.8	2.7	0
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan kenyamanan selama proses kegiatan wirausaha mahasiswa	30.7	66.3	2.9	0
Fasilitas terkait beasiswa sudah memenuhi keperluan proses kegiatan wirausaha	32.8	63.6	3.6	0
Total	**31.70**	**65.25**	**2.98**	**0.00**
Daya Tanggap dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan bimbingan dan menyelenggaran kegiatan wirausaha mahasiswa	30.9	64.8	4	0.2
Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan	29.9	66.5	3.6	0

Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa	30.7	65.9	3.4	0
Total	**30.50**	**65.73**	**3.67**	**0.066667**
Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan Ketentuan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan tepat waktu dan tepat sasaran	32.6	63.8	3.6	0
Alur pelayanan kegiatan wirausaha mahasiswa jelas dan pasti	32.8	63.8	3.4	0
Total	**32.7**	**63.8**	**3.5**	0
Kepedulian dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keramahan	36.8	60.2	2.9	0
Kesopanan	37.5	60.4	2.1	0
Kepedulian	37.5	59.4	2.9	0.2
Total	**37.27**	**60.00**	**2.63**	0.07

l) Hasil kepuasan mahasiswa terhadap layanan bimbingan karir

aspek yang dinilai	sangat baik	baik	cukup	kurang
keandalan dan kemampuan	**31.45**	**65.95**	**2.55**	**0.00**
daya tanggap	**30.30**	**65.90**	**3.80**	**0.00**
kepastian	**32.80**	**63.15**	**4.00**	**0.00**
kepedulian	**36.67**	**59.87**	**3.47**	**0.00**
	32.80	63.72	3.45	0.00
Keandalan dan Kemampuan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan terkait wirausaha mahasiswa	30.3	67.2	2.5	0
Unit kemahasiswaan BAAK sudah menyediakan akses terhadap bimbingan dan kegiatan untuk berwirausaha bagi mahasiswa	31.8	65.7	2.5	0
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan kenyamanan selama proses kegiatan wirausaha mahasiswa	30.9	66.5	2.5	0
Fasilitas terkait beasiswa sudah memenuhi keperluan proses kegiatan wirausaha	32.8	64.4	2.7	0
Total	**31.45**	**65.95**	**2.55**	**0**
Daya Tanggap dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa untuk mendapatkan bimbingan dan menyelenggaran kegiatan wirausaha mahasiswa	30.5	65.7	3.8	0
Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan	29.7	66.3	4	0
Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa	30.7	65.7	3.6	0
Total	**30.30**	**65.90**	**3.80**	**0**
Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan Ketentuan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan tepat waktu dan tepat sasaran	32.8	62.9	4.2	0
Alur pelayanan kegiatan wirausaha mahasiswa jelas dan pasti	32.8	63.4	3.8	0

Total	**32.8**	**63.15**	**4**	0
Kepedulian dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keramahan	36.6	59.8	3.6	0
Kesopanan	36.6	60.2	3.2	0
Kepedulian	36.8	59.6	3.6	0
Total	**36.67**	**59.87**	**3.47**	0

m) Hasil kepuasan mahasiswa terhadap manajemen

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Perencanaan	23.53	40.55	22.23	13.69
2.	Pengorganisasian	38.80	28.15	18.56	14.50
3.	Pelaksanaan	21.43	40.55	23.32	14.71
4.	*Controlling*	21.43	40.55	23.32	14.71
Total		25.77	37.71	22.13	14.39

Perencanaan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan strategi promosi penerimaan mahasiswa baru	21.43	41.60	23.32	13.66
Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan strategi promosi penerimaan mahasiswa baru	21.43	41.60	23.32	13.66
Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan kegiatan penelitian	13.66	48.95	23.53	13.87
Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan kegiatan pengabdian masyarakat	25.84	36.97	23.53	13.66
Keterlibatan mahasiswa dalam perencanaan kegiatan kemahasiswaan	37.39	32.46	16.39	13.66
Pengadaan sarana prasarana sesuai dengan kebutuhan pembelajaran mahasiswa	21.43	41.60	23.32	13.66
Total	23.53	40.55	22.23	13.69
Pengorganisasian				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Pembentukan panitia di setiap kegiatan akademik dan kemahasiswaan	41.60	24.37	17.86	16.18
Pembagian tupoksi panitia yang jelas di setiap kegiatan akademik dan kemahasiswaan	37.39	30.04	18.91	13.66
Pembagian dosen pembimbing	37.39	30.04	18.91	13.66
Total	38.80	28.15	18.56	14.50
Pelaksanaan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Jalur yang dibuka untuk penerimaan mahasiswa baru sudah memenuhi kebutuhan calon mahasiswa baru	21.43	40.55	23.32	14.71
Proses seleksi yang dilakukan terhadap calon mahasiswa baru	21.43	40.55	23.32	14.71
Jenis tes seleksi penerimaan mahasiswa baru yang digunakan	21.43	40.55	23.32	14.71
Metode evaluasi terhadap mahasiswa baru	21.43	40.55	23.32	14.71
Pembagian/distribusi kalender akademik, KRS dan KHS	37.39	30.46	16.60	15.55
Pelaksanaan kontrak perkuliahan di awal	37.39	30.46	16.60	15.55

perkuliahan				
Pemberian penghargaan bagi mahasiswa berprestasi	32.77	34.66	22.27	10.29
Sarana prasarana yang memenuhi kebutuhan kegiatan pembelajaran mahasiswa seperti lab, perpustakaan, kantin, dan wahana tempat praktik di lapangan/luar institusi sesuai dengan kebutuhan capaian pembeajaran mahasiswa	32.77	34.66	22.27	10.29
Kegiatan kerjasama dengan institusi dalam negri seperti student exchange, lomba, English camp, seminar, workshop dan pelatihan	15.97	28.36	39.71	15.97
Diinformasikannya kegiatan terkait lomba akademik dan non akademik serta hibah baik institusi maupun pemerintah atau swasta dan pelaksanaan kegiatan lomba akademik dan non akademik serta hibah	15.97	37.39	19.75	15.97
Diinformasikannya kegiatan layanan beasiswa, wirausaha dan bimbingan karir bagi mahasiswa dan pelaksanaan layanan kemahasiswaan (pengembangan nalar, minat bakat, softskill, beasiswa, bimbingan konseling, kesehatan, wirausaha, karir dan asrama) sesuai dengan ketentuan yang sudah disosialisasikan sebelumnya	28.78	37.39	19.75	14.08
Kegiatan organisasi mahasiswa dan UKM yang trannsparan dan akuntabel	31.51	35.29	19.75	14.08
Tanggung jawab masing masing bagian/biro/tim/panitia pelaksana kegiatan	28.78	37.39	19.75	14.08
Total	21.43	40.55	23.32	14.71
Controlling				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Dibagikannya angket kuisioner kepuasan kepada mahasiswa baik online maupun offline	21.01	41.18	23.53	14.29
Adanya control di masing masing kegiatan pembelajaran	21.43	41.18	23.32	14.71
Total	21.22	41.18	23.319	14.71

n) Hasil kepuasan mahasiswa terhadap EDOM

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Sesuai	Sesuai	Cukup Sesuai	Kurang Sesuai
1.	Materi Pembelajaran	32.46	34.03	21.90	11.13
2.	Proses Pembelajaran	34.03	33.89	18.49	13.59
3.	Pengelolaan Kelas	43.17	35.50	10.92	10.40
4.	Evaluasi Pembelajaran	51.82	32.84	9.38	5.95
Total		40.37	34.07	15.17	10.27

Materi Pembelajaran				
Butir Pertanyaan	**Sangat Sesuai**	**Sesuai**	**Cukup Sesuai**	**Kurang Sesuai**
Dosen menyampaikan rancangan pengajaran dengan jelas di awal perkuliahan	32.98	33.19	20.80	13.03
Materi perkuliahan disusun secara sistematis sehingga mahasiswa dapat melihat kaitan antarmaterinya	31.72	32.35	22.90	13.03

Metode pengajaran yang digunakan memfasilitasi mahasiswa untuk aktif berfartisipasi dalam perkuliahan	32.14	37.39	23.11	7.35
Metode pengajaran yang digunakan membantu mahasiswa memahami materi perkuliahan	32.98	33.19	20.80	13.03
Total	32.46	34.03	21.90	11.13
Proses Pembelajaran				
Butir Pertanyaan	**Sangat Sesuai**	**Sesuai**	**Cukup Sesuai**	**Kurang Sesuai**
Dosen menyampaikan materi perkuliahan dengan jelas	33.61	34.66	18.49	13.24
Dosen menciptakan suasana kelas yang kondusif untuk belajar	33.82	34.24	18.28	13.66
Dosen memberikan contoh yang membantu memahami konsep yang sulit	34.03	33.82	18.49	13.66
Dosen menjawab pertanyaan mahasiswa dengan jelas	34.24	33.40	18.07	14.29
Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif	34.03	33.82	18.49	13.66
Dosen menerapkan pembelajaran sesuai rancangan	34.45	33.61	18.28	13.66
Dosen memanfaatkan alat bantu (misal LCD Proyektor/OHP/Papan Tulis/dll) secara efektif	33.61	34.24	18.70	13.45
Total	34.03	33.89	18.49	13.585
Pengelolaan Kelas				
Butir Pertanyaan	**Sangat Sesuai**	**Sesuai**	**Cukup Sesuai**	**Kurang Sesuai**
Kuliah/praktikum dilaksanakan tepat waktu	18.91	45.38	17.44	18.28
Dosen memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajukan pendapat	67.44	25.63	4.41	2.52
Dosen bersedia membantu mahasiswa mengatasi kesulitan dalam perkuliahan	67.44	25.63	4.41	2.52
Dosen peka terhadap keadaan mahasiswa	67.44	25.63	4.41	2.52
Dosen menerima masukan dari mahasiswa	67.44	25.63	4.41	2.52
Dosen konsisten menerapkan peraturan perkuliahan	18.91	45.38	4.41	2.52
Total	43.17	35.50	17.44	18.28
Evaluasi Pembelajaran				
Butir Pertanyaan	**Sangat Sesuai**	**Sesuai**	**Cukup Sesuai**	**Kurang Sesuai**
Materi penilaian (misal kuis, tugas, UTS, UAS, praktik, dll) sesuai dengan rancangan pengajaran	60.71	32.35	4.83	2.10
Bobot penilaian tiap materi penilaian sesuai dengan beban pengajarannya	60.71	32.35	4.83	2.10
Nilai-nilai tugas dan ujian yang telah mahasiswa peroleh menggambarkan kemampuan dosen secara akurat	34.03	33.82	18.49	13.66
Total	51.82	32.84	9.38	

o) Hasil kepuasan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Sesuai	Sesuai	Cukup Sesuai	Kurang Sesuai
1.	Kompetensi Pedagogik	53.85	34.58	8.62	2.95

2.	Kompetensi Profesional	36.34	24.81	26.42	12.42
3.	Kompetensi Kepribadian	64.53	22.27	8.79	4.41
4.	Kompetensi Sosial	74.79	13.66	7.14	4.41
Total		57.38	23.83	12.75	6.05

Kompetensi Pedagogik				
Butir Pertanyaan	**Sangat Sesuai**	**Sesuai**	**Cukup Sesuai**	**Kurang Sesuai**
Kesiapan memberikan kuliah dan atau praktik	**53.78**	**32.77**	**11.34**	**2.10**
Kelengkapan atribut mata kuliah (meliputi: kontrak kuliah, media ajar, problem solving, e-learning)	**53.78**	**32.77**	**11.34**	**2.10**
Ketepatan waktu kehadiran dosen	**53.78**	**32.77**	**11.34**	**2.10**
Lama waktu tatap muka sesuai SKS (1 SKS : 50 menit)	**53.78**	**32.77**	**11.34**	**2.10**
Upaya membangkitkan minat mahasiswa pada mata kuliah ini di awal kuliah	**63.24**	**26.05**	**8.19**	**2.52**
Kemampuan menghidupkan suasana kelas	**60.71**	**32.35**	**4.41**	**2.52**
Sistematika pengorganisasian materi kuliah	**60.71**	**32.35**	**4.41**	**2.52**
Kesesuaian materi yang diberikan dan kompetensi yang ditetapkan	**60.71**	**32.35**	**4.41**	**2.52**
Kejelasan penyampaian tujuan pembelajaran, materi dan jawaban terhadap pertanyaan di kelas	**48.53**	**41.81**	**7.14**	**2.52**
Waktu khusus yang disediakan untuk berdiskusi tentang materi kuliah	**37.18**	**30.67**	**18.49**	**13.66**
Kemampuan mengarahkan diskusi sehingga mencapai sasaran	**60.71**	**32.35**	**4.41**	**2.52**
Keragaman metode pembelajaran (ceramah, diskusi, SCL, tanya jawab)	**53.78**	**32.77**	**11.34**	**2.10**
Keragaman sumber belajar (referensi, kasus lapangan, pengalaman sendiri, dll)	**48.53**	**41.81**	**7.14**	**2.52**
Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran	**48.53**	**41.81**	**7.14**	**2.52**
Pemberian tugas terstruktur (paper, rangkuman, latihan soal/pemecahan masalah, dll)	**48.53**	**41.81**	**7.14**	**2.52**
Pemberian umpan balik terhadap tugas (pengembalian tugas)	**60.71**	**32.35**	**4.41**	**2.52**
Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar/evaluasi	**53.78**	**32.77**	**11.34**	**2.10**
Kesesuaian materi ujian dan/atau tugas dengan tujuan kompetensi mata kuliah	**53.78**	**32.77**	**11.34**	**2.10**
Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar	**48.53**	**41.81**	**7.14**	**2.52**
Total	**53.85**	**34.58**	**8.62**	**2.95**
Kompetensi Profesional				
Butir Pertanyaan	**Sangat Sesuai**	**Sesuai**	**Cukup Sesuai**	**Kurang Sesuai**
Penguasaan terhadap materi pembelajaran	**41.81**	**39.71**	**15.97**	**2.52**
Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara sistematis	**30.46**	**28.15**	**27.73**	**13.66**
Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang diajarkan	**30.46**	**28.15**	**27.73**	**13.66**
Kedalaman dan keluasan dalam membahas contoh kasus	**37.39**	**21.22**	**27.73**	**13.66**

Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan bidang/topik lain	**37.39**	**21.22**	**27.73**	**13.66**
Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan konteks kehidupan	**37.39**	**21.22**	**27.73**	**13.66**
Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam bidang yang diajarkan	**37.39**	**21.22**	**27.73**	**13.66**
Penggunaan hasil-hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas pembelajaran	**37.39**	**21.22**	**27.73**	**13.66**
Kemampuan menggunakan beragam teknologi komunikasi untuk pengkayaan materi ajar	**37.39**	**21.22**	**27.73**	**13.66**
Total	36.34	24.81	26.42	12.42
Kompetensi Kepribadian				
Butir Pertanyaan	**Sangat Sesuai**	**Sesuai**	**Cukup Sesuai**	**Kurang Sesuai**
Rasa percaya diri akan kemampuan mengajar	**63.03**	**27.73**	**6.72**	**2.52**
Kewibawaan sebagai pribadi dosen	**60.92**	**21.01**	**11.13**	**6.93**
Kearifan dalam mengambil keputusan (menyelesaikan persoalan mahasiswa)	**71.43**	**18.70**	**7.35**	**2.52**
Menjadi contoh dalam bersikap dan berperilaku	**63.03**	**27.73**	**6.72**	**2.52**
Satunya kata dan tindakan (konsisten)	**71.43**	**18.70**	**7.35**	**2.52**
Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi	**60.92**	**21.01**	**11.13**	**6.93**
Adil dalam memperlakukan mahasiswa	**60.92**	**21.01**	**11.13**	**6.93**
Total	64.53	22.27	8.79	4.41
Kompetensi Sosial				
Butir Pertanyaan	**Sangat Sesuai**	**Sesuai**	**Cukup Sesuai**	**Kurang Sesuai**
Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain	74.79	13.66	7.14	4.41
Kesediaan meluangkan waktu untuk konsultasi di luar kelas	74.79	13.66	7.14	4.41
Mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya	74.79	13.66	7.14	4.41
Mudah bergaul dengan segenap civitas (termasuk dengan mahasiswa)	74.79	13.66	7.14	4.41
Toleransi terhadap keberagaman mahasiswa	74.79	13.66	7.14	4.41
Total	74.79	13.66	7.14	4.41

p) Hasil kepuasan lulusan terhadap layanan manajemen

Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keterlibatan alumni dan lulusan dalam kegiatan perancangan visi misi institusi dan program studi	39.60	30.20	20.13	10.07
Keberadaan Ikatan Alumni yang menaungi dan memfasilitasi kegiatan alumni dan lulusan	51.01	37.58	10.07	1.34
Keterlibatan dalam rancangan dan program kerja ikatan alumni	51.01	37.58	10.07	1.34
Keterlibatan dalam peninjauan kurikulum	40.27	30.20	14.77	14.77
Proses layanan kegiatan lulusan dan alumni dilakukan secara terorganisir, tepat dan cepat	31.54	40.27	14.09	14.09
Diinformasikan nya kegiatan sosialisasi.	60.40	26.17	7.38	6.04

workshop, seminar, dan pelatihan untuk mengembangkan karir alumni dan lulusan				
Diinformasikannya kegiatan bursa kerja atau lowongan pekerjaan	60.40	26.17	7.38	6.04
Dilakukannya sharing terkait update metode pembelajaran	31.54	40.27	14.09	14.09
Dilakukannya kerjasama lulusan dan alumni terkait wahana praktik untuk kegiatan pembelajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat	51.01	37.58	10.07	1.34
TOTAL	**46.31**	**34.00**	**12.01**	**7.68**

q) Hasil kepuasan lulusan terhadap wisuda

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Sesuai	Sesuai	Cukup Sesuai	Kurang Sesuai
1.	Tangible (T)	52.57	31.02	12.83	3.58
2.	Emphaty	63.42	26.17	8.39	2.01
3.	Responsiveness	46.31	26.85	18.79	8.05
4.	Reliability	57.38	25.00	10.57	7.05
5.	Assurance	53.69	28.52	14.09	3.69
Total		54.68	27.51	12.93	4.88

Tangible (T)				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Perencanaan kegiatan wisuda melibatkan anda sebagai calon wisudawan	**43.62**	**28.86**	**20.13**	**7.38**
Panitia wisuda memberikan arahan sebelum dan selama kegiatan berlangsung	**46.98**	**37.58**	**14.77**	**0.67**
Undangan diberikan dalam bentuk tertulis print out dan softcopy	**60.40**	**28.86**	**9.40**	**1.34**
Surat pembiayaan wisuda diberikan secara tertulis paling lambat 2 minggu sebelum kegiatan wisuda	**58.39**	**25.50**	**8.05**	**8.05**
Ruang prosesi wisuda rapi, bersih dan representative sebagai tempat wisuda	**62.42**	**31.54**	**6.04**	**0.00**
Konsumsi yang diberikan higienis	**59.73**	**22.15**	**14.77**	**3.36**
Panitia menyediakn tempat untuk mendokumentasikan moment melalui stand foto	**51.68**	**32.89**	**14.09**	**1.34**
Panitia menyediakan ruang diskusi bagi wisudawan untuk merespon kendala sebelum dan selama kegiatan wisuda	**43.62**	**32.21**	**16.11**	**8.05**
Panitia memberikan arahan dan petunjuk yang jelas selama proses wisuda berlangsung	**46.31**	**39.60**	**12.08**	**2.01**
Total	**52.57**	**31.02**	**12.83**	**3.58**
Emphaty				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Panitia memberikan arahan untuk arah dan petunjuk lokasi prosesi wisuda	48.99	28.19	18.12	4.70
Panitia melakukan komunikasi dengan wisudawan untuk setiap prosesi yang dilalui saat wisuda	53.69	28.19	16.11	2.01
Panitia melakukan komunikasi terkait tata tertib yang harus dipatuhi selama prosesi wisuda	55.70	30.20	12.75	1.34
Panitia melayani proses registrasi wisudawan	56.38	28.86	10.74	4.03
Panitia memeriksa jumlah undangan yang turut	60.40	30.87	5.37	3.36

serta dengan wisudawan				
Panitia mengingatkan dan memeriksa kelengkapan wisudawan (toga, pakaian yang sopan, dan tampilan saat prosesi wisuda)	66.44	21.48	11.41	0.67
Total	63.42	26.17	8.39	2.0134
Responsiveness				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Panitia merespon dengan cepat atas masalah dan kendala teknis yang dihadapi wisudawan sebelum dan selama proses berlangsung	46.31	24.83	20.81	8.05
Panitia mengarahkan wisudawan untuk memasuki ruang prosesi tepat waktu	48.99	28.19	18.12	4.70
Panitia selalu mengecek kesiapan teknis acara wisuda	54.36	30.20	11.41	4.03
Panitia selalu memberikan arahan yang jelas untuk setiap step prosesi wisuda	39.60	37.58	20.81	2.01
Panitia menunjukkan disiplin yang tinggi saat melaksanakan tugas	46.31	26.85	18.79	8.05
Total	46.31	26.85	18.79	8.05
Reliability				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Panitia merespon dengan cepat atas masalah dan kendala teknis yang dihadapi wisudawan sebelum dan selama proses berlangsung	53.69	27.52	11.41	7.38
Panitia mengarahkan wisudawan untuk memasuki ruang prosesi tepat waktu	58.39	24.83	8.72	8.05
Panitia selalu mengecek kesiapan teknis acara wisuda	61.07	22.15	10.07	6.71
Panitia selalu memberikan arahan yang jelas untuk setiap step prosesi wisuda	56.38	25.50	12.08	6.04
Panitia menunjukkan disiplin yang tinggi saat melaksanakan tugas	53.69	27.52	11.41	7.38
Total	57.38	25.00	10.57	7.05
Assurance				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Panitia menyapa wisudawan dengan sopan dan ramah	53.69	34.23	11.41	0.67
Komunikasi dan interaksi anatara paniati dan wisudawan berlangsung baik dan lancar	55.70	26.17	12.75	5.37
Segenap panitia memberikan perlakuan yang adil kepada setiap wisudwan	56.38	25.50	14.09	4.03
Panitia mampu berkordinasi dengan wisudawan sehingga prosesi berjalan dengan baik	48.99	28.19	18.12	4.70
Total	53.69	28.52	14.09	3.69

r) Hasil kepuasan lulusan terhadap pembelajaran dan kompetensi

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik/Setingkat Lebih Tinggi/Sangat	Baik/Tingkat yang Sama/Besar	Cukup/Setingkat Lebih Rendah/cukup besar	Kurang/ tidak Perlu Pendidikan Tinggi

		besar			
1.	Seberapa erat hubungan antara bidan studi dengan pekerjaan alumni	82.00	18.00	0.00	0
2.	Tingkat pendidikan apa yang paling tepat/sesuai untuk pekerjaan saat ini	9.40	90	1	0.70
3.	Menurut anda seberapa besar penekanan pada metode pembelajaran di bawah ini dilaksanakan di program studi anda				
	perkuliahan	26.16	46.51	12.21	1.74
	demonstrasi	23.26	47.09	13.95	2.33
	partisipasi dalam proyek riset	20.35	37.79	26.16	2.33
	magang	22.09	41.86	19.77	2.91
	praktikum	44.19	23.26	13.95	5.23
	kerja lapangan	36.63	42.44	5.23	2.33
	diskusi	33.14	31.98	14.53	6.98
4.	Pada saat lulus, kompetensi yang dikuasai				
	bahasa inggris	41.86	35.47	9.30	0.00
	keterampilan riset,	31.40	38.37	15.12	1.74
	kemampuan berkomunikasi	58.14	25.58	2.91	0.00
	bekerja secara mandir	41.86	37.21	5.81	1.74
	kemampuan dalam emmecahkan masalah	39.53	31.98	11.05	4.07
	negosiasi	24.42	44.19	12.79	5.23
	kemampuan analisis	29.07	40.70	11.05	5.81
	teleransi,	34.88	39.53	7.56	4.65
	loyalitas,	33.14	38.37	14.53	0.58
	integritas,	33.72	34.88	13.95	4.07
	kepemimpinan,	42.44	26.16	15.12	2.91
	inisiatif,	24.42	38.95	18.02	5.23
	kemampuan menulis laporan, memo dan dokumen,	28.49	31.98	26.16	0.00
	kemampuan untuk terus belajar sepanjang hayat)	23.26	38.37	22.67	2.33
5.	Pada saat ini pada tingkat mana kompetensi yang diperlukan dalam pekerjaan				
	pengetahuan di luar bidan disiplin atau ilmu anda,	32.56	31.98	16.28	5.81
	pengetahuan umum,	22.67	38.37	16.86	8.72
	bahasa inggris	17.44	42.44	17.44	9.30
	keterampilan internet,	38.37	33.14	15.12	0.00
	keterampilan computer	45.35	25.00	16.28	0.00
	berpikir kritis	40.12	27.91	18.02	0.58
	keterampilan riset	39.53	24.42	17.44	5.23
	kemampuan berkomunikasi	19.77	32.56	27.33	6.98
	kemampuan belajar,bekerja di bawah tekanan	52.33	21.51	9.88	2.91
	manejemen waktu	25.58	30.81	18.60	11.63
	bekerja secara mandiri	27.91	35.47	11.63	11.63
	menejemen waktu	26.16	34.88	15.12	10.47

	bekerja dalam tim/bekerja sama dengan orang lain	40.70	28.49	13.37	4.07
	kemampuan dalam memecahkan masalah	34.88	30.23	15.70	5.81
	negosiasi	35.47	29.65	16.28	5.23
	kemampuan analisis	34.30	31.98	16.28	4.07
	toleransi	29.65	37.21	17.44	2.33
	kemampuan adaptasi	31.98	30.81	18.02	5.81
	loyalitas, untuk terus belajar sepanjang hayat	31.98	30.23	16.28	8.14
	bekerja dengan orang yang berbeda budaya maupun latar belakang	34.30	29.07	15.12	8.14
	kepemimpinan	40.70	23.26	18.02	4.65
	kemampuan dalam memegang tanggung jawab,	42.44	28.49	13.95	1.74
	inisiatif	43.60	25.58	15.70	1.74
	menejemen proyek/program	46.51	21.51	14.53	4.07
	kemampuan untuk mempresentasikan ide,/produk/laporan	22.09	30.23	23.26	11.05
	kemampuan menulis laporan, memo dan dokumen	25.00	40.12	11.63	9.88
	kemampuan untuk terus belajar sepanjang hayat	40.70	34.88	9.30	1.74

s) Hasil kepuasan lulusan terhadap layanan bimbingan karir

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Keandalan dan kemampuan	19.80	61.91	14.93	3.36
2.	Daya tanggap	58.61	19.91	16.55	4.92
3.	Kepastian	54.70	24.50	14.43	6.38
4.	Kepedulian	58.17	23.04	12.08	6.71
Total		47.82	32.34	14.50	5.34

Keandalan dan Kemampuan dalam Memberikan Pelayanan terhadap Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Unit kemahasiswaan BAAK sudah memberikan pelayanan terkait karir mahasiswa dan lulusan seperti pemberian informasi terkait magang dan lowongan kerja serta memberikan peluang untuk megadakan pelatihan, seminar maupun workshop untuk pengembangan keterampilan dan karir mahasiswa dan lulusan	18.79	66.44	14.09	0.67
Unit kemahasiswaan BAAK sudah menyediakan akses bimbingan dan pengembangan karir bagi mahasiswa dan lulusan baik offline maupun online	22.15	56.38	18.12	3.36
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan kenyamanan selama proses pembinaan dan	18.12	65.10	12.75	4.03

pengembangan karir				
Fasilitas terkait pengembangan karir mahasiswa dan lulusan sudah memenuhi kebutuhan	20.13	59.73	14.77	5.37
Total	**19.80**	**61.91**	**14.93**	**3.36**
Daya Tanggap dalam Membantu Mahasiswa dan Memberikan Jasa dengan Cepat				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Daya tanggap staf terhadap keperluan mahasiswa dan lulusan untuk mendapatkan bimbingan dan pengembangan karir	57.05	24.16	13.42	5.37
Kecepatan staf dalam memberikan pelayanan	60.40	17.45	18.79	3.36
Tanggung jawab staf dalam melayani mahasiswa dan lulusan	58.39	18.12	17.45	6.04
Total	**58.61**	**19.91**	**16.55**	**4.92**
Kepastian bahwa Pelayanan Sesuai dengan Ketentuan				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Unit kemahasiswaan BAAK memberikan pelayanan tepat waktu dan sesui kebutuhan	53.69	25.50	14.77	6.04
Alur pelayanan bimbingan dan pengembangan karir mahasiswadan lulusan mudah	55.70	23.49	14.09	6.71
Total	**54.70**	**24.50**	**14.43**	**6.38**
Kepedulian dalam Memberi Perhatian kepada Mahasiswa				
Butir Pertanyaan	**Sangat Baik**	**Baik**	**Cukup**	**Kurang**
Keramahan	60.40	24.83	8.05	6.71
Kesopanan	59.73	20.13	12.08	8.05
Kepedulian	54.36	24.16	16.11	5.37
Total	**58.17**	**23.04**	**12.08**	**6.71**

t) Hasil kepuasan pengguna lulusan terhadap kompetensi lulusan

No.	Aspek Yang Dinilai	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Integritas (etika dan moral)	29.82	67.25	2.92	0.00
2.	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)	20.47	67.84	11.70	0.00
3.	Bahasa Inggris	14.04	55.56	27.49	2.92
4.	Penggunaan Teknologi Informasi	23.98	73.10	2.92	0.00
5.	Komunikasi	25.15	71.93	2.92	0.00
6.	Kerjasama tim dan kepemimpinan	43.27	53.80	2.92	0.00
7.	Pengembangan diri	26.90	64.91	8.19	0.00
Total		26.23	64.91	8.44	0.42